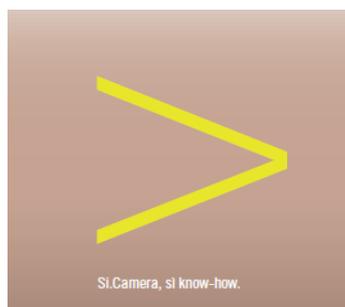


SI.CAMERA - SISTEMA CAMERALE SERVIZI s.c.r.l.
Sede legale: Piazza Sallustio 21, 00187 Roma
Sede Operativa: Via Nerva 1, 00187 Roma
C.F. 12620491006 REA RM-1388573



**PRECONSUNTIVO 2019
E PROGRAMMA
DI ATTIVITÀ 2020**



SI.CAMERA

INDICE

| | |
|---|-----------|
| 1. IL QUADRO DI RIFERIMENTO | 3 |
| 1.1 Lo scenario | 3 |
| 1.2 La Governance | 5 |
| 1.3 La Compagine sociale | 5 |
| 2. IL PRECONSUNTIVO 2019 | 7 |
| 2.1 Le attività realizzate | 7 |
| 2.2 La composizione dell'organico aziendale | 27 |
| 2.3 I risultati del preconsuntivo 2019 | 29 |
| 3. IL BUDGET 2020 | 31 |
| 3.1 La strategia aziendale..... | 31 |
| 3.2 Le principali linee di intervento a supporto di Unioncamere e del Sistema Camerale | 33 |
| 3.3 I risultati economici previsti | 48 |

1. IL QUADRO DI RIFERIMENTO

1.1 LO SCENARIO

Si.Camera ha proseguito, anche per l'esercizio 2019, nel suo percorso di progressivo sviluppo e consolidamento dei progetti e delle iniziative, con un valore della produzione atteso pari a 9,1 milione di euro, in crescita dell'8% circa rispetto agli 8,4 dell'esercizio 2018.

L'attività di servizio nei confronti della Pubblica Amministrazione centrale, quantificata in circa 5 milioni di euro (55% circa dei ricavi complessivi), ha raggiunto un livello significativo, sia per la quantità di lavoro generata sia per il consolidamento e la fidelizzazione della committenza pubblica, che vede in Si.Camera un partner utile ed affidabile. Il resto dell'attività è stata realizzata direttamente per Unioncamere per quasi 3 milioni ed a favore delle Camere di commercio con la realizzazione di progetti per circa 1,2 milioni di euro. Con riferimento alle Camere si segnala che il valore aggiunto dei progetti destinato direttamente o indirettamente a favore delle stesse Camere ammonta a circa 3,8 milioni di euro.

La società ha intrapreso un percorso finalizzato alla definizione del proprio core business, in linea con gli indirizzi del socio di riferimento Unioncamere che ha da tempo avviato un'operazione di progressiva specializzazione delle società di sistema, con l'obiettivo di focalizzarne la mission, concentrare e capitalizzare le competenze sulle specifiche tematiche e favorire la migliore erogazione dei servizi a favore delle Camere di commercio e di Unioncamere, in piena coerenza con la ridefinizione delle funzioni sancita dalla riforma.

Nell'ambito di tale scenario si inserisce l'operazione, in corso, di cessione del ramo d'azienda degli studi al nuovo Centro Studi delle Camere di commercio Guglielmo Tagliacarne srl e di acquisizione dallo stesso Centro Studi del ramo d'azienda della formazione.

L'evoluzione delle società di sistema sta sempre più convergendo verso la creazione di veri e propri "hub" di competenze, sia su specifiche funzioni - in coerenza con quelle camerali - che su servizi e strumenti di qualità. Le società nazionali dovranno progressivamente divenire sempre più "aggregati" di competenze e professionalità su specifici ambiti di intervento, per offrire alle Camere (e per conto delle Camere alle imprese e ai terzi) competenze verticali, linee guida, servizi a valore e standard di riferimento, utili a soddisfare al meglio le esigenze dei committenti. La disponibilità di centri di competenza dovrà quindi consentire un progressivo salto di qualità nei contenuti e nei servizi forniti, a favore delle azioni di sviluppo e presidio delle tematiche di interesse di tutto sistema camerale.

L'operazione di progressiva specializzazione di Si.Camera e del Centro Studi è stata in più occasioni discussa e condivisa negli organi dell'Unioncamere e negli Organi di governance della società. L'Ufficio di Presidenza dell'Unione del 3 ottobre 2019 - a completamento anche del processo di trasformazione della Fondazione Tagliacarne in società e responsabilità limitata - ha autorizzato la compravendita dei due rami d'azienda, invitando le società a procedere nel percorso di attuazione. Si.Camera,

per parte sua, ha approvato l'operazione di compravendita nell'assemblea dei soci del 16 ottobre 2019.

L'iter realizzativo dell'operazione dovrebbe completarsi nei primi mesi del 2020, concentrando quindi in un'unica struttura di sistema le attività di promozione, progettazione e realizzazione dei programmi di formazione. Tale scelta strategica appare pienamente coerente con le attività proprie di S.Camera: le attività di assistenza tecnica efficacemente realizzate dalla società trovano infatti naturale e compiuta integrazione con le attività di formazione rivolta agli stessi soggetti destinatari dell'assistenza tecnica e piena compatibilità rispetto ai temi trattati.

Va inoltre sottolineato come la formazione trovi un ulteriore fattore di integrazione e sviluppo rispetto sia alle attività di comunicazione di cui Si.Camera è attore nell'ambito delle società di Sistema, sia rispetto alle numerose commesse oggi realizzate per Unioncamere e le Camere di Commercio.

Il budget 2020, di seguito dettagliato, è stato redatto tenendo conto dell'operazione straordinaria in corso di perfezionamento. Di conseguenza le attività prese in considerazione per il piano previsionale del prossimo esercizio si sviluppano lungo quattro direttrici principali:

- *L'assistenza tecnica ed il supporto alla PA centrale*
- *La gestione ed erogazione dei processi di formazione a favore del sistema camerale, area di prossima acquisizione*
- *Le attività di comunicazione*
- *L'assistenza amministrativa, organizzativa ed il supporto alla gestione dei processi di compliance*

Non sono state prese in considerazione le attività degli studi perché destinate, come precedentemente accennato, al Centro Studi Guglielmo Tagliacarne srl.

Il prossimo esercizio, alla luce del nuovo scenario e della focalizzazione della propria mission, vedrà la società impegnata in un processo interno di ulteriore razionalizzazione, volto ad accompagnare il miglioramento dei processi di lavoro.

A tale processo seguirà anche un riassetto organizzativo interno, con l'obiettivo di meglio focalizzare ruoli, responsabilità, funzioni ed attività del proprio personale, anche in relazione al previsto ingresso delle nuove risorse del ramo formazione.

SiCamera inoltre redigerà nel corso del 2020 il suo primo bilancio sociale relativo all'esercizio 2019 per rendere conto ai propri stakeholder delle attività realizzate e dei risultati conseguiti in maniera trasparente, organica e alternativa rispetto alla tradizionale rendicontazione economico-finanziaria.

1.2 LA GOVERNANCE

Consiglio di Amministrazione

| | |
|-------------|---------------------|
| Presidente | Klaus Algieri |
| Consigliere | Giuseppe Albertini |
| Consigliere | Maria Lucia Pilutti |

Collegio sindacale

| | |
|------------|----------------------|
| Presidente | Gaetano Troina |
| Sindaco | Maria Rita Sanguigni |
| Sindaco | Carlo Tixon |

Comitato per il Controllo Analogico

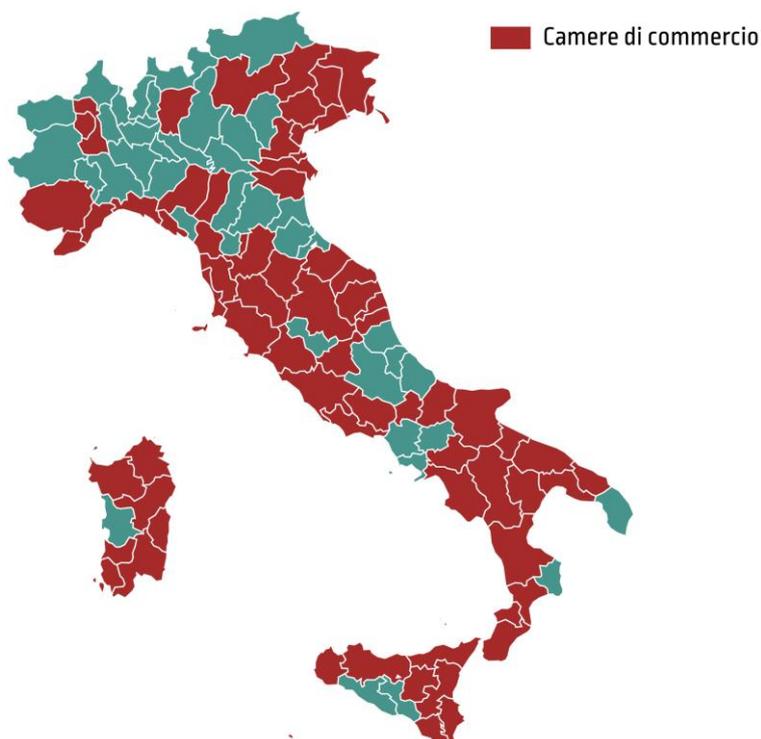
| | |
|------------|------------------|
| Presidente | Giovanni Bort |
| Componente | Domenico Merlani |
| Componente | Giuseppe Pace |

1.3 LA COMPAGINE SOCIALE

A fine 2019, la compagine sociale vanta la presenza di n.54 Soci (Unioncamere, 51 tra Camere di commercio ed Unioni Regionali, 2 Agenzie di Sistema) distribuiti su tutto il territorio nazionale, conseguenti alle modifiche intervenute con gli accorpamenti derivanti dalla riforma del sistema. Il Capitale Sociale, interamente versato, è pari a 4.009.935 euro, distribuito tra i 51 soci territoriali per 259.782 euro (6,48%), Unioncamere per 3.739.342 euro (93,25%) e le due Agenzie di Sistema per 10.811 euro (0,27%).



MAPPA DEI SOCI DI SI.CAMERA



2. IL PRECONSUNTIVO 2019

2.1 LE ATTIVITÀ REALIZZATE



COMUNICAZIONE E WEB

Responsabile: dr.ssa Tiziana Pompei

Verso il **Socio Unioncamere** sono state sviluppate attività di assistenza tecnica con riferimento ai seguenti principali progetti:

➤ Gestione portali web tematici e social network di Unioncamere (€ 47.885)

Gestione del portale istituzionale Unioncamere.gov.it e dei portali tematici CamCom.gov.it, Filo, Imprenditoria Femminile, Punto Impresa digitale, Regolazione del mercato, Italian Quality Experience. Tra le attività ordinarie si segnalano il site management, la gestione dei contenuti con aggiornamenti redazionali, la gestione dei social network, la gestione e l'implementazione di Unioncamere.NET ed in particolare dell'applicativo del Fondo di Perequazione.

➤ BUL Banda Ultra Larga – ULTRANET (€ 57.560 Unioncamere-MISE)

Gestione delle attività relative alla 3° annualità del progetto con: realizzazione della nuova community (ultranet.camcom.it), progettazione e realizzazione dei materiali promozionali personalizzati per le Camere di commercio e realizzazione dell'evento finale.

➤ Hello Fish – Acquacoltura e piccola pesca (€ 227.127 Unioncamere-Mipaaf)

Progetto nell'ambito della convenzione tra Unioncamere e Mipaaf, finanziato con risorse del FEAMP 2014-2020 in continuità con le precedenti annualità. Si segnalano le attività di gestione tecnica e dei contenuti di www.hellofish.it, dei canali social e la campagna di social media advertising con supporto alla organizzazione degli eventi di promozione del portale.

➤ Storie di alternanza – Evento e comunicazione (€ 58.108 Unioncamere)

Sono state realizzate le seguenti attività:

- gestione del sito web "storie di alternanza" e implementazioni tecniche;
- analisi dei video candidati al premio: visione, analisi tecnica e valutazione di circa 300 video e redazione della short list consegnata alla Giuria nominata da Unioncamere;
- pubblicazione sul canale youtube "tematico" di tutti i video;
- organizzazione dell'evento "Premio Storie di Alternanza" 2019

➤ Excelsior evento 2019 (€ 36.556 Unioncamere-Ministero del lavoro)

Gestione dell'evento Excelsior 2019, che ha previsto: supporto e assistenza nella fase di organizzazione e gestione dell'evento; progettazione materiali di comunicazione dell'evento; gestione dei canali social; produzione e post produzione dei video.

➤ Edufin - Educazione Finanziaria, attività di comunicazione e realizzazione piattaforma (€ 358.886 Unioncamere-MISE)

Nell'ambito della convenzione tra il Ministero dello sviluppo economico e Unioncamere per il supporto alla realizzazione di iniziative di promozione dei diritti e delle opportunità per i consumatori, uno dei progetti ha riguardato il tema dell'Educazione finanziaria (target studenti degli ultimi 3 anni delle scuole secondarie).

Si.Camera ha realizzato la progettazione del marchio, la piattaforma web e la campagna di comunicazione e promozione.

➤ Campagna di comunicazione PID (€ 176.050 Unioncamere-MISE)

Al fine di promuovere e diffondere presso le PMI i Voucher digitali 4.0 messi a disposizione delle imprese dai PID - Punto Impresa Digitale delle Camere di Commercio, Unioncamere ha incaricato Si.Camera per la realizzazione di una Campagna informativa nazionale e locale.

Si.Camera ha monitorato i PID che pubblicavano il Bando Voucher e ha ideato la creatività realizzando una "campagna multisoggetto".

➤ Campagna di comunicazione Vigilanza (€ 261.416 Unioncamere-MISE)

Supporto a Unioncamere nella realizzazione della Campagna di comunicazione sulla etichettatura dei prodotti tessili, calzature, giocattoli e connessi all'energia.

La campagna è finalizzata a promuovere il rispetto della normativa da parte degli operatori economici e promuovere l'acquisto consapevole da parte dei consumatori.

Si.Camera ha progettato e realizzato l'azione promozionale e il sito internet www.prodottisicuri.it svolgendo attività di media planning.

➤ Campagna di comunicazione sovraindebitamento (€ 147.936 Unioncamere-MISE)

Nell'ambito della convenzione tra il Mise e Unioncamere relativa al supporto alla realizzazione della campagna di comunicazione finalizzata a promuovere i punti di prima assistenza per i consumatori e piccoli imprenditori sovraindebitati, Si.Camera ha realizzato le attività finalizzate alla promozione dei diritti e delle opportunità per i consumatori.

➤ Campagna di comunicazione contratti tipo (€ 146.683 Unioncamere-MISE)

Supporto a Unioncamere nella realizzazione della campagna di comunicazione sui contratti-tipo, prevista nell'ambito della convenzione sottoscritta dal Mise e Unioncamere, mediante le attività di progettazione e sviluppo della creatività, aggiornamento della banca dati dei contratti tipo, realizzando attività di media planning, media buying e reporting.

Campagna diritti e doveri del turista (€ 538.322 Unioncamere-MISE)

Supporto a Unioncamere, nell'ambito della convenzione sottoscritta con il Mise, nella realizzazione della campagna di comunicazione sui diritti del viaggiatore a seguito della modifica apportata al codice del turista, in particolare in caso di acquisti online di pacchetti turistici.

Si.Camera ha progettato e sviluppato la creatività, il sito internet www.dirittidiviaggiatore.it e realizzato le attività di media planning, media buying e reporting.

➤ *Eccellenze in digitale (€ 225.301 Unioncamere-Google)*

Supporto tecnico e specialistico a Unioncamere con l'obiettivo di costituire un digital network operante a livello centrale e locale finalizzato ad accelerare il processo di digitalizzazione delle PMI, fornendo loro competenze e strumenti digitali.

L'attività di Si.Camera ha riguardato la formazione specialistica dei digitalizzatori territoriali e il supporto per la gestione e monitoraggio del progetto di sistema, nonché l'organizzazione logistica del percorso formativo e gestione dell'ospitalità dei partecipanti.

➤ *Job & Orienta 2019 (€ 96.312 Unioncamere)*

Nel contesto delle attività di diffusione dei risultati del sistema informativo Excelsior, l'attività di Si.Camera ha organizzato e gestito le attività durante l'evento Job & Orienta realizzando la stampa delle pubblicazioni dei volumi Excelsior e la campagna di digital advertising.

➤ *Campagna di comunicazione migranti (€ 40.692 Unioncamere-Min. lavoro)*

Nel 2019 è stato avviato il progetto biennale (2019-2020) che Unioncamere gestisce con il Ministero del Lavoro. Le attività svolte nel secondo semestre del 2019 sono:

- ideazione e progettazione del marchio;
- ideazione e progettazione della campagna di comunicazione;
- progettazione dei materiali di comunicazione per le 18 Camere di commercio che aderiscono al progetto.

➤ *Brand - adeguamento nuovo logo (€ 20.394 Unioncamere)*

Per conto di Unioncamere, assistenza a 7 agenzie nazionali, 6 aziende speciali, 23 Camere di commercio e 2 Unioni Regionali per la realizzazione di tutti gli esecutivi della library (e degli ulteriori adattamenti) ed il relativo manuale d'uso.

➤ *Latte nelle scuole (€ 244.763 Unioncamere-Mipaaf)*

Attività a supporto di Unioncamere e Mipaaf per le attività di comunicazione istituzionale e accompagnamento, previste per il Programma Latte nelle scuole a.s. 2018/2019.

- gestione tecnica e dei contenuti del sito www.lattenellescuole.it, per le adesioni delle scuole e informazioni agli utenti del Programma;
- gestione della pagina Facebook dedicata al programma (fan: 6.838);
- supporto alle attività del contact center dedicato alle scuole;
- produzione materiali info-formativi;
- supporto a 19 Camere di commercio per l'organizzazione delle visite didattiche degli alunni nelle imprese della filiera lattiero-casearia.

- Ecomondo (€ 157.748 Unioncamere-Ministero Ambiente)

Supporto tecnico nella fase organizzativa e gestionale dell'evento (5-9 novembre 2019).

- Assistenza eventi Unioncamere (€ 78.217 Unioncamere)

Supporto tecnico nella fase organizzativa e gestionale degli eventi di Unioncamere.

Verso il **Sistema camerale** si segnalano i progetti:

- Attività di assistenza tecnica CRM (€ 124.399 Infocamere)

Coerentemente con le finalità generali di Unioncamere di disporre di una piattaforma unica di CRM, Si.Camera ha supportato Infocamere nella gestione delle attività di migrazione e assistenza per l'utilizzo della nuova versione di MS Dynamics 360.

- Brand Image Ospitalità Italiana (€ 7.875 Isnart)

Progettazione del nuovo brand e realizzazione dei materiali di comunicazione per l'agenzia nazionale Isnart.

- Infografica Bruxelles (€ 6.688 Unioncamere Europa)

Progettazione e realizzazione di un folder promozionale in versione "infografica" per gli uffici ASBL di Bruxelles.

- Digital Export Training (€ 34.206 Cdc Reggio Emilia)

Progettazione, coordinamento e gestione delle attività del percorso di preparazione/approfondimento rivolto alle PMI del settore agroalimentare e della mecatronica per la Camera di Commercio Reggio Emilia.

- Reggio Emilia Digitale (€ 8.001 CdC Reggio Emilia)

Progettazione e realizzazione delle attività di promozione sui temi del digitale con ideazione e realizzazione dell'evento "aperitivo digitale" e realizzazione di video interviste alle aziende per la Camera di Commercio Reggio Emilia.

- Bilancio di mandato (€ 9.635 CdC Cosenza)

Gestione delle attività di "produzione" del bilancio di mandato della Camera di commercio di Cosenza.

- Ufficio stampa, CRM e assistenza (€ 37.207 CdC Cosenza)

Supporto tecnico con risorsa dedicata presso la sede della Camera per la gestione dell'attività di ufficio stampa e servizio CRM management Ciao Impresa.

- Sito web promozione imprese e prompre-rozione PID (€ 10.645 CdC Reggio Calabria)

Realizzazione e messa on line del sito www.reggiocalabriaexport.eu e assistenza promozione PID

- Re-Engineering sito web EEN UC Calabria (€ 3.375 Unioncamere Calabria)

Realizzazione e messa on line del sito web Enterprise Europe Network di Unioncamere Calabria.

- Folder Camera Orienta (€ 1.850 Camera di commercio di Ravenna)

Progettazione e realizzazione del folder "Camera Orienta" in versione digitale e cartacea.

- Site management (€ 13.813 Camere di commercio varie)

Servizio di site management per la gestione di 9 siti web di Camere di commercio, Unioni Regionali e aziende speciali.

- Ciao Impresa (€ 30.578 Camere di commercio varie)

Servizio di assistenza e gestione Ciao Impresa per un gruppo di Camere di commercio che, nel 2019, ha dovuto tener conto delle attività di assistenza svolte da Si.Camera con riferimento al progetto del nuovo CRM.



ASSISTENZA TECNICA PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Responsabile: dr.ssa Marilina Labia

Verso il **Socio Unioncamere** sono state sviluppate attività di assistenza tecnica con riferimento ai seguenti progetti:

Assistenza tecnica sui temi della Proprietà Industriale

- Proprietà industriale e aiuti di stato (€ 613.455 Unioncamere-MISE)

Si.Camera ha consolidato nel corso del 2019 il suo ruolo di struttura tecnica. È stato garantito il supporto agli uffici di Unioncamere nella gestione delle diverse iniziative che sostanziano e qualificano la collaborazione istituzionale tra l'Unioncamere e il Ministero dello Sviluppo Economico – Ufficio Italiano Brevetti e Marchi, ancora una volta confermata e rinnovata per gli anni prossimi. In particolare, Si.Camera ha curato:

- la conclusione dell'analisi delle rendicontazioni finali del Bando Disegni+2, *Programma di intervento in favore delle PMI per la valorizzazione economica dei disegni e modelli*. Il bando Disegni+2 si è concluso nel 2019 con l'erogazione dell'agevolazione a beneficio di 265 progetti. Si.Camera ha altresì provveduto a supportare Unioncamere nella predisposizione della relazione finale per il MISE e della documentazione a corredo;
- l'istruttoria del bando Disegni+3, *Programma di intervento in favore delle PMI per la valorizzazione economica dei disegni e modelli*, assicurando la conclusione dell'istruttoria delle ultime 123 domande e proseguendo nell'analisi delle rendicontazioni finali per 159 domande;
- sempre nell'ambito delle misure Disegni+, Si.Camera ha altresì supportato Unioncamere nella progettazione e predisposizione del nuovo bando Disegni+4, con una dotazione finanziaria per le imprese di tredici milioni di euro;

- il completamento dell'istruttoria delle 66 domande di agevolazione presentate in risposta al Bando Marchi Storici "*bando per la concessione di agevolazioni alle imprese per la valorizzazione dei marchi la cui domanda di deposito sia antecedente al primo gennaio 1967*" che ha visto l'agevolazione di 51 progetti di valorizzazione del marchio storico. Nel mese di ottobre il bando è stato sospeso, in considerazione della limitata richiesta di domande di contributo da parte delle imprese (in possesso degli stringenti requisiti richiesti dal bando) e le risorse residue sono state destinate ad incrementare le disponibilità del bando marchi+3 che mostra, invece, sempre grande appetibilità da parte delle PMI. Proseguirà ancora l'impegno della struttura per la verifica della rendicontazione degli ultimi 5 progetti di valorizzazione del marchio storico che sono stati agevolati e portati a termine dalle rispettive imprese beneficiarie di contributo;
- il completamento dell'istruttoria del bando Marchi+2, finalizzato a favorire la registrazione a livello comunitario e internazionale di marchi nazionali, per le ultime domande di agevolazione (n.13 istruite);
- la gestione del bando Marchi+3, anche questo finalizzato a favorire la registrazione di marchi dell'Unione europea ed internazionali, per oltre n. 1.600 domande istruite su un totale di oltre n. 2.450 domande presentate fino alla data del 14 marzo 2019 (data di sospensione del Bando);
- l'attività di interlocuzione con il Ministero dello Sviluppo Economico per la verifica della disponibilità di ulteriori risorse che consentirà la riapertura dei termini del bando Marchi+3 nei primi mesi del 2020.

Per ciascuno dei bandi Si.Camera anche per il 2019 ha assicurato una *task force* qualificata di assistenza tecnica che partecipa ai rispettivi gruppi di lavoro e che affianca Unioncamere stessa nella fase di istruttoria delle domande di agevolazione, garantendo altresì l'archiviazione documentale, la gestione dei siti di progetto, il monitoraggio continuo delle attività, un servizio di assistenza telefonica e un help desk informativo.

➤ Azione di sistema per la valorizzazione della Proprietà Industriale (€ 81.412 Unioncamere-MISE)

Nel corso del 2019 è proseguita la collaborazione con Unioncamere per garantire il supporto nella gestione dell'iniziativa di sistema sulla materia della proprietà industriale - già avviata da Unioncamere nel 2018 - e rivolta agli Uffici Brevetti e Marchi degli enti camerali nonché ai centri di informazione brevettuale Patlib e PIP camerali e non. Il nuovo piano di azione, pianificato in continuità con quanto già attuato, ha visto la realizzazione di un articolato percorso formativo e di aggiornamento, della durata complessiva di 24 ore, a cui hanno preso parte oltre 160 partecipanti tra funzionari camerali e referenti dei centri di informazione brevettuale.

Nell'ambito del percorso si è svolta anche la 1^a Convention nazionale degli Uffici brevetti e Marchi camerali, dei centri Patlib e Pip, organizzata in stretto raccordo con l'UIBM. La Convention ha rappresentato una importante occasione di dibattito e confronto, anche con soggetti esterni alla rete/sistema camerale, per riflettere su quanto si fa e quanto ancora si possa migliorare, a livello locale, nell'ambito della Proprietà Industriale sia per accrescere la cultura brevettuale sia per qualificare i servizi resi in primis al sistema imprenditoriale.

Parallelamente, per tutta l'annualità è stata garantita l'assistenza di una casella mail dedicata proprietà.industriale@sicamera.camcom.it per gestire le diverse problematiche riscontrate quotidianamente dalle risorse impegnate nella ricezione delle domande di registrazione di titoli di privativa negli UBM, come pure per l'attività di assistenza garantita nei centri di informazione brevettuale.

A supporto degli Uffici di Unioncamere anche per il 2019, è proseguita l'attività di assistenza informativa alle Camere di Commercio sul tema aiuti di stato e registro nazionale aiuti, in aggiunta, ad un'azione svolta in sinergia con gli Uffici di Unioncamere Bruxelles per il sollecito e la raccolta delle relazioni annuali concernenti i contributi, forniti nel corso del 2018, in attuazione del *regolamento per la concessione di aiuti alle pmi per interventi in tema di digitalizzazione*. Nel dettaglio è stato garantito:

- il presidio telefonico giornaliero per un primo orientamento e/o assistenza on line per accreditamento su registri RNA/SIAN, alimentazione registri (registrazione misure/bandi, aiuti individuali, modifiche, ecc.);
- l'assistenza tecnica, mediante la casella e-mail aiutidistato@sicamera.camcom.it su quesiti più articolati su contenuti tecnico – giuridici inerenti band e relativi procedimenti amministrativi (determine, comunicazioni beneficiari, rendicontazioni, ecc.).

Le attività si concluderanno con la rielaborazione dei principali quesiti ricevuti al fine di un opportuno aggiornamento delle FAQ presenti nella sezione Aiuti e RNA del sito Unioncamere e con la realizzazione di una giornata formativa e di aggiornamento sulle ultime novità normative e riguardanti la gestione dei Registri RNA e SIAN.

Assistenza tecnica per la promozione dell'imprenditorialità

➤ *Imprenditorialità femminile e assistenza tecnica ai Comitati camerali (€ 77.368 Unioncamere)*

Il programma prevedeva nel 2019 principalmente lo svolgimento di tre azioni:

- supporto alle attività del sistema camerale sull'imprenditorialità femminile;
- progettazione esecutiva e realizzazione della quarta edizione del Rapporto nazionale sull'imprenditoria femminile "Impresa in genere" che costituisce uno degli obiettivi strategici del Protocollo d'Intesa con il quale l'Unioncamere, il Ministero dello Sviluppo Economico e il Dipartimento per le Pari Opportunità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, hanno sancito, ormai da anni, un rapporto di collaborazione per la promozione dell'imprenditoria femminile. Questo lavoro andrà anche a contenere una sezione "europea" con una carrellata delle buone pratiche sull'imprenditoria femminile di tutti i sistemi camerali e una presentazione delle politiche/azioni e strumenti della Commissione Europea, appena insediata, sul tema della creazione di impresa al femminile e delle pari opportunità.
- assistenza tecnica alla dodicesima edizione della manifestazione itinerante "Giro d'Italia delle donne che fanno impresa" dedicata alla presentazione dei principali risultati del Rapporto Nazionale e dei suoi focus territoriali.

In questa annualità Si.Camera ha intensificato l'interscambio con gli uffici di Unioncamere Bruxelles per rinsaldare il network EWN (European Women Network) all'interno di Eurochambres e ha erogato una precipua attività di assistenza tecnica

nell'ambito della terza edizione dell'Eurochambres Economic Forum (EEF), organizzato da Eurochambres e Unioncamere lo scorso ottobre a Roma. Inoltre, di particolare interesse, è stata la collaborazione con il Movimento degli Stati generali delle Donne nel progetto "Panchine Rosse" a cui hanno aderito l'Unioncamere e il sistema camerale territoriale. In occasione, infatti, della Giornata internazionale della lotta alla violenza contro le donne (25 novembre), Si.Camera ha affiancato oltre trenta Camere nella organizzazione di iniziative info-formative e di sensibilizzazione e di comunicazione.

Le tappe del "Giro d'Italia delle donne che fanno impresa" sono immaginate come una concreta occasione per riflettere sul contributo femminile nei campi strategici per l'economia reale del Paese. È quanto mai opportuno che la loro realizzazione sia anticipata da un lavoro di progettazione esecutiva puntuale e approfondito. Per tale motivo e anche per evitare sovrapposizioni con quanto le Camere realizzano nell'ambito del progetto "Panchine rosse", è stato concordato con Unioncamere che la manifestazione vada a tenersi nei primi mesi del 2020, consentendo agli enti camerale e alla rete dei comitati di coinvolgere un maggior numero di stakeholder.

➤ Supporto al punto singolo di contatto - PSC ITALIA (Direttiva Servizi 123/2006/EC) (€ 44.627 Unioncamere)

Si.Camera ha continuato nel 2019 ad erogare agli uffici di Unioncamere un servizio specialistico. Nel contesto generale va tenuta in considerazione l'obbligatorietà del completamento entro il 2023 del percorso di convergenza verso il Single Digital Gateway (Regolamento UE 2018/1724 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2/10/2018) che andrà ad integrare una serie di reti e servizi istituiti a livello nazionale e dell'U.E. per fornire sostegno alle attività transfrontaliere. Il varo dello Sportello Unico digitale ha comportato una intensificazione dell'impegno di Si.Camera in termini di adeguamento della struttura del portale e di aggiornamento dei contenuti web e della tipologia di servizi informativi e di assistenza (cfr. sezione "L'Impresa e l'Europa" del portale www.impresainungiorno.gov.it). Impegno che ha previsto anche la partecipazione a incontri tematici con il Dipartimento per le Politiche europee e con la Commissione Europea a Bruxelles. Inoltre, è in corso di svolgimento - in stretta collaborazione con Infocamere - la progettazione esecutiva dello "scorporo" della sezione "L'Impresa e l'Europa" dal portale www.impresainungiorno.gov.it. Le attività, in estrema sintesi, consistono nel distacco dei contenuti attuali della sezione "L'Impresa e l'Europa" e conseguente trasferimento ad un sito indipendente, la rivisitazione/adeguamento di alcune funzionalità di navigazione e di ricerca, la semplificazione della struttura web e dell'interfaccia/impostazione grafica.

Inoltre:

Assistenza tecnica - Open Gov. e Agenda Digitale (€ 147.220 Unioncamere)

Per Unioncamere sono state sviluppate attività di assistenza tecnica con riferimento al progetto "Assistenza tecnica su semplificazione, agenda e competenze digitali, open-government".

La specifica assistenza tecnica, che viene svolta continuativamente dal 2014 e finanziata dal Fondo di Perequazione/Iniziative di Sistema, è assicurata da una Unità di progetto a questa dedicata.

Gli obiettivi specifici che, in questa annualità, ci si è prefissi di raggiungere riguardano l'adozione di programmi e azioni capaci di integrarsi con le strategie (4° Action Plan 2019-2021 - Open Government Partnership; Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, 2019-2021), poste in essere dal Governo, dall'Agenzia per l'Italia Digitale, dal Team per la Trasformazione digitale e dagli altri soggetti deputati ad occuparsi di strategie per la crescita digitale del Paese; il potenziamento di processi e strumenti utili a supportare l'operazione di semplificazione attraverso un più diffuso utilizzo del digitale, mirando, in parallelo, ad individuare (anche ai fini di una possibile segnalazione agli Enti - Ministeri - preposti), i margini di miglioramento per favorire la standardizzazione dei procedimenti e lo snellimento della normativa, e, nello specifico, quella attinente le procedure previste per le attività produttive; operando azioni per facilitare la transizione al digitale degli Enti camerali e delle loro strutture organizzative (v. art. 17 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, "Codice dell'amministrazione digitale")-

L'assistenza tecnica assicurata da Si.Camera per il 2019 è stata impostata per poter essere un upgrade evolutivo delle azioni condotte nelle annualità precedenti, capitalizzando i risultati finora conseguiti. Le azioni finora realizzate hanno riguardato, in sintesi:

- l'impostazione del modello organizzativo di social collaboration e l'ipotesi progettuale (compresi i requisiti tecnici, la funzionalità e i tool) per la relativa piattaforma tecnologica, necessarie entrambe a realizzare e gestire la community professionale dei cosiddetti Digital Player ovvero i funzionari camerali che hanno seguito percorsi di accrescimento e certificazione delle competenze digitali e/o hanno operato su progetti e per la gestione di servizi "a matrice digitale" all'interno del proprio Ente;
- l'assistenza esperta per la partecipazione di Unioncamere all'Open Government Partnership, con redazione della progettualità centrata sull'"open government" attraverso il quale il Sistema camerale contribuisce a comporre l'annuale Action Plan nazionale, coordinato dal Dipartimento della Funzione Pubblica per conto del Governo; monitoraggio, reportistica e sviluppo della sezione "open data" sul portale www.camcom.gov.it;
- la partecipazione ai Tavoli di lavoro dell'Osservatorio Agenda Digitale del Politecnico di Milano (attività che rientra tra i compiti delegati da Unioncamere di partecipazione all'Advisory Board dell'Osservatorio Agenda Digitale) e produzione della relativa reportistica, tra cui il report dell'avanzamento attuativo del Piano Triennale Informatica della P.A., operato dal Sistema camerale.

Un progetto speciale a rilevanza strategica: SISPRINT (€ 840.419 Unioncamere-Agenzia Coesione)

Il progetto SISPRINT (Sistema Integrato di Supporto alla Progettazione degli Interventi Territoriali) è ammesso a finanziamento nel quadro del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Asse 3 "Rafforzamento della governance multilivello nei programmi di investimento pubblico".

SISPRINT ha come obiettivo il rafforzamento della capacità delle Amministrazioni titolari della programmazione di dare una risposta sempre più aderente ai bisogni

delle imprese e dei territori, rendendo disponibile una strumentazione in grado di favorire una progettualità qualificata e un migliore utilizzo delle risorse pubbliche. Si.Camera ha affiancato Unioncamere, beneficiaria del finanziamento, nella realizzazione dell'analisi e monitoraggio della competitività dei sistemi produttivi locali, nell'azione di ascolto e animazione dei fabbisogni specifici dei contesti territoriali a fianco delle camere di commercio, nella realizzazione di proposte e strumenti per il rafforzamento dell'azione amministrativa sui territori.

SISPRINT integra i dati esistenti del Registro delle imprese delle Camere di commercio con altre fonti statistiche, con le informazioni dell'Agenzia per la Coesione Territoriale e con i dati raccolti attraverso le attività di ascolto su tutto il territorio nazionale. Presso le Antenne si svolgono gli eventi di presentazione dei Report regionali, strumenti conoscitivi innovativi per l'analisi della competitività delle imprese e dei territori e del Cruscotto informativo on line. Alcuni numeri: finora 60 gli incontri di presentazione dei report regionali e del Cruscotto realizzati, 81 gli incontri con gli stakeholder e i tavoli convocati, oltre 20.000 le imprese coinvolte in indagini e rilevazioni; numerosi gli Accordi/Intese/Protocolli sottoscritti con Regioni/Province e altri stakeholder finalizzati ad un impegno comune sui temi della programmazione e dello sviluppo locale; la rete delle Antenne territoriali sta completando la raccolta delle istanze e delle criticità direttamente dalla voce degli interlocutori coinvolti (imprese e loro associazioni, amministrazioni locali, università e centri di ricerca), al fine di definire in possibili piste di lavoro le evidenze dell'azione di ascolto, affinché la PA possa tradurle in progetti concreti.

Il progetto, nel corso del 2019, è stato inserito nel catalogo delle buone pratiche del Comitato di Pilotaggio OT11 e OT2 della Funzione Pubblica.

Si sta attualmente lavorando, in stretto raccordo con i referenti dell'Agenzia per la Coesione territoriale, alla definizione di una nuova fase del progetto, alla luce dei positivi risultati ad oggi conseguiti e dell'interesse dei territori. Tra gli obiettivi prioritari il potenziamento dell'attività di ascolto delle esigenze delle imprese attraverso la rete fisica delle camere di commercio in grado di contribuire ad ottimizzare le politiche di coesione per lo sviluppo dei sistemi produttivi; la maggiore interazione con le amministrazioni locali; la migliore qualità ed efficacia della progettualità; la valorizzazione e diffusione degli strumenti di analisi messi a punto con l'esperienza progettuale.

Verso il **Sistema camerale** si segnalano i progetti (€ 66.528):

Nell'ambito delle attività di assistenza tecnica per la promozione dell'imprenditorialità a valere sul Fondo di Perequazione 2015-2016 sui temi dell'Alternanza scuola - lavoro:

- affiancamento alla Camera di commercio di Trapani per la realizzazione di un pacchetto di attività info-formative;
- affiancamento alla Camera di commercio di Nuoro per la realizzazione di un pacchetto di attività sul tema dell'Alternanza Scuola-lavoro, dell'e-gov e dell'internazionalizzazione;
- affiancamento alla Azienda speciale della Camera di commercio di Reggio Calabria per la progettazione e realizzazione di attività seminariali nell'ambito del Salone dell'Orientamento (12-14 novembre). Nel mese di dicembre sarà

organizzato un minipercorso guidato alla creazione di impresa da destinare ad aspiranti imprenditori.



FORMAZIONE E ATTIVITÀ DI SUPPORTO

Responsabile: dr.ssa Francesca Petri

Nell'ambito dell'Area sono svolte primariamente attività a favore del socio Unioncamere volte a garantire un supporto tecnico nell'attuazione di progetti discendenti da Azioni di sistema indirizzate al sistema camerale e/o da Convenzioni stipulate da Unioncamere con la P.A. centrale, segnatamente Ministero dello Sviluppo Economico e Ministero dell'Ambiente nel quadro di specifiche azioni strategiche, anche a valenza pluriennale.

Tale linea di attività rappresenta un punto centrale di raccordo e di propagazione di azioni a rete che sono poi attuate – in maniera prevalentemente omogenea – a livello locale.

Verso il **Socio Unioncamere** sono state sviluppate attività di assistenza tecnica con riferimento ai seguenti 2 ambiti di intervento:

Attività finalizzate a garantire la vigilanza e la regolazione del mercato e la tutela del consumatore

Nel quadro delle convenzioni sottoscritte dall'Unioncamere ed il Ministero dello Sviluppo Economico annualmente vengono attuati dei piani di controllo pianificati centralmente e poi assegnati alle singole camere di commercio firmatarie di apposite Convenzioni con l'Unioncamere per la cui attuazione Si.Camera garantisce il supporto tecnico, svolgendo le attività di seguito descritte:

- elaborazione della pianificazione ispettiva e assegnazione alle singole Camere del numero di ispezioni e relativi controlli e trasmissione agli Enti camerali di una proposta di Convenzione per concordare la tipologia e la portata dell'impegno;
- interlocuzione con gli Enti camerali per eventuali modifiche degli obiettivi assegnati previa intesa con Unioncamere;
- monitoraggio dello status delle adesioni da parte delle Camere di commercio; inserimento dei dati relativi alle Convenzioni siglate nel sistema informativo dedicato;
- alimentazione costante degli strumenti di monitoraggio e controllo;
- predisposizione e trasmissione a Unioncamere del prospetto di liquidazione agli enti firmatari delle Convenzioni;
- assistenza in itinere agli enti camerali, anche attraverso l'attivazione di un account dedicato assistenza.rendicontazione@sicamera.camcom.it;
- assistenza ad Unioncamere per il coordinamento delle attività del Comitato Tecnico e per la predisposizione della documentazione da presentare in occasione delle riunioni programmate.

Complessivamente nell'ambito dei progetti prima elencati sono stati elaborati 104 piani di controlli per i vari prodotti previsti dalle Convenzioni.

- Progetto di Assistenza tecnica Piano generale dei controlli 2019 (€ 78.826 Unioncamere-MISE)

Le attività svolte nel corso del 2019 hanno comportato la pianificazione ed il monitoraggio del piano dei controlli da parte di 63 Camere di commercio firmatarie della Convenzione con l'Unioncamere.

Inoltre, nel periodo compreso fra giugno e settembre 2019 sono state realizzate complessivamente 5 sessioni informative, per complessive 20 ore.

- Progetto di Assistenza tecnica piano settoriale dei controlli sui prodotti elettrici (€ 61.536 Unioncamere-MISE)

Le attività svolte nel 2019 hanno comportato la pianificazione ed il monitoraggio del piano dei controlli da parte di 12 Camere di commercio firmatarie della Convenzione con l'Unioncamere. Nel mese di giugno 2019 è stata realizzata una sessione informativa di 4 ore.

- Progetto di assistenza tecnica piano settoriale dei controlli su articoli di puericoltura e prima infanzia (€ 62.186 Unioncamere-MISE)

Le attività svolte nel 2019 hanno comportato la pianificazione ed il monitoraggio del piano dei controlli da parte di 15 Camere di commercio firmatarie della Convenzione con l'Unioncamere.

- Progetto di assistenza tecnica piano settoriale dei controlli sui giocattoli (€ 28.692 Unioncamere-MISE)

Le attività svolte nel 2019 hanno comportato la pianificazione ed il monitoraggio del piano dei controlli da parte di 14 Camere di commercio firmatarie della Convenzione con l'Unioncamere.

- Progetto per il supporto tecnico nella gestione e il monitoraggio del Sistema di Informazione e Comunicazione in materia di Sorveglianza del Mercato (ICSM) (€ 163.935 Unioncamere-MISE)

Nell'ambito di tale progetto è stato garantito un supporto tecnico, a cura di Unioncamere ed in favore del Mise, per la gestione del Sistema di Informazione e Comunicazione in materia di Sorveglianza del Mercato (ICSM). Tale piattaforma di cooperazione tra Stati membri ha l'obiettivo di facilitare lo scambio di informazioni tra le autorità di vigilanza del mercato in Europa in merito alle risultanze delle attività di controllo e valutazione della conformità dei prodotti ispezionati.

Si.Camera tramite sue risorse umane dedicate, operative presso il MiSE, ha garantito il supporto per l'alimentazione della banca dati ICSMS e per lo svolgimento delle azioni amministrative prodromiche alla realizzazione della suddetta attività.

Alla data dell'11 novembre sono state trattate 154 istruttorie.

- Progetto di assistenza tecnico-giuridica al Ministero dello Sviluppo Economico in materia di tutela dei consumatori (€ 437.167 Unioncamere-MISE)

Nel quadro delle attività previste dalla Convenzione siglata fra l'Unioncamere e il Ministero dello Sviluppo Economico, Si.Camera ha fornito un supporto tecnico-

giuridico mediante la costituzione di un team di lavoro composto da risorse interne (operative presso il MiSE) e da professionalità esterne appositamente selezionate.

Le attività svolte nel 2019 hanno riguardato 2 linee di lavoro:

- supporto al Ministero per la realizzazione di iniziative mirate a fornire assistenza per potenziare l'informazione, la formazione e l'educazione dei consumatori;
- supporto al Ministero per la materia di attuazione della legislazione europea e nazionale a tutela dei consumatori.

➤ Progetto di assistenza tecnica all'Unioncamere in materia di Contratti tipo, ADR e Sovraindebitamento (€ 186.553 Unioncamere-MISE)

Obiettivo generale del progetto è fornire un supporto tecnico agli Uffici Unioncamere nella gestione e attuazione delle iniziative in materia di risoluzione alternativa delle controversie e nell'attività di composizione delle crisi da indebitamento, con particolare riferimento alle attività previste nelle Convenzioni siglate con il MiSE per annualità 2019.

A tal fine il progetto è stato articolato in 3 distinte linee di lavoro collegate dal tema comune della tutela dei diritti dei Consumatori:

- adeguamento e redazione Contratti tipo: tale attività si è incentrata principalmente sul lavoro di revisione dei contratti tipo pre esistenti e di stesura di nuovi contratti a cura di un gruppo di esperti
- ADR delle Camere di commercio in materia di Consumo: nell'ambito di questa linea è stato progettato ed attuato un ciclo di webinar di formazione sui temi della gestione delle controversie in materia di consumo. I contenuti, dopo il primo modulo di inquadramento giuridico, sono stati sviluppati come focus tematici per i settori commercio on line, turismo, bancario e finanziario. Sono state altresì previste delle testimonianze di esponenti delle associazioni dei settori oggetto dei focus.
- info sulle l'attività degli OCC camerali e formazione per gestori e referenti OCC: è stato realizzato un ciclo di 2 webinar di natura info/formativa volto a sviluppare le competenze del personale operante presso le Camere di commercio e le associazioni dei consumatori.

Infine, si è dato avvio al percorso di formazione in materia di composizione delle crisi da sovraindebitamento destinata ai gestori e ai referenti degli organismi camerali. L'iniziativa della durata di 40 è destinata ai soggetti iscritti negli elenchi degli Organismi di composizione delle crisi da sovraindebitamento (OCC) istituiti presso le Camere di Commercio e accreditati al Ministero della Giustizia ed è valida ai fini dell'aggiornamento biennale obbligatorio ai sensi del decreto ministeriale n. 202 del 2014. Il programma di formazione viene erogato attraverso la piattaforma telematica dell'Università Pegaso, che ha altresì curato lo sviluppo dei contenuti. I Gestori iscritti al percorso sono oltre 200. Alle Camere di commercio sede di OCC è concessa la frequenza, senza l'obbligo di sostenere la prova di verifica finale.

Attività volte allo sviluppo, potenziamento e riqualificazione del personale camerale

➤ Piano formativo nazionale (€ 752.677 Unioncamere)

Anche per il 2019 è stata data attuazione al piano formativo nazionale, il cui obiettivo strategico è contribuire allo sviluppo delle professionalità camerale, in termini di competenze tecniche e trasversali.

Come di consueto per questo peculiare progetto le attività 2019 sono suddivisibili in due macro-attività:

- annualità 2018/2019: chiusura dell'annualità precedente con la realizzazione di alcune sessioni formative residue e la predisposizione della relazione di rendiconto finale dopo la chiusura del progetto il 31 marzo 2019. In tale annualità sono state svolte le seguenti attività:
 - progettazione del portfolio dell'offerta formativa e successiva realizzazione di 9 Linee formative con 21 eventi in presenza corredati dei relativi servizi di accoglienza e logistica, 3 seminari di approfondimento ed 1 sessione di potenziamento delle competenze digitali;
 - composizione di una faculty con circa 70 docenti esperti di materia e relatori istituzionali;
 - erogazione di 388 ore di formazione, di cui 188 in presenza e 200 in Web Conference, per un totale di oltre 2.800 partecipanti;
 - completamento del format del processo di assesment on line con le relative prove e sono stati elaborati dossier specifici su vari ambiti di interesse del progetto.
- Annualità 2019/2020: progettazione del nuovo piano formativo e l'avvio delle attività a partire dal mese di aprile 2019. Nel corso del 2019 sono state realizzate le seguenti attività:
 - progettazione del portfolio dell'offerta formativa comprensivo di 8 Linee formative incentrato sullo sviluppo delle competenze tecniche e delle competenze trasversali;
 - attuazione di 6 linee formative di cui 3 già completate;
 - elaborazione del nuovo modello di gestione per competenze e dei relativi profili di competenza (comprensivi della definizione delle soft skills per dirigenti e posizioni organizzative) e di 3 dossier specifici in tema giuslavoristico e contrattuale.

➤ Progetto per la segreteria tecnica albo gestori rifiuti ambientali (€ 183.295 Unioncamere-Ministero Ambiente)

Anche per il 2019 Si.Camera ha garantito, sulla base di una Convenzione fra Ministero dell'Ambiente ed Unioncamere, la gestione economica-organizzativa delle funzioni di Segreteria del Comitato nazionale dell'Albo. A tal fine sono state identificate delle risorse professionali interne che hanno operato presso la Segreteria del Comitato dell'Albo nazionale gestori ambientali e presso la Direzione generale per i rifiuti e l'inquinamento.

➤ Progetto per il Supporto alla gestione del Fondo di compensazione (€ 73.030 Unioncamere-Ministero Ambiente)

Si.Camera ha messo a disposizione di Unioncamere una propria risorsa dedicata per il supporto alla gestione del Fondo di Compensazione, tramite il quale si provvede alla copertura dei costi di funzionamento del Comitato Nazionale nell'ambito delle attività previste per la tenuta dell'Albo Gestori Rifiuti Ambientali.



INFORMAZIONE ECONOMICA E STATISTICA

Responsabile: dr. Alessandro Rinaldi

Verso il **Socio Unioncamere** sono state realizzate le seguenti attività:

➤ Cultura, Made in Italy e Green Economy (€ 84.054 Unioncamere)

Questa attività ha riguardato l'assistenza ad Unioncamere per la realizzazione di tre rapporti in collaborazione con la Fondazione Symbola:

- Io sono cultura;
- I.T.A.L.I.A. – Geografie del nuovo made in Italy;
- GreenItaly.

Il primo lavoro evidenzia il ruolo che la produzione di cultura assume in tutte le dimensioni del nostro sistema economico, quantificandone l'apporto in termini di prodotto, occupazione, unità produttive, export, ecc.

Il secondo lavoro racconta l'Italia delle eccellenze e dei talenti del nostro Paese, focalizzando il posizionamento dell'Italia nel mondo.

Il terzo rapporto, giunto alla decima edizione, fornisce un quadro aggiornato su un insieme di dati e racconti dell'economia reale che consentono di diffondere una nuova visione della green economy

➤ Open data imprese confiscate (€ 47.442 Unioncamere - Ministero dell'Interno)

In un contesto di collaborazione con il Ministero dell'Interno e con l'Agenzia Nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata (ANBSC), l'Unioncamere ha incaricato Si.Camera di svolgere una attività finalizzata all'incrocio dei dati in un ambiente web specializzato derivanti dal Registro Imprese ed integrati con i dati analitici dei bilanci depositati. L'immediata disponibilità e completezza dei dati delle aziende confiscate ha l'obiettivo di migliorare il funzionamento dell'Agenzia governativa. Ulteriore aspetto del programma di attività è quello di realizzare un sito contenente i dati sulle aziende confiscate in formato aperto, denominato OPEN DATA Aziende Confiscate, finalizzato a migliorare la conoscenza e la trasparenza sul patrimonio e sul riutilizzo della confisca.

Verso il **Sistema camerale** sono state realizzate le seguenti attività:

➤ Newsletter Reggio Calabria (€ 13.029 Cdc Reggio Calabria)

L'obiettivo della newsletter è quello di creare un momento di raccolta delle informazioni statistiche che permetta agli stakeholder del territorio di essere costantemente aggiornati circa l'evoluzione del quadro socio-economico della provincia, a partire dalle numerose pubblicazioni della statistica ufficiale. Tale strumento è teso a qualificare il ruolo della Camera di commercio di Reggio Calabria

quale punto di riferimento territoriale per la diffusione dell'informazione economica, affinché gli strumenti di programmazione dello sviluppo locale possano essere resi più coerenti alla realtà economica e sociale del territorio.

➤ Rapporto sull'economia del mare (€ 21.581 Cdc Latina)

Il Rapporto, giunto alla settima edizione, è stato promosso dalla Camera di commercio di Latina e finalizzato a misurare il contributo economico della filiera del mare nell'economia italiana. Le attività svolte hanno riguardato una ricostruzione delle basi informative e delle stime necessarie alle analisi; una elaborazione specifica sui temi dei fabbisogni professionali nella filiera; la redazione e la revisione del report e la sua presentazione a Formia nel mese di ottobre 2019.

➤ Osservatorio economico Salerno (€ 47.788 Cdc Salerno)

La Camere di commercio di Salerno ha richiesto a Si.Camera l'impianto di una analisi del monitoraggio congiunturale e previsionale delle imprese locali, e la redazione di una rapporto strutturale sull'economia provinciale, creando una occasione annuale di raccolta, verifica e lettura delle informazioni statistiche che permetta agli stakeholder del territorio di essere costantemente aggiornati circa l'evoluzione del quadro socio-economico della provincia, a partire dalle numerose pubblicazioni della statistica ufficiale e valorizzando il patrimonio informativo del Sistema camerale.

Attività verso **altri clienti**:

➤ Commercio nei centri storici (€22.110 ConfCommercio)

Il progetto, avviato con Confcommercio nel 2015, ha riguardato una attività di monitoraggio dei centri storici ed aree urbane per studiare l'evoluzione della struttura distributiva in sede fissa nei centri storici di diversi comuni italiani. Nel lavoro è prevista l'elaborazione di indicatori sugli andamenti delle imprese nelle sub aree su base trimestrale, con riferimento a diversi sotto settori della distribuzione, della somministrazione e del turismo.

➤ Pubblici esercizi nei centri storici (€ 5.738 FIPE)

Il progetto ha riguardato una attività di monitoraggio dei centri storici ed aree urbane per conto della FIPE focalizzato sulle attività di alloggio e di ristorazione.



ORGANIZZAZIONE E ASSISTENZA AMMINISTRATIVA

Responsabile: dr.ssa Tiziana Pompei

Verso il **Socio Unioncamere** sono state sviluppate attività di assistenza alle rilevazioni di sistema e di elaborazione di report Sviluppo di metodologie, modelli e strumenti (€ 341.813 Unioncamere):

Il 2019 ha visto un ulteriore consolidamento di Si.Camera come partner tecnico e braccio operativo di Unioncamere in una serie di ambiti aventi un impatto significativo sul funzionamento delle CCIAA e delle loro organizzazioni.

➤ Attività routinarie di assistenza alle rilevazioni di sistema e di elaborazione di report

Il Gruppo di lavoro Si.Camera ha fornito supporto alle CCIAA, alle loro Aziende speciali e alle Unioni regionali nella rilevazione dei dati consuntivi sull'esercizio 2018 riguardanti vari aspetti gestionali (personale, bilanci, strutture, ecc.). I dati sono stati raccolti nel corso di specifiche campagne di rilevazione, alle quali Si.Camera ha assicurato supporto in termini di help desk e assistenza tecnica-operativa. Oltre al supporto nelle fasi di rilevazione, il gruppo di lavoro Si.Camera ha fornito assistenza nella chiusura dei questionari, nella verifica della congruenza dei dati inseriti da parte dei singoli enti e nell'analisi di *data quality*.

A livello complessivo, è stato realizzato:

- l'annuale Rapporto sul Sistema camerale a partire dalle risultanze degli Osservatori realizzati. In tale documento, sono descritti i principali risultati e le informazioni più rilevanti che permettono di descrivere la vita del mondo camerale nell'esercizio oggetto d'indagine;
- un Report per ogni ente camerale da inserire nella sezione «Amministrazione trasparente», consentendo di assolvere all'adempimento di pubblicazione dei «Costi contabilizzati» nel menu relativo ai «Servizi erogati».

I dati raccolti sono stati utilizzati anche per specifiche elaborazioni *on demand* per i fini informativi degli organi direttivi di Unioncamere.

➤ Sviluppo di metodologie, modelli e strumenti

Si.Camera ha curato la rivisitazione del set di indicatori per il *benchmarking* «Pareto» alla luce delle novità intervenute negli ultimi anni, che hanno comportato, tra le altre cose, il cambiamento delle funzioni camerali e richiesto l'aggiornamento della Mappa dei processi. Tale lavoro ha visto un confronto nell'ambito di un tavolo tecnico-operativo di controller camerali e la condivisione con un panel ristretto di Segretari Generali. Si è quindi deciso di impostare il set di indicatori come un vero e proprio sistema di reporting multilivello, che contemperi un nucleo ristretto di indicatori più significativi (KPI), che serva come dashboard direzionale (cruscotto direzionale), e un set di maggior dettaglio, laddove il singolo ente possa verificare l'andamento dei micro-fenomeni gestionali (set esteso Pareto).

Per quanto riguarda il tema della qualità percepita ed erogata, Si.Camera ha supportato Unioncamere nella definizione di un nuovo modello di rilevazione della customer satisfaction, resosi necessario alla luce delle modifiche normative, che hanno rafforzato il principio della partecipazione degli utenti al processo di misurazione della performance degli enti, richiedendo alle amministrazioni di adottare sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione. Ha, inoltre, contribuito alle analisi e ai Tavoli di lavoro tematici incaricati di definire gli standard di qualità dei servizi.

In materia di ciclo della performance, Si.Camera ha svolto un ruolo propulsivo e di supporto nel quadro del piano di attività portate avanti di concerto da Unioncamere e dal Dipartimento della Funzione pubblico, provvedendo a tale proposito anche alla stesura di una bozza di protocollo d'intesa tra i due enti, che dovrebbe in prospettiva favorire un sempre più stretto raccordo e un più efficace monitoraggio del fenomeno nell'ambito del comparto camerale.

Si.Camera ha, inoltre, impostato un lavoro preliminare sulla cd «performance di filiera», ha curato la stesura di nuove linee guida sul piano della performance delle CCIAA e ha definito gli algoritmi di calcolo della performance organizzativa e individuale.

Infine, il team di lavoro Si.Camera ha istruito il percorso che porterà, tra la fine del 2019 e il primo semestre 2020, a un sempre più stretto raccordo e sinergia tra gli applicativi Infocamere e le banche dati di sistema gestite da Unioncamere, al fine di garantire maggiore interoperabilità, certificazione dei dati e alleggerimento degli oneri di compilazione per gli uffici camerali. Quest'attività verrà portata avanti attraverso un tavolo di lavoro congiunto tra Unioncamere (e le strutture che la supportano, in primis Si.Camera), Infocamere e un gruppo selezionato di esperti delle CCIAA, al fine di individuare un flusso di validazione e trasmissione delle misure alimentate dalle piattaforme Infocamere ai sistemi di monitoraggio nazionale, ponendo al contempo le condizioni per affinare i cruscotti di monitoraggio dei servizi che attualmente Infocamere è in grado di offrire.

Verso il **Sistema camerale** si segnalano i progetti:

➤ Supporto per le attività di riscossione pre-ruolo (€ 151.598 Camere di commercio varie)

Si.Camera, alla luce del numero significativamente elevato di CdC che hanno aderito all'iniziativa di Sistema cosiddetta "Pre-Ruolo" finanziata per il secondo anno, in prospettiva, anche quale possibile alternativa alla politica dell'iscrizione al ruolo, ha fornito un supporto tecnico per favorire il coinvolgimento ed il collegamento costante con gli Uffici dedicati delle CdC. Il tutto per garantire un servizio ad alto valore aggiunto erogato a livello centralizzato e non da ultimo per garantire ad Unioncamere di ricevere e sistematizzare le indicazioni che provengono dal rapporto quotidiano con il network uffici diritto annuale delle CdC e tradurle quindi in un'azione di indirizzo e di programmazione delle attività da gestire a livello centralizzato.

➤ Servizi centralizzati - recupero del diritto annuale - attività verso le Cdc (€ 180.405 Camere di commercio varie)

Si.Camera, con il supporto tecnico di InfoCamere, ha erogato un servizio di assistenza per l'utilizzo del Ravvedimento operoso, a vantaggio di 17 Camere di Commercio / 25 Province, per recuperare gli importi dovuti dalle imprese sul pagamento del diritto annuale camerale. Il servizio è stato "calibrato" sulla comunicazione alle imprese circa i vantaggi previsti dalla normativa sul ravvedimento e si concretizza in una assistenza telefonica alle imprese interessate, con l'obiettivo di instaurare un rapporto diretto con le stesse, informandole sulla possibilità di pagare il diritto annuale - laddove non ancora versato - con condizioni economiche estremamente vantaggiose. Il percorso, che parte da un livello di primo orientamento informativo sui servizi delle CCIAA, è agevolato anche dal sito dedicato www.dirittoannuale.camcom.it attraverso il quale è possibile effettuare sia il calcolo che il pagamento. Il servizio, si basa su un invio massivo via PEC e successive azioni telefoniche inbound ed outbound realizzate da una *task force* attiva a favore delle imprese *target* dell'iniziativa.

Si.Camera ha "gestito" direttamente 52.418 contatti a seguito delle 150.000 PEC inviate e riferite ad imprese nei 25 territori, con un recupero finanziario che ha già portato un beneficio alle casse delle Camere interessate pari a circa 2,011 milioni di Euro. (15,6% imprese paganti su PEC consegnate)

Parallelamente alla linea di lavoro "ravvedimento operoso" Si.Camera è stata impegnata negli ultimi mesi del 2019 nella realizzazione del servizio c.d. "Pre Ruolo" finanziato da un'apposita iniziativa di sistema che ne dimezza il costo per le CCIAA aderenti. Anche quest'ultima iniziativa, al suo secondo anno, si realizza in un'ottica di stretta sinergia con InfoCamere ed Unioncamere ed ha la finalità di erogare a livello centrale un'attività utile a consentire un introito immediato rispetto alla classica procedura del ruolo presso l'agente di riscossione con riferimento alle annualità 2017/2016. Il servizio "Pre Ruolo" ha riguardato 30 Enti Camerali (40 Province/territori) con un conseguente invio attraverso la PEC di circa 130.000 atti sanzionatori.

I risultati in termini di incasso recuperato a seguito dell'iniziativa saranno disponibili nei primi mesi del 2020 e verrà altresì valutato l'impatto anche in termini di vantaggio per gli addetti agli uffici preposti al Diritto annuale (tempi, costi/benefici, etc).

➤ Customer satisfaction (€ 19.989 Cdc varie)

A seguito di procedura di gara perfezionatasi nel mese di ottobre, nella parte finale dell'anno Si.Camera ha messo a disposizione di 4 CCIAA che ne hanno fatto richiesta un'offerta modulare per l'effettuazione di indagini di *customer satisfaction*.

➤ Bilancio di mandato (€ 28.804 Cdc Firenze)

Nell'ambito di un progetto relativo al Piano di comunicazione della CCIAA di Firenze, è stato elaborato il Bilancio di mandato sul quinquennio 2014-2019, che ha consentito all'ente di rendicontare i principali risultati conseguiti secondo una forma e un linguaggio accessibili ai destinatari del documento (associazioni di categoria e imprese, in base alle indicazioni degli organi camerali di vertice).

Di seguito l'elenco dei progetti che generano Valore Aggiunto per le Camere di Commercio

Valore Aggiunto trasferito alle Camere di Commercio da progetti Sicamera

| AREA DI RIFERIMENTO | CLIENTE | TITOLO PROGETTO | Valore destinato alle Cdc | Importi erogati da Unioncamere direttamente alle Cdc |
|-------------------------------------|-------------|---|---------------------------|--|
| Assistenza Tecnica per la PA | Unioncamere | Agenda digitale, semplificazione ed eGovernment assistenza tecnica 2019 | 60.029 | |
| | Unioncamere | Assistenza tecnica agenda digitale, competenze digitali, egov 2018 | 40.873 | |
| | Unioncamere | Progetto Agenzia per la Coesione Territoriale SISPRINT | 946.781 | 1.520.000 |
| | Unioncamere | Imprenditorialità femminile e assistenza tecnica ai Comitati 2019 | 15.474 | |
| | Unioncamere | Attività Punto Singolo Contatto 2019 | 1.497 | |
| | Unioncamere | Azione di supporto alle rete camerale sui temi della PI e dell' anticontraffazione 2019 | 47.331 | |
| | Unioncamere | Azione di supporto alle rete camerale sui temi della PI e dell'anticontraffazione 2020 | 34.081 | |
| Comunicazione e Web | Unioncamere | Adozione nuovo brand del Sistema camerale - FDP | 20.798 | |
| | Unioncamere | Eccellenze in digitale 2019 | 225.301 | |
| | Unioncamere | Campagna di comunicazione PID | 151.292 | |
| | Unioncamere | Integrazione campagna di comunicazione PID | 24.758 | |
| | Unioncamere | EduFin - Educazione Finanziaria. Piattaforma e comunicazione | 35.889 | |
| | Unioncamere | Alternanza, Orientamento al lavoro e Placement - FDP | 7.378 | |
| | Unioncamere | Storie di alternanza (2019) | 6.151 | |
| | Unioncamere | ULTRANET (2019) | 23.024 | |
| | Unioncamere | Latte nelle scuole 2018-2019 | 41.610 | 450.000 |
| Formazione e attività di supporto | Unioncamere | Assistenza tecnica Vigilanza 6 | 78.826 | 840.650 |
| | Unioncamere | Assistenza tecnica piano settoriale controlli puericultura e prima infanzia | 62.186 | 459.000 |
| | Unioncamere | Assistenza tecnica piano settoriale controlli prodotti elettrici | 61.536 | 372.600 |
| | Unioncamere | Assistenza tecnica al MISE per la gestione del sistema ICSMS | 49.181 | |
| | Unioncamere | Assistenza tecnica piano settoriale controlli giocattoli | 28.692 | 218.000 |
| | Unioncamere | Piano formativo per lo sviluppo delle professionalità camerale | 567.335 | |
| | Unioncamere | Riqualficazione RU sistema camerale 2018 | 185.342 | |
| | Unioncamere | Progetto Consumatori 2019 | 131.150 | |
| | Unioncamere | Supporto Albo gestori ambientali 2019 | 54.989 | |
| | Unioncamere | Assistenza contratti tipo, ADR e sovraindebitamento | 111.932 | |
| | Unioncamere | Assistenza tecnica revisione regolamento di contabilità | 50.955 | |
| Informazione Economica e Statistica | Unioncamere | Cultura, Made in Italy e Green Economy | 16.811 | |
| | Unioncamere | Italian Sounding 2018 | 10.307 | |
| Organizzazione e strumenti | Unioncamere | Supporti metodologici e organizzativi | 341.813 | |
| Recupero diritto annuale | Unioncamere | Assistenza tecnica al pre-ruolo | 39.337 | |
| | Cdc Varie | RAVVEDIMENTO 2018-2019 CDC SOCIE | 119.782 | |
| | Cdc Varie | RAVVEDIMENTO 2019 - 2020 CDC SOCIE | 11.128 | |
| | Cdc Varie | PRE-RUOLO 2019-20 - CDC SOCIE | 80.010 | |
| | Cdc Varie | PRE-RUOLO 2018 CDC SOCIE | 31.009 | |
| | Cdc Varie | PRE-RUOLO 2019 2020 CDC NON SOCIE | 23.400 | |
| | Cdc Varie | PRE-RUOLO 2018 CDC NON SOCIE | 17.180 | |
| | Cdc Varie | RAVVEDIMENTO 2019 - 2020 CDC NON SOCIE | 3.429 | |
| | Cdc Varie | RAVVEDIMENTO 2018-2019 CDC NON SOCIE | 46.066 | |
| | | | TOTALE | 3.804.663 |

2.2 LA COMPOSIZIONE DELL'ORGANICO AZIENDALE

Il Personale, a fine 2019, risulta composto da 69 lavoratori con contratto a tempo indeterminato che, con riferimento alla tipologia contrattuale, sono così suddivisi:

- n. 4 lavoratori con CCNL Dirigenti (di cui uno in sospensione temporanea del rapporto di lavoro in forza di accordo individualmente sottoscritto);
- n. 60 lavoratori con CCNL Commercio e Servizi, con 1 unità in meno (con qualifica di impiegato di 3° livello) rispetto all'anno precedente per dimissioni volontarie;
- n. 5 lavoratori con CCNL Giornalisti.

Il Personale con contratto non dirigenziale risulta così ripartito:

- n. 19 lavoratori con funzioni principalmente amministrative o di supporto;
- n. 50 lavoratori con funzioni produttive.

Al Personale dipendente a tempo indeterminato vanno aggiunte altre risorse che collaborano alle attività della Società. Nello specifico:

- n. 5 risorse che operano all'interno di un contratto di servizio con IC Outsourcing, di cui 4 destinate a funzioni di call-center per il "supporto per le attività di riscossione pre-ruolo" e 1 risorsa per le attività di "sviluppo di metodologie, modelli e strumenti" per le Camere di Commercio;
- n. 13 unità di personale in distacco da altri Enti (n. 1 da InfoCamere; n. 6 da Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne; n. 2 da Dintec; n. 3 da Universitas Mercatorum e n. 1 da Unioncamere).

Dal punto di vista dell'inquadramento, il personale in organico risulta, a fine 2019, così composto:

| LIVELLO DI INQUADRAMENTO | NUMERO DI UNITÀ AL 31/12/2019 | NUMERO DI UNITÀ AL 31/12/2018 | VARIAZIONE |
|--------------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------|
| Dirigenti | 4* | 4* | = |
| Quadro | 15 | 15 | = |
| I Livello | 13 | 13 | = |
| II Livello | 12 | 12 | = |
| III Livello | 15 | 16 | -1 |
| IV Livello | 4 | 4 | = |
| V Livello | 1 | 1 | = |
| Giornalisti | 5 | 5 | = |
| Totale | 69 | 70 | -1 |

(*di cui 1 in sospensione temporanea dal servizio)

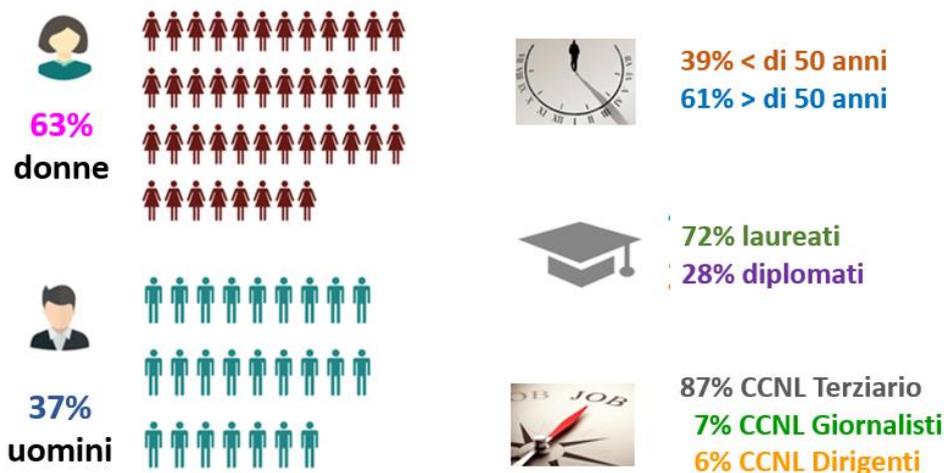
Nel corso dell'anno la Società ha ritenuto opportuno effettuare distacchi di proprio personale su altri Enti, in base a specifici accordi, con varie modalità e per periodi di tempo variabili. In particolar modo:

- n. 1 unità presso la società Si.Impresa, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Napoli (in telelavoro e al 50% del proprio monte ore);
- n. 1 unità presso la società Isnart (al 50% del proprio monte ore);
- n. 1 unità presso la società IC Outsourcing;
- n. 6 unità presso Unioncamere.

Alcune unità di personale operano parzialmente o totalmente in servizio esterno presso la P.A. Centrale (n. 2 presso il Ministero dell'Ambiente, n. 6 presso il Ministero Sviluppo Economico) su progetti specifici di interesse del Sistema camerale.

Alcuni indicatori che fotografano la composizione del Personale dipendente a fine 2019: il 39% dei dipendenti ha un'età media inferiore ai 50 anni, il personale è prevalentemente di genere femminile (63%) e l'azienda è caratterizzata da un elevato livello di scolarizzazione (il 72% è laureato).

69 dipendenti



2.3 I RISULTATI DEL PRECONSUNTIVO 2019

Di seguito si riporta il preconsuntivo 2019 con il confronto rispetto al bilancio 2018.

| | Bilancio 2018 | | Preconsuntivo 2019 | |
|--|------------------|----------------|--------------------|----------------|
| A RICAVI | 8.492.284 | 100,00% | 9.140.606 | 100,00% |
| Progetti UC | 6.780.825 | 79,85% | 7.424.652 | 81,23% |
| Progetti Cdc/Altro | 869.582 | 10,24% | 1.230.772 | 13,46% |
| Distacchi presso UC | 732.037 | 8,62% | 373.865 | 4,09% |
| Distacchi presso Altri soggetti | 109.839 | 1,29% | 111.317 | 1,22% |
| B COSTI DIRETTI | 6.069.753 | 71,47% | 6.751.863 | 73,87% |
| Costi Diretti Interni | 4.501.448 | 53,01% | 4.271.634 | 46,73% |
| Costi Diretti Esterni | 1.568.305 | 18,47% | 2.480.230 | 27,13% |
| MARGINE DI CONTRIBUZIONE (A-B) | 2.422.531 | 28,53% | 2.388.743 | 26,13% |
| C COSTI GENERALI | 2.085.589 | 24,56% | 2.212.975 | 24,21% |
| Costi personale Staff | 661.417 | 7,79% | 579.775 | 6,34% |
| Costi di funzionamento | 1.424.172 | 16,77% | 1.633.200 | 17,87% |
| <i>Godimento beni di terzi</i> | 273.757 | | 274.000 | |
| <i>Organi statutari</i> | 69.106 | | 75.000 | |
| <i>Servizi informatici</i> | 69.729 | | 77.200 | |
| <i>Servizi specialistici</i> | 421.751 | | 416.000 | |
| <i>Servizi tecnici</i> | 64.009 | | 61.000 | |
| <i>Iva non detraibile</i> | 439.499 | | 650.000 | |
| <i>Oneri diversi di gestione</i> | 86.321 | | 80.000 | |
| EBITDA (A-B-C) | 336.942 | 3,97% | 175.768 | 1,92% |
| D AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI | 34.430 | 0,41% | 50.000 | 0,55% |
| Ammortamenti e svalutazioni | 34.430 | 0,41% | 50.000 | 0,55% |
| Accantonamenti | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| E GESTIONE FINANZIARIA | 370 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| Proventi Finanziari | -4.308 | -0,05% | 0 | 0,00% |
| Oneri Finanziari | 4.678 | 0,06% | 0 | 0,00% |
| F GESTIONE STRAORDINARIA | 233.431 | 2,75% | 16.068 | 0,18% |
| Sopravvenienze attive | -6.295 | -0,07% | 0 | 0,00% |
| Sopravvenienze passive | 16.776 | 0,20% | 0 | 0,00% |
| Incentivi all'esodo | 222.950 | 2,63% | 16.068 | 0,18% |
| G IMPOSTE | 36.213 | 0,43% | 60.000 | 0,66% |
| Imposte sul reddito del periodo | 36.213 | 0,43% | 60.000 | 0,66% |
| RISULTATO NETTO DEL PERIODO | 32.498 | 0,38% | 49.700 | 0,54% |

La situazione evidenzia, anche per il 2019, una condizione di complessiva compatibilità economica ed in linea con la natura *in house* della società, in quanto le attività sono prevalentemente rivolte ai soci consorziati.

Il preconsuntivo evidenzia che il valore della produzione complessiva aumenta nel corso del presente esercizio dell'7,63% incrementando i progetti rivolti alle Camere di Commercio ed altri soggetti del Sistema camerale a circa 1,2M€ (nel 2018 0,87M€) pari al 13,46% del valore complessivo della produzione (nel 2018 10,24%).

I costi del personale di produzione sono ridotti di circa 0,23M€ per effetto della fuoriuscita di 1 risorsa e per la minore necessità da parte dell'azienda di avvalersi di personale in distacco o in somministrazione.

Si segnala nel corso del 2019 un maggior ricorso a servizi esterni per circa 0,9M€, per le esigenze derivanti dai progetti in carico alla società ed alla conseguente necessità di esternalizzare alcuni servizi non presidiati dalla struttura.

I costi di funzionamento risultano nell'insieme costanti rispetto al 2018 fatto salvo un incremento dell'IVA indetraibile per circa 0,21M€ dovuta all'aumento del fatturato dei servizi esterni di produzione.

Nella gestione straordinaria si evidenzia che, anche nel 2019, è proseguita l'azione di incentivazione all'esodo con la riduzione di una ulteriore unità lavorativa con un costo di circa 16 mila euro.

Anche per il 2019 non si ritiene necessario effettuare ulteriori accantonamenti per la copertura delle operazioni di esdebitamento di Universitas Mercatorum, in quanto il fondo stanziato negli esercizi precedenti risulta congruo a fronteggiare tali costi.

3. IL BUDGET 2020

3.1 LA STRATEGIA AZIENDALE

Le principali linee di attività su cui sviluppare il business aziendale, coerentemente con le competenze interne disponibili e con i processi di riorganizzazione in atto, possono essere così sintetizzate:

- Assistenza tecnica e progettualità a favore della P.A. centrale
- Comunicazione e web per il sistema camerale
- Formazione
- Assistenza e supporto sui processi amministrativi ed organizzativi ed in genere sulla "compliance"

Come accennato l'area degli studi non è stata presa in considerazione perché destinata al Centro Studi Guglielmo Tagliacarne, mentre è stata oggetto di analisi e valutazione la nuova area della formazione, sulla base delle informazioni ad oggi disponibili.

Il ruolo di servizio nei confronti del **Sistema Camerale**

Gli obiettivi di sviluppo su cui lavorare fanno leva sulle seguenti attività

- **LA CUSTOMER SATISFACTION:** si tratta di un percorso di integrazione rispetto alla performance camerale. L'attività presuppone la messa a punto di un modello di customer, l'impostazione di un'indagine e la progettazione dei questionari, l'attività di rilevazione, l'elaborazione e la presentazione dei risultati alle Camere.
- **I BILANCI DI MANDATO:** l'attività prevede la realizzazione dei bilanci a favore delle Camere in accorpamento o con organi in scadenza e potrebbe riguardare anche il supporto operativo a favore degli enti, delle istituzioni e delle imprese che intendono chiedere alla Camere la predisposizione dei loro bilanci. Da un punto di vista metodologico l'attività prevede la definizione del perimetro, la raccolta delle informazioni, la redazione del report, la messa a punto di strumenti informativi a supporto.
- **LE ALTRE ATTIVITA' DI COMPLIANCE:** si tratta, anche per il 2020, dei temi riguardanti il ciclo di gestione della *performance*: assistenza sul campo, progettazione e gestione degli indicatori di prestazione, reportistica, elaborazione dei documenti; gli adempimenti sulla *trasparenza* e *sull'anticorruzione* quali il timing delle scadenze di pubblicazione, la gestione della sezione trasparenza, l'assistenza alla predisposizione del piano triennale anticorruzione e trasparenza; la *privacy*; la gestione in genere di tutti i *processi obbligatori* che gravano sulle camere di commercio.
- **IL SUPPORTO AI PROCESSI ORGANIZZATIVI, DI PIANIFICAZIONE E RENDICONTAZIONE:** riguarda, come già sottolineato lo scorso esercizio, l'assistenza alle Camere di commercio sulla nuova *mappa dei servizi* camerali, sul relativo sistema di *costing* ed *accounting* dei processi di lavoro, sull'assistenza alla *misurazione dei costi* e *delle prestazioni di processo*, sulla conseguente implementazione del sistema di controllo di gestione camerale, sul

sistema di *time reporting*. L'attività prevede da un lato l'assistenza all'utilizzo degli strumenti gestionali utilizzati dall'Unione e dalle Camere, dall'altro l'erogazione di attività a maggior valore aggiunto relative a *progetti di riorganizzazione* (camerale, degli uffici, dei processi di lavoro), alla predisposizione delle piante organiche ed organigrammi, alla realizzazione di *piani di riassetto*

- **IL SUPPORTO AI PROCESSI AMMINISTRATIVI**: riguarda il tema del ravvedimento operoso, del pre-ruolo e di recupero del diritto annuale in genere, su cui Si.Camera è già attiva e sta lavorando con soddisfazione per diverse Camere
- **LA COMUNICAZIONE ED I SERVIZI DIGITALI**: Si.Camera è l'unica agenzia nazionale con specifiche competenze sui temi della comunicazione e della gestione degli eventi. Appare quindi rilevante lo sviluppo di tali attività nei confronti del "mercato captive", anche alla luce del recente cambio del marchio del sistema camerale e degli sviluppi della riforma che ha ridefinito le funzioni e le competenze delle Camere di commercio: le attività riguardano il social media management e lo sviluppo dei contenuti digitali, il mentorship digitale con la realizzazione di percorsi di assistenza, i progetti e le campagne di comunicazione, la gestione degli eventi
- **LA FORMAZIONE**: il 2020 vedrà un significativo ampliamento dell'attività soprattutto sul versante dell'offerta formativa. Le linee di sviluppo della formazione riguardano da un lato il consolidamento dei prodotti "Pillole" ed "Astro" di prossima acquisizione, dall'altro lo sviluppo ulteriore delle azioni di sistema, sia in relazione all'offerta di formazione continua, sia nel percorso continuativo di formazione dei Segretari Generali ed aspiranti.
- **LA PROGETTAZIONE E GESTIONE DI MISURE AGEVOLATIVE**: riguarda le attività di formazione e aggiornamento sulla disciplina degli aiuti di stato, l'assistenza alla progettazione dei bandi, l'assistenza giuridico-amministrativa per le fasi istruttorie per l'ottenimento delle agevolazioni

Il ruolo di supporto verso **la P.A. centrale**

Si.Camera svolge da anni attività di assistenza tecnica alla PA Centrale: MISE, Ministero del Lavoro, Ministero dell'agricoltura, Agenzia della Coesione, Ministero del Turismo, Ministero degli Interni, UIBM, ecc... Si tratta di grandi progetti continuativi che devono essere necessariamente acquisiti da Unioncamere (in quanto Ente pubblico di riferimento) ma che prevedono un'intensa attività di progettazione, realizzazione tecnica e rendicontazione delle *in house* di sistema, in primis Si.Camera. Si tratta quindi di processi di lavoro importanti che devono essere rafforzati e consolidati, che danno visibilità al sistema camerale, che trasferiscono risorse finanziarie alle imprese e spesso alle stesse Camere di commercio.

L'*assistenza tecnica* su cui la società anche per il prossimo anno sarà coinvolta riguarda le seguenti tematiche:

- **TUTELA DELLA PROPRIETA' INDUSTRIALE**: riguarda l'intensa attività istruttoria sui bandi disegni e marchi per l'erogazione delle agevolazioni alle imprese,

l'assistenza alle camere nella gestione degli aiuti di stato, le attività formative e di supporto su tali temi specifici.

- **ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI:** supporto tecnico continuativo fornito da anni al Ministero dell'Ambiente a supporto del funzionamento dell'Albo e delle relative attività.
- **CONVENZIONE MIPAAF:** riguarda attività di progettazione, supporto e comunicazione sui progetti latte nelle scuole, frutta a verdura nelle scuole, pesca e acquacultura, mercati ittici, di interesse del Ministero dell'Agricoltura.
- **CONVENZIONI MISE:** riguarda le azioni di supporto in tema di divulgazione delle azioni di tutela per il consumatore, la realizzazione delle campagne di comunicazione, la vigilanza del mercato ed i temi connessi con il sistema di informazione e comunicazione in materia di sorveglianza
- **ANPAL:** riguarda il progetto crescere in digitale attuato da Unioncamere in partnership con Google, in carico a Si.Camera in relazione all'acquisizione del ramo d'azienda della formazione

3.2 LE PRINCIPALI LINEE DI INTERVENTO A SUPPORTO DI UNIONCAMERE E DEL SISTEMA CAMERALE



COMUNICAZIONE e WEB

Responsabile: dr.ssa Tiziana Pompei

Le linee di intervento - definite in funzione delle progettualità sviluppate nel corso degli anni dall'Area Comunicazione e web e delle competenze specialistiche che contraddistinguono le relative risorse umane - sono declinate nei seguenti ambiti:

- ideazione, progettazione e gestione di campagne e strumenti di comunicazione; *branding* e strategie di comunicazione;
- formazione, assistenza tecnica e consulenza sui temi del "digitale";
- progettazione e produzione di contenuti per il web e per i social media e progettazione di architetture informative;

Verso il **Socio Unioncamere** si prevedono le seguenti attività:

➤ *Latte nelle scuole [Convenzione MIPAAFT] (221.271€ Unioncamere - Mipaaf)*

Progetto nell'ambito della convenzione tra Unioncamere e Mipaaf per le attività di comunicazione istituzionale e accompagnamento, per il quale si prevede di realizzare: gestione e implementazione del sito web e dei canali social istituzionali del programma, progettazione e produzione di strumenti di informazione, assistenza tecnica alle campagne di comunicazione istituzionale, al contact center e alla organizzazione delle visite didattiche degli alunni nelle aziende della filiera lattiero-casearia, che saranno curate dalle Camere di commercio con il coordinamento dell'Unioncamere.

➤ *Campagna di comunicazione Vigilanza Convenzione MISE - proseguimento delle attività 2019 (€ 176.215 Unioncamere-MISE)*

Gestione e implementazione della campagna di comunicazione, gestione del sito web e dei canali social.

- Campagna di comunicazione Garanzia Post Vendita [Convenzione MISE] (€ 489.487 Unioncamere-MISE)

Progettazione e realizzazione di una campagna di comunicazione e strumenti informativi sui diritti dei consumatori post-vendita (diritto di recesso, sostituzione, etc.)

- Campagna di comunicazione Contratti-tipo [Convenzione MISE] (€ 156.636 Unioncamere-MISE)

Gestione e implementazione di una nuova edizione della campagna di comunicazione già realizzata nel 2019 e gestione del sito web.

- Campagna di comunicazione Sovra-indebitamento [Convenzione MISE] (€ 166.425 Unioncamere-MISE)

Gestione e implementazione di una nuova edizione della campagna di comunicazione già realizzata nel 2019 e gestione del sito web.

- Campagna di comunicazione diritti dei consumatori in materia di class action e credito al consumo [Convenzione MISE] (€ 489.487 Unioncamere-MISE)

Progettazione e realizzazione di una campagna di comunicazione e strumenti informativi sui diritti dei consumatori in materia di class action e credito al consumo.

- Acquacoltura e piccola pesca [Convenzione MIPAAFT] (€ 260.887 Unioncamere-Mipaaf)

Progetto nell'ambito della convenzione tra Unioncamere e Mipaaf, finanziato con risorse del FEAMP 2014-2020 in continuità con le precedenti annualità, per il quale si prevede di realizzare: gestione e implementazione del sito web e dei canali social del progetto, progettazione e produzione di strumenti di informazione, assistenza tecnica alle attività di animazione locale di 10 Camere di commercio pilota individuate dall'Unioncamere e alla gestione delle azioni comuni con il Ministero, alle campagne di comunicazione istituzionale, alla organizzazione degli eventi di promozione in occasione di fiere di settore e della sessione in streaming web di educazione alimentare per le scuole.

- Frutta e verdura nelle scuole a.s. 2019/2020 (€ 57.837 Unioncamere-Mipaaf)

Progetto nell'ambito della convenzione tra Unioncamere e Mipaaf, per il quale si prevede di realizzare l'assistenza tecnica alla organizzazione delle visite didattiche degli alunni nelle aziende della filiera lattiero-casearia, che saranno curate dalle Camere di commercio con il coordinamento dell'Unioncamere.

- Eventi 2020 (€ 78.318 Unioncamere)

Assistenza tecnica e organizzativa per la gestione degli eventi di Unioncamere.

- Gestione portali (€ 78.680 Unioncamere)

Gestione redazionale dei portali e dei canali social tematici: Camcom, Imprenditoria Femminile, Regolazione del Mercato, FILO, Punto Impresa Digitale; gestione e

implementazione tecnologica degli applicativi web di Unioncamere.NET (FdP, Fondo intercamerale, Mercati globali, AIDA); site management e monitoraggio sui dati dei social media tematici.

Verso il **Sistema camerale** si prevedono le seguenti attività:

PRODOTTI STANDARDIZZATI

- Site management (canoni) (€ 28.435 Camere di commercio varie)

Canone di adesione per il servizio di site management del sito web della Camera di commercio. Il servizio prevede: hosting, gestione sistemistica, back up, sicurezza della rete, reportistica, assistenza con Contact Center.

PROGETTI AD HOC

- Assistenza tecnica e formazione sul digitale (€ 50.907 Cdc Reggio Emilia)

Si.Camera si occupa della progettazione, del coordinamento, della gestione e della fase di execution per la realizzazione di progetti di "training" sui temi del digitale, attraverso un format ormai consolidato di formazione "verticale" e di mentoring e assistenza 1to1 alle imprese di specifiche filiere.

- Azioni di comunicazione Centrale > Territoriale

Si.Camera si occupa della progettazione e realizzazione di personalizzazione di kit e materiali di comunicazione per le Camere di commercio, con riferimento a linee di intervento di rilevanza nazionale (es. OCRI)

- Portale open innovation (Dintec) (€ 4.883 Dintec)

Progettazione e realizzazione portale web per il marching tra imprese sul tema dell'open innovation.



ASSISTENZA TECNICA

Responsabile: dr.ssa Marilina Labia

Verso il **Socio Unioncamere** si prevedono le seguenti attività:

Assistenza tecnica sui temi della Proprietà Industriale

L'impegno della struttura di Si.Camera sui temi della proprietà industriale procederà anche nel 2020 nel solco della consolidata collaborazione tra Unioncamere e l'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi del Ministero dello Sviluppo Economico per la gestione di incentivi per le PMI volti a favorire la registrazione di marchi comunitari e internazionali e la valorizzazione di disegni e modelli. Tali misure sono divenute strutturali nella programmazione del Ministero dello Sviluppo Economico con il "Decreto Crescita" che le ha qualificate strumenti rispondenti ai fabbisogni del tessuto imprenditoriale. Si. Camera proseguirà in tal ambito ad affiancare Unioncamere nella realizzazione di tutte le attività, curando la progettazione e la promozione dei Bandi, l'assistenza alle imprese, l'istruttoria delle domande e

l'erogazione dei relativi incentivi. Parallelamente sarà assicurato un forte impegno nell'attività di promozione delle suddette misure agevolative coinvolgendo anche gli enti camerali, e i centri di informazione brevettuale che al sistema camerale fanno riferimento.

➤ Assistenza tecnica per la diffusione e valorizzazione della Proprietà Industriale(€ 628.061 Unioncamere-MISE)

Si.Camera sarà impegnata nelle seguenti attività:

- la continuazione delle attività inerenti ai Bandi in favore delle PMI per la valorizzazione economica dei disegni e modelli. E in particolare,
 - per Disegni+2 la predisposizione della rendicontazione finale e un'attività di analisi di customer satisfaction;
 - per Disegni+3 l'istruttoria della rendicontazione finale degli oltre 90 progetti ammessi ad agevolazione, ad oggi in fase di conclusione nonché la predisposizione della rendicontazione finale e un'attività di analisi di customer satisfaction;
 - da fine febbraio 2020 sarà invece operativo il Bando Disegni+4. L'avvio di un nuovo Bando comporterà per la struttura un notevole impegno. Inizialmente la *task force* di Si.Camera sarà impegnata nella fase di informazione alle imprese sui contenuti del Bando, in relazione alla quale si prevedono oltre un migliaio di quesiti via mail e telefonici nonché un'attività di promozione sul territorio in collaborazione con le CCIAA. Successivamente, la stessa *task force* sarà fortemente impegnata nella fase di istruttoria dalla definizione dei disciplinari di controllo, all'implementazione del nuovo gestionale e all'analisi dei progetti pervenuti, che si stimano in oltre 600.
- la prosecuzione nella gestione degli incentivi alle imprese per favorire l'estensione all'estero di marchi nazionali. E in particolare,
 - la rendicontazione finale e un'attività di analisi di customer satisfaction per il Bando Marchi+2;
 - da fine marzo 2020 sarà nuovamente operativo il Bando Marchi+3, con una dotazione finanziaria di oltre 3 milioni di euro. Si stimano oltre 1.000 domande di agevolazione;
- supporto ad Unioncamere per la prosecuzione del percorso di affiancamento agli Uffici Brevetti e Marchi delle Camere di Commercio, ai PATLIB (Patent Library) e ai PIP (Patent Information Point) anche alla luce degli ulteriori spunti di collaborazione con gli Uffici della Direzione per la tutela della Proprietà Industriale-UIBM che sono emersi nel corso della prima Convention Nazionale degli UBM, dei Patlib e dei PIP svoltasi nel mese di novembre presso la sede di Unioncamere. Nel dettaglio continuerà ad essere garantita l'assistenza tecnica ai funzionari degli UBM ed ai referenti dei centri di informazione brevettuale, mediante la casella e-mail proprietà.industriale@sicamera.camcom.it che Si.camera gestisce in stretta collaborazione con gli Uffici dell'UIBM; un programma di formazione e aggiornamento e di confronto operativo con i responsabili delle diverse Direzioni UIBM, iniziative diffuse di promozione delle misure agevolative gestite da Unioncamere e più in generale dei tanti strumenti, spesso poco conosciuti, che l'UIBM ha a disposizione di imprese e professionisti.

Assistenza tecnica per la promozione dell'imprenditorialità

- Imprenditorialità femminile e assistenza tecnica ai Comitati camerali (€ 117.330 Unioncamere)

L'attività 2020 esordirà - come anticipato - con l'organizzazione della manifestazione itinerante "Il Giro d'Italia delle donne che fanno impresa". Quanto emergerà dalla fase di ascolto sui territori, consentirà ad Unioncamere la programmazione di iniziative ancora più coerenti con le specificità della componente femminile. L'obiettivo principale rimane il consolidamento della rete di relazioni con i Comitati Imprenditoria femminile istituiti presso le Camere e composti da rappresentanti del mondo associativo, la cui geografia - a valle dei nuovi assetti post-riforma del sistema camerale - è in avanzata fase di definizione. Saranno, altresì, mantenute attive le intese a titolo non oneroso con altri soggetti impegnati sul tema della promozione dell'imprenditoria femminile a partire dalle reti europee, sia in vista di possibili collaborazioni per progetti internazionali, sia per accrescere l'autorevolezza del sistema camerale italiano nei confronti della nuova governance europea. L'elaborazione, lettura e diffusione dei dati dell'Osservatorio Imprenditoria femminile con comunicati stampa trimestrali ed elaborazioni statistiche ad hoc, insieme alla comunicazione on line attraverso il portale tematico e il canale social dedicato, supporterà tutta l'attività di assistenza tecnica all'Unioncamere e al sistema camerale territoriale.

- Supporto al Punto Singolo di Contatto-PSC ITALIA (Dir. Servizi 123/2006/EC) (€ 107.557 Unioncamere)

Si.Camera proseguirà nel supporto a Unioncamere qualificando l'assistenza informativa sia attraverso l'evasione delle richieste da parte di imprese e professionisti che intendono offrire servizi o avviare una nuova attività imprenditoriale in un altro Paese dell'Unione Europea, sia attraverso l'aggiornamento contenutistico della sezione "Impresa&Europa" del portale www.impresainungiorno.gov.it. Sezione - che coerentemente a quanto richiesto dalla Commissione Europea - dovrà essere più accessibile e "usabile", soprattutto dagli utenti transfrontalieri. In vista delle scadenze del Single Digital Gateway a tutti gli stati membri è stato richiesto un investimento ulteriore nella direzione della valorizzazione dei servizi di assistenza ai prestatori, nella impostazione di un "look-and-feel" diverso dall'attuale e che possa allinearsi alle evoluzioni del sito "Your Europe" e nella semplificazione della manutenzione del sito. In questo frangente, inoltre, assumerà una valenza importante l'attività di "raccordo informativo" dei contenuti forniti dalle Autorità competenti in tema di qualifiche professionali. Unioncamere si è fatto carico nell'ambito della collaborazione interistituzionale con il Dipartimento per le Politiche Europee di questa linea di attività aggiuntiva, di cui si occuperà Si.Camera.

- Fondo di perequazione Orientamento al lavoro e alle professioni (€ 16.520 Unioncamere)

Il progetto mira a promuovere il percorso di sviluppo e implementazione delle nuove funzioni assegnate dalla legge di riforma al sistema camerale in materia di orientamento e sostegno alla transizione dalla scuola e dall'università al lavoro, strutturando l'organizzazione presso le CCIAA di servizi per l' "Orientamento al lavoro e alle professioni". In particolare il progetto mirerà a consolidare: le attività

di analisi dei fabbisogni di competenze professionali delle imprese; i percorsi "di qualità" in collaborazione tra scuola e mondo del lavoro per l'acquisizione di competenze trasversali ("soft skills") e per l'orientamento formativo e lavorativo dei giovani (in linea con quanto previsto all'art.1, comma 784 e seguenti della legge di stabilità 2019); lo sviluppo degli ITS e delle lauree professionalizzanti; la certificazione delle competenze; il placement. L'obiettivo finale è, in sintesi, fluidificare le dinamiche d'incontro tra domanda e offerta di formazione e lavoro, puntando a ridurre, in prospettiva, l'attuale "mismatching" e a favorire l'occupabilità dei giovani, con particolare riguardo per l'inserimento occupazionale di laureati, diplomati e apprendisti. Si.Camera potrà affiancare gli enti camerali nella coprogettazione con il sistema della formazione scolastica, all'interno del network territoriale (CdC, istituzione formativa, partner vari, etc.) e nella progettazione esecutiva delle attività.

Assistenza tecnica - Open Gov. e Agenda Digitale

➤ Assistenza tecnica su semplificazione, agenda e competenze digitali, opengovernment (€ 256.478 Unioncamere)

In continuità con l'annualità 2019 e per alcune azioni, anche con le annualità precedenti, il programma di lavoro sarà articolato in 3 macro task:

- animazione e gestione della comunità professionale dei Digital Player, anche in un'ottica di supporto all'operato dei Responsabili della Transizione Digitale e nel perimetro del vigente Piano Nazionale per l'Informatica nella PA;
- assistenza esperta per la partecipazione di Unioncamere all'Open Government Partnership compresa l'impostazione e la redazione della relativa progettualità centrata sull'"open government" con cui il Sistema camerale contribuisce a comporre l'annuale Action Plan nazionale, coordinato dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- partecipazione attiva, per conto di Unioncamere, all'Advisory Board dell'Osservatorio Agenda Digitale del Politecnico di Milano, ivi compresa la produzione di elaborati e report necessari.



FORMAZIONE E ATTIVITÀ DI SUPPORTO

Responsabile: dr.ssa Francesca Petri

Il 2020 vedrà un significativo ampliamento delle attività di Si.Camera soprattutto sul versante dell'offerta formativa, sia in parte per quanto atterrà i progetti verso il socio Unioncamere, ma soprattutto per quelle iniziative rivolte al Sistema camerale nella sua generalità.

Completata l'operazione di acquisizione del ramo di azienda della ex Fondazione Tagliacarne – struttura impegnata fin dalla sua costituzione nella formazione camerale e identificabile per lungo tempo quasi come "Scuola di amministrazione camerale" – il quadro dell'offerta di formazione e di assistenza per gli Enti camerali (e non solo) sarà strutturato in modo di cogliere appieno le esigenze di sviluppo e potenziamento professionale in maniera coerente con i diversi gruppi target

(funzionari, dirigenti e alte professionalità, Segretari generali) e con l'evoluzione del Sistema camerale "riformato".

Le linee di sviluppo della formazione 2020 saranno pertanto articolate secondo due orientamenti specifici:

- mantenere e potenziare le caratteristiche e la riconoscibilità qualitativa quali elementi distintivi dell'offerta di formazione continua che le Camere di commercio si aspettano di ricevere – si pensi ad esempio alle *Linee Astro* e *Pillole*, che manterranno nome e tipologia di servizi offerti;
- integrare le attività formative già in essere in Si.Camera, armonizzando le linee formative discendenti da *Azioni di Sistema* Unioncamere (ad esempio il Piano di formazione straordinaria che Unioncamere ci affiderà anche per il 2020) con l'offerta di Formazione continua.

Inoltre, proprio sul versante delle Azioni di sistema 2020, vi sarà per Si.Camera l'esordio – sempre su indirizzo dell'Unioncamere – nella formazione per i "Segretari generali e per Aspiranti tali".

In sintesi, le attività dell'Area nel 2020 a condizione di mettere in campo un'attenta regia tecnico-organizzativa e didattica unitamente ad una efficace strategia di comunicazione, certamente rappresenteranno una importante occasione di ricomposizione e di propulsione dell'offerta formativa per le Camere di commercio da parte di un unico soggetto.

Il prodotto finale, espressione della combinazione di queste diverse componenti, dovrà saper rispondere ad esigenze puntuali di aggiornamento tecnico-professionale, a fabbisogni di sviluppo e riqualificazione, ad esigenze di qualificazione dettate dalle norme, ad esigenze specifiche formulate dai singoli Enti.

Verso il socio **Unioncamere** si prevedono le seguenti attività:

➤ Azione di Sistema 2020 – Piano formativo 2019/2020 (€ 786.694 Unioncamere)

Proseguirà nel 2020, con una nuova edizione, il Piano straordinario di formazione rivolto al personale camerale - un progetto nel quale la componente formativa si pone come strumento di divulgazione e condivisione di un insieme correlato di tecnicità distintive, abilità manageriali, conoscenze specialistiche e metodologie tutte volte a costruire e stabilizzare un modello di moderna "professionalità camerale".

La Riforma che ha rappresentato un elemento di "discontinuità" negli assetti e nelle configurazioni organizzative, richiede infatti ai suoi attuatori (le risorse umane del Sistema camerale) visione, capacità progettuali, abilità di relazione, orientamento all'ascolto e alla comunicazione, capacità di fare rete e di stabilire alleanze.

È dunque finalità strategica del Piano – ed anche essenza della sua pluriennalità – coniugare il "nucleo" essenziale dei mestieri camerale con le nuove ed emergenti caratteristiche di una P.A. che trae la sua forza dalla vicinanza alle imprese e sempre di più svolge il proprio operato sul campo, con una interlocuzione diretta e sfidante con le forze economiche e sociali dei propri territori.

Nel 2020 saranno completate le attività della precedente annualità ed (a partire presumibilmente dal mese di aprile) saranno attuate ulteriori nuove linee formative

(in presenza e in webinar), sessioni di divulgazione inerenti il modello di gestione per profili di competenza dei profili di competenza e sarà varato un sistema on line di analisi dei fabbisogni formativi per agevolare la programmazione degli interventi su lato Unioncamere che – in prospettiva - a cura dei singoli Enti camerali.

Sarà altresì garantito a cura di Si.Camera il presidio di tutti gli aspetti amministrativi – contabili nonché tecnico – logistici, mediante gli uffici preposti e tramite le procedure in essere nell'Ente.

➤ Azione di sistema 2020 - formazione per i Segretari Generali (€ 24.570 Unioncamere)

Ai sensi del Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico 26 ottobre 2012, n. 230, Unioncamere è responsabile della progettazione ed erogazione del Programma formativo "Linea Manageriale di aggiornamento permanente per i Segretari generali delle Camere di commercio nonché del Piano formativo per aspiranti Segretari generali".

Nel corso del 2020, tale l'attività sarà curata da Si.Camera e si sostanzierà nella progettazione e gestione del percorso formativo online per i Segretari Generali in carica e nella gestione del Piano formativo per aspiranti Segretari (gestione piattaforma, aggiornamento contenuti e organizzazione e gestione delle prove di valutazione).

Supporto alle **convenzioni stipulate da Unioncamere** con specifici Ministeri (*Ministero dell'ambiente ed il Ministero dello Sviluppo Economico, Ministero del Lavoro*)

Le modalità attuative possono prevedere sia la disponibilità di risorse interne Si.Camera operative anche presso i Ministeri citati, che l'attività di team in sede che forniscono assistenza alle Camere di commercio destinatarie di risorse economiche stanziare nell'ambito delle succitate Convenzioni.

Si tratta sovente di grandi progetti e di processi di lavoro rilevanti che devono essere rafforzati e consolidati, che danno visibilità al Sistema camerale, che è anche beneficiario diretto di risorse finanziarie.

Tali progetti, che devono essere necessariamente acquisiti da Unioncamere (in quanto Ente pubblico di riferimento), prevedono un'intensa attività di progettazione, pianificazione, realizzazione tecnica e rendicontazione.

I progetti che ricadono in questa tipologia sono i seguenti:

➤ Segreteria tecnica di supporto al Comitato nazionale Albo gestori ambientali (€ 195.795 Unioncamere-Ministero Ambiente)

Si tratta di un progetto consolidato, che prevede da parte di Si.Camera la messa a disposizione di risorse dedicate che operano presso il Ministero dell'ambiente.

➤ Assistenza tecnico giuridica in ambito tutela del consumatore (€ 237.304 Unioncamere-MISE)

Proseguirà anche per il 2020 l'azione di supporto in tema di divulgazione delle azioni di tutela per il Consumatore, poste in essere dal sistema camerale nel quadro delle Convenzioni Unioncamere – MISE. In tale progetto Sicamera metterà a disposizione un team interno operativo presso il Ministero con il compito di coadiuvare le Direzioni generali impegnate nelle azioni a tutela dei diritti del Consumatore.

➤ Vigilanza del mercato e piani dei controlli (€ 279.008 Unioncamere-MISE)

In questo ambito ricadranno nel 2020 una serie di progetti inerenti all'effettuazione di piani dei controlli, che variano in ragione della tipologia di prodotti controllati, ma sono accomunati da un medesimo *modus operandi*, che va dalla pianificazione al monitoraggio delle attività ed include altresì l'assistenza ad Unioncamere per il coordinamento delle attività del Comitato Tecnico e per la predisposizione della documentazione da presentare in occasione delle riunioni programmate.

L'attività si conclude con il supporto agli Enti camerali nella fase di rendicontazione di tutte le attività svolte, completata l'analisi di tutta la documentazione amministrativo-contabile e con la stesura di quadri riassuntivi di dettaglio e di sintesi per l'Unioncamere. Tutte le attività saranno svolte da risorse interne di Si.Camera. Sovente infine tali Piani hanno anche dei corollari formativi, pertanto potranno essere previste delle sessioni specifiche per approfondire alcune tematiche tecniche inerenti ai controlli su taluni prodotti.

➤ Progetto per il Supporto tecnico nella gestione e il monitoraggio del Sistema di Informazione e Comunicazione in materia di Sorveglianza del Mercato (ICSM). (€ 183.328 Unioncamere-MISE)

Sarà rinnovato nel 2020 l'impegno a fornire un supporto tecnico, sempre su incarico dell'Unioncamere ed in favore del MISE, per la gestione del Sistema di Informazione e Comunicazione in materia di Sorveglianza del Mercato (ICSM).

Si.Camera tramite sue risorse umane dedicate, operative presso il MiSE, garantirà il supporto per l'alimentazione della banca dati ICSMS e per tutte le attività preparatorie ed istruttorie precedenti l'inserimento.

➤ Assistenza tecnico giuridica in tema di strumenti della Giustizia Alternativa (€ 146.846 Unioncamere-MISE)

È prevista anche nel 2020 l'azione di assistenza tecnico giuridica che potrà prevedere le seguenti linee di lavoro:

- contratti-tipo, mediante l'aggiornamento e la revisione di quelli vigenti e la redazione di nuove tipologie in considerazione delle esigenze segnalate all'Unioncamere dagli Enti camerali e/o dal Ministero;
- azioni di supporto e potenziamento dei servizi camerali in tema di mediazione e conciliazione e di tutela del consumatore che si trovi in situazioni di crisi da Sovraindebitamento.

In questo ambito potranno essere previste azioni di supporto informativo e/o di formazione tecnica rivolte ai referenti delle Camere di commercio, ai mediatori e conciliatori iscritti negli Albi camerali, alle Associazioni dei consumatori e ai Gestori

degli OCC camerali – organismi questi ultimi al momento presenti in 28 Enti camerali. Sarà altresì valutata l'ipotesi di prevedere per i Gestori degli OCC camerali una linea seminariale dedicata ad approfondimenti tecnici (anche a seguito delle fruizioni del corso di aggiornamento biennale approntato nel 2019).

➤ Crescere in Digitale (CID 2) (€ 790.314 Unioncamere- Convenzione ANPAL)

Crescere in Digitale 2 è un progetto promosso dall'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro (ANPAL) a valere sulle risorse nazionali del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani", ed attuato da Unioncamere in partnership con Google. Rappresenta uno dei pochi progetti che offre più politiche attive nazionali legate a Garanzia Giovani e coinvolge tutto il Sistema Camerale.

Il Progetto CID 2 è volto a promuovere, attraverso l'acquisizione di competenze digitali, l'occupabilità di NEET (giovani tra i 15 e i 29 anni che non studiano e non lavorano) e ad investire su di loro per accompagnare le imprese nel mondo di Internet.

L'iscrizione è aperta a tutti i giovani registrati in Garanzia Giovani e a tutte le aziende, le associazioni, le organizzazioni d'impresa e i liberi professionisti che possono aderire per ospitare un tirocinante (in rispondenza alle normative regionali).

Nel corso del 2020 si prevede l'organizzazione e realizzazione di 40 Laboratori, la supervisione di 1.300 tirocini (soggetti promotori le CCIAA aderenti al Progetto) e la gestione diretta di 500 tirocini.

Nel quadro delle attività collegate al progetto va inserito anche:

➤ Crescere in Digitale – Gestione e animazione community online Google (€ 150.000 Unioncamere-Google)

Nell'ambito del Progetto Crescere in digitale è prevista una community online a supporto dei NEET in tirocinio.

Le attività sono realizzate in stretta cooperazione con GOOGLE responsabile di tale linea di servizio in ossequio alla convenzione stipulata con ANPAL.

➤ Supporto operativo ad Unioncamere per attività formative destinate agli Addetti Stampa (4 incontri) (€ 14.908 Unioncamere)

Tale servizio si sostanzia nella progettazione di dettaglio dei corsi ed il coordinamento con l'Ordine dei Giornalisti Nazionale per l'accreditamento dell'iniziativa e il riconoscimento crediti formativi ai partecipanti.

Verso le **Camere di commercio** si prevedono le seguenti attività:

➤ Linea Astro (€ 196.976 Camere di commercio varie)

ASTRO - Assistenza Tecnica e Reengineering Organizzativo - intende essere a fianco delle Amministrazioni come supporto e "guida di lettura" delle norme che si susseguono e spesso si sovrappongono ed a fianco delle persone che si trovano ad operare in contesti in cui la dinamica degli eventi è complessa e rapida. Per il raggiungimento di questo obiettivo, verrà proposta una serie di sessioni di assistenza in materia di:

- Diritto amministrativo (Anticorruzione, Trasparenza, Accesso)
- Diritto commerciale (Registro delle Imprese, SUAP, REA)
- Regolazione del mercato
- Contrattualistica
- Contabilità

Le iniziative, strutturate su una o due giornate e sono fruibili sia in aula che in web-conference. Sia per Astro che per Pillole, saranno altresì messe in atto opportune strategie di pricing, volte a mantenere le condizioni di acquisto già in precedenza proposte agli utenti camerali.

➤ Linea Pillole formative (€ 98.419 Camere di commercio varie)

Tale linea dedicata alle Camere di commercio, si sostanzia in un'innovativa modalità di aggiornamento che - attraverso una apposita piattaforma telematica - permette al docente di interagire con un'aula virtuale e fornire in 3 ore, non solo tempestive e puntuali indicazioni in merito ad adempimenti normativi e procedurali, ma soprattutto un'assistenza che abbraccia totalmente la dimensione professionale del ruolo. Il portafoglio delle possibilità offerte dalla piattaforma include: l'attivazione tempestiva di incontri inerenti novità normative, la realizzazione di sessioni a carattere fortemente tecnico/specialistico, necessarie per l'aggiornamento dei singoli "lavori" esperiti all'interno della Camera, l'accesso ai materiali di approfondimento la partecipazione a forum/chat di discussione, la possibilità di ricevere risposte personalizzate - tramite il responsabile dell'iniziativa - anche dopo lo svolgimento della Pillola.

➤ Corsi per le Camere di commercio, Aziende speciali, Società controllate in materia di prevenzione della corruzione (€ 12.423 Camere di commercio varie)

La formazione in materia di prevenzione della corruzione che la legge 190/2012 impone come obbligatoria, deve rendere consapevoli i dipendenti che le misure di prevenzione e repressione della corruzione configurano il nuovo modo di svolgimento delle funzioni amministrative.

La formazione mira all'attuazione della trasparenza anche nel rispetto del Codice della riservatezza, all'apprendimento delle modalità di esercizio effettivamente imparziale della discrezionalità amministrativa, nonché al perseguimento del fine pubblico senza indebiti sviamenti.

➤ Corso di formazione per l'abilitazione alle qualifiche di Ispettore Metrico ed Assistente al Servizio (€ 83.718 Camere di commercio varie)

Il progetto si propone di abilitare nuovo personale camerale alle qualifiche di Ispettore Metrico e Assistente al Servizio e di fornire sia gli elementi teorici fondamentali sia i contenuti tecnico-specialistici propri del ruolo. Il corso abilitante è suddiviso in dieci unità didattiche, della durata complessiva di 40 giornate di formazione.

➤ Formazione Fondazione Olivetti (€ 20.000 Camere di commercio varie)

Si tratta di una interessante attività formativa da realizzare in partnership con la Fondazione Olivetti, a favore delle Camere e delle imprese dei loro territori.

L'attività prevede il trasferimento di casi esperienziali e buone pratiche, utili a far comprendere le logiche dello sviluppo d'impresa ed i parametri da utilizzare per una sana e corretta gestione aziendale, attraverso il racconto di casi di successo.

Altri progetti rivolti ad **imprese private**

➤ *Metrologia per le imprese* (€ 16.750 imprese private)

Potrà essere proposta alle aziende che lavorano nel settore, un'offerta di servizi che comprende attività di formazione ed attività di assistenza con diversi livelli di approfondimento.

Il progetto prevede: attività di formazione ad hoc per la singola azienda da realizzarsi presso la sede di riferimento e attività di consulenza/assistenza ad hoc per la singola azienda da realizzarsi presso la sede di riferimento.



ORGANIZZAZIONE E ASSISTENZA AMMINISTRATIVA

Responsabile: dr.ssa Tiziana Pompei

Il lavoro fin qui svolto, non solo nel 2019 ma anche negli anni precedenti, rappresenta premessa e piattaforma dalla quale partire per impostare le attività del 2020. I progetti e le iniziative alle quali Si.Camera ha partecipato e contribuito – per conto di Unioncamere, ma sempre avendo come riferimento la produzione di utilità per le CCIAA – hanno permesso di acquisire e far sedimentare un know-how tale da far riconoscere la società come un polo di competenze in grado di affiancare e facilitare la gestione degli enti camerali.

Verso il **Socio Unioncamere** si prevedono le seguenti attività (€ 370.520 Unioncamere):

➤ *Attività di assistenza alle rilevazioni di sistema e di elaborazione di report*

Proseguirà il consueto lavoro annuale di perfezionamento e alimentazione delle Banche dati di sistema, partendo dal presupposto che qualsiasi intervento di sviluppo organizzativo e gestionale non può prescindere da una solida base conoscitiva.

Si.Camera sarà, quindi, chiamata a supportare l'aggiornamento dei dati relativi alle rilevazioni di sistema (Osservatorio camerale, Osservatorio bilanci, Kronos, Pareto) al fine di proseguire nel potenziamento del patrimonio informativo su CCIAA, Aziende speciali e Unioni regionali.

Rientrerà in questo task anche la rilevazione degli indicatori comuni delle PP.AA. riferiti all'esercizio 2019 per quanto riguarda i quattro processi trasversali proposti dal Dipartimento della Funzione pubblica (personale, procurement, comunicazione e trasparenza, digitalizzazione).

Le informazioni saranno utilizzate e valorizzate ai fini delle elaborazioni *on demand* di Unioncamere o delle CCIAA che saranno richieste in corso d'anno in funzione

delle esigenze conoscitive del momento. A fianco a queste, sarà predisposta l'annuale versione del Rapporto sul sistema camerale.

Si.Camera inoltre continuerà a garantire assistenza di primo livello nella gestione e fruizione della piattaforma «Sistema informativo integrato», alla cui progettazione ha attivamente partecipato.

➤ Sviluppo di metodologie, modelli e strumenti

La messa a punto di nuove metodologie riguarderà nel 2020 in particolare il tema delle performance camerali nelle loro diverse declinazioni e nel contesto di collaborazione con il Dipartimento della Funzione pubblica.

Nel corso del 2020:

- saranno sviluppate specifiche linee guida inerenti alla Relazione sulla performance, che faranno seguito a quelle licenziate sul finire del 2019 in merito al Piano della performance. Anche in questo caso, si lavorerà per declinare rispetto alle CCIAA quanto già emanato nei confronti delle Amministrazioni centrali da parte del Dipartimento della Funzione pubblica, completando l'iter dei documenti e degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di Ciclo della performance.
- saranno predisposti un format di report di valutazione strategica e un aggiornamento del tool di autovalutazione del ciclo della performance da mettere a disposizione delle CCIAA o, per via indiretta, dei loro OIV e relative strutture di controllo, quale strumentazione operativa;
- definizione di obiettivi/indicatori comuni per le CCIAA, tramite il contributo di conoscenze e contenuti che apporterà Si.Camera, partendo dal presupposto che il nuovo testo del D.lgs. 150/2009 ha introdotto, a fianco agli obiettivi «specifici» di ogni amministrazione, la fattispecie degli obiettivi «generali»;
- completamento della concettualizzazione metodologica della performance di filiera, che prevede la misurazione dell'impatto (*outcome*) a livello delle policy del Sistema-Paese, rispetto alle quali il mondo camerale rappresenta appunto uno degli attori della filiera istituzionale (in via sperimentale, per il 2020, si prevede un tavolo che dovrà occuparsi della filiera della digitalizzazione per le imprese);
- proposta di revisione della Metodologia sulla Complessità organizzativa degli enti camerali, che consenta di tracciare un profilo di complessità delle singole Camere sulla base di alcuni parametri di natura endogena ed esogena.

In funzione servente e strumentale rispetto alle finalità fin qui esposte, ma con una forte valenza di razionalizzazione degli sforzi da parte delle singole CCIAA, Si.Camera sarà chiamata a prestare il proprio contributo nell'ambito del tavolo Unioncamere-Infocamere che dovrà auspicabilmente portare a un'ottimizzazione del flusso di trasmissione delle misure presenti nelle piattaforme Infocamere al sistema di monitoraggio nazionale (Pareto), così da garantire il massimo livello di omogeneità e minimizzare l'effort in capo agli uffici camerali.

Verso il **Sistema camerale** si prevedono le seguenti attività:

Le attività svolte per Unioncamere possono consentire una capitalizzazione del know-how e degli strumenti per una fruizione e personalizzazione evoluta a beneficio di singoli enti camerali e in funzione delle specifiche esigenze.

➤ Ciclo della performance (€ 26.710 Camere di commercio varie)

Si.Camera si propone di fornire accompagnamento alle CCIAA per quanto riguarda l'impostazione del ciclo della performance, in particolare offrendo un supporto personalizzato e più approfondito rispetto all'assistenza di primo livello che viene già garantita nelle more del lavoro routinario per Unioncamere.

Si.Camera è in grado di proporre interventi consulenziali e di assistenza, finalizzati ad affiancare e supportare il lavoro dei Controller camerali e delle altre strutture tecniche per una gestione integrata degli strumenti, delle procedure e degli adempimenti richiesti in materia di Ciclo della performance.

In particolare, il programma di lavoro di Si.Camera sarà incentrato su:

- allineamento del ciclo e implementazione del nuovo modello di «Sistema di misurazione e valutazione» in base ai recenti orientamenti del Dipartimento della Funzione pubblica e alle Linee guida emanate da Unioncamere;
- messa a punto dei flussi operativi tra Controllo di gestione, Unità di rilevazione di misure/indicatori e Unità organizzative responsabili della performance;
- costruzione e aggiornamento di Cruscotti e Report;
- impostazione del Piano della performance e della Relazione sulla performance in base alle Linee guida Unioncamere nel frattempo divulgate tra fine 2019 e inizio 2020.

➤ Network della performance (€ 41.066 Camere di commercio varie)

È ipotizzabile un percorso di condivisione, confronto e info-formazione nei confronti del target delle CCIAA più evolute sul tema del ciclo della performance; partendo da una base di lavoro e da un'impostazione metodologica consolidata, hanno maggiori esigenze di lavorare sulla frontiera dell'innovazione delle prassi, grazie anche al confronto e alla contaminazione delle migliori pratiche soluzioni operative.

➤ Bilanci sociali e Bilanci di mandato (€ 29.333 Camere di commercio varie)

Si.Camera sta lavorando sulla messa a punto di un modello e di una specifica metodologia utile alla predisposizione di bilanci sociali a favore delle Camere di commercio e degli enti ed istituzioni dei loro territori. Si tratta di un importante ed utile servizio che consente di sviluppare le buone competenze in materia, anche attraverso la realizzazione di una piattaforma ed il coinvolgimento di partner specializzati. Le fasi di lavoro sono la definizione del perimetro, l'impostazione della struttura del report, la raccolta delle informazioni, la redazione del bilancio di mandato.

Sulla base dell'esperienza realizzata con la CCIAA di Firenze, si ritiene di poter proporre il Bilancio di mandato alle Camere che vedranno i propri organi in scadenza nel corso del 2020, fornendo loro assistenza nell'impostazione del documento, nella selezione e stesura dei contenuti e nella predisposizione di un layout adeguato.

➤ Customer satisfaction (€ 36.180 Camere di commercio varie)

A valle delle prime indagini realizzate nel 2019 e tenendo conto dell'accoglienza da queste registrate, si ritiene di poter eventualmente proporre l'offerta Si.Camera a un target più ampio di CCIAA.

Si compone di un pacchetto modulare di offerta per consentire alle Camere di provvedere alla «valutazione esterna» della propria performance mediante indagini di customer satisfaction. L'offerta può essere configurata di volta in volta in funzione delle esigenze delle CCIAA, utilizzando i diversi canali e metodologie a disposizione.

➤ Recupero del diritto annuale - attività verso le Cdc (€ 127.206 Camere di commercio varie)

Si.Camera si è concentrata sulle attività di supporto alle imprese attraverso la creazione di un team che ha operato non in una logica di *call center* classica bensì di informazione/assistenza, con l'obiettivo di far emergere la qualità delle attività portate avanti dalle Camere di commercio e la misura del Diritto Annuale, facendo migliorare la percezione dell'ente camerale. In due anni sono state raggiunte circa 50.000 imprese che hanno apprezzato il servizio e la strumentazione informatica inserita nel sito www.dirittoannuale.camcom.it che ha consentito loro di calcolare il diritto annuale dovuto e di proseguire con modalità classiche di pagamento od utilizzare PagoPA.

Il servizio ha rappresentato per molte Camere di commercio un valore aggiunto, laddove le risorse interne nelle diverse Camere si sono potute dedicare ad altre attività produttive. La prosecuzione delle attività consente di "strutturare" l'attività pre-ruolo su annualità 2018 attraverso Iniziativa di Sistema unitamente alla consueta attività sul ravvedimento operoso ormai "autonoma" ampliando possibilmente il target delle aziende interessate.

3.3 I RISULTATI ECONOMICI PREVISTI

IL CONTO ECONOMICO PREVISIONALE 2020

| | Preconsuntivo 2019 | | Budget 2020 | |
|--|--------------------|----------------|------------------|----------------|
| A RICAVI | 9.140.606 | 100,00% | 9.292.556 | 100,00% |
| Progetti UC | 7.424.652 | 81,23% | 7.399.065 | 79,62% |
| Progetti Cdc/Altro | 1.230.772 | 13,46% | 1.503.927 | 16,18% |
| Distacchi presso UC | 373.865 | 4,09% | 267.088 | 2,87% |
| Distacchi presso Altri soggetti | 111.317 | 1,22% | 122.476 | 1,32% |
| B COSTI DIRETTI | 6.751.863 | 73,87% | 6.887.304 | 74,12% |
| Costi Diretti Interni | 4.271.634 | 46,73% | 4.082.275 | 43,93% |
| Costi Diretti Esterni | 2.480.230 | 27,13% | 2.805.029 | 30,19% |
| MARGINE DI CONTRIBUZIONE (A-B) | 2.388.743 | 26,13% | 2.405.252 | 25,88% |
| C COSTI GENERALI | 2.212.975 | 24,21% | 2.231.973 | 24,02% |
| Costi personale Staff | 579.775 | 6,34% | 566.973 | 6,10% |
| Costi di funzionamento | 1.633.200 | 17,87% | 1.665.000 | 17,92% |
| <i>Godimento beni di terzi</i> | 274.000 | | 274.000 | |
| <i>Organi statutari</i> | 75.000 | | 80.000 | |
| <i>Servizi informatici</i> | 77.200 | | 90.000 | |
| <i>Servizi specialistici</i> | 416.000 | | 430.000 | |
| <i>Servizi tecnici</i> | 61.000 | | 61.000 | |
| <i>Iva non detraibile</i> | 650.000 | | 650.000 | |
| <i>Oneri diversi di gestione</i> | 80.000 | | 80.000 | |
| EBITDA (A-B-C) | 175.768 | 1,92% | 173.279 | 1,86% |
| D AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI | 50.000 | 0,55% | 50.000 | 0,54% |
| Ammortamenti e svalutazioni | 50.000 | 0,55% | 50.000 | 0,54% |
| Accantonamenti | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| E GESTIONE FINANZIARIA | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| Proventi Finanziari | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| Oneri Finanziari | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| F GESTIONE STRAORDINARIA | 16.068 | 0,18% | 0 | 0,00% |
| Sopravvenienze attive | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| Sopravvenienze passive | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| Incentivi all'esodo | 16.068 | 0,18% | 0 | 0,00% |
| G IMPOSTE | 60.000 | 0,66% | 60.000 | 0,65% |
| Imposte sul reddito del periodo | 60.000 | 0,66% | 60.000 | 0,65% |
| RISULTATO NETTO DEL PERIODO | 49.700 | 0,54% | 63.279 | 0,68% |

Il budget 2020 evidenzia una previsione di ricavi stimata in 9,3M€, sostanzialmente allineata a quella dell'esercizio precedente. Di questi si segnalano ricavi per 1,9M€ già acquisiti, in quanto prosecuzione di attività contrattualizzate nel corso del 2019 e che termineranno nel 2020, così meglio dettagliate:

| Progetti acquisiti | Valore |
|--|------------------|
| Unioncamere | 1.723.796 |
| <i>Crescere in Digitale - CID2 (2019/2021)</i> | 790.314 |
| <i>Eccellenza in Digitale - EID 2019/2020</i> | 22.948 |
| <i>Agenda digitale, semplificazione ed EGovernment assistenza tecnica 2019</i> | 106.360 |
| <i>Piano di comunicazione Vigilanza Mercato</i> | 268.663 |
| <i>Comunicazione Sovraindebitamento</i> | 16.404 |
| <i>Supporti metodologici e organizzativi</i> | 122.285 |
| <i>EduFin - Educazione Finanziaria. Piattaforma e comunicazione</i> | 41231 |
| <i>Campagna comunicazione "migranti"</i> | 109.109 |
| <i>Assistenza tecnica piano settoriale controlli puericultura e prima infanzia</i> | 18.238 |
| <i>Assistenza tecnica piano settoriale controlli giocattoli</i> | 8.237 |
| <i>Imprenditorialità femminile e assistenza tecnica ai Comitati 2019</i> | 14.510 |
| <i>Piano formativo per lo sviluppo delle professionalità camerali</i> | 156.988 |
| <i>Azione di supporto alle rete camerale temi PI e anticontraffazione 2019</i> | 38.538 |
| <i>Assistenza contratti tipo, ADR e sovraindebitamento</i> | 9.971 |
| CdC e Altri soggetti | 184.230 |
| <i>RA VVEDIMENTO 2019-2020</i> | 114.780 |
| <i>PRE-RUOLO 2019-2020</i> | 10.428 |
| <i>ARSDIGITALIA 2019/2020</i> | 16.420 |
| <i>Piattaforma Open Innovation</i> | 4.883 |
| <i>Bilancio di mandato e comunicazione</i> | 35.888 |
| <i>Customer satisfaction FR</i> | 916 |
| <i>Customer satisfaction PG</i> | 916 |
| | 1.908.064 |

Oltre alle commesse acquisite, sono previste ulteriori attività su progetti e servizi prestati in via continuativa con una produzione attesa di 5,3M€, quali:

| Stima delle commesse di possibile acquisizione | Valore |
|--|------------------|
| Unioncamere | 4.531.366 |
| <i>Diritti consumatori (credito al consumo)</i> | 489.470 |
| <i>Comunicazione Contratti tipo 2020</i> | 156.630 |
| <i>Comunicazione Sovraindebitamento 2020</i> | 166.419 |
| <i>Comunicazione Garanzia Post Vendite</i> | 489.470 |
| <i>EduFin - Educazione Finanziaria. Piattaforma e comunicazione 2020</i> | 195.788 |
| <i>Latte nelle scuole a.s. 2019-2020</i> | 22.126,3 |
| <i>Acquacoltura e pesca 2020</i> | 260.878 |
| <i>Supporti metodologici e organizzativi 2020</i> | 248.222 |
| <i>Agenda digitale, semplificazione ed EGovernment assistenza tecnica 2020</i> | 150.108 |
| <i>Programma 2020 Marche</i> | 276.061 |
| <i>Programma 2020 Disegni e Modelli</i> | 351.978 |
| <i>Assistenza tecnica Vigilanza 2020</i> | 278.998 |
| <i>Assistenza tecnica al MISE per la gestione del sistema ICSSM</i> | 183.321 |
| <i>Piano formativo per lo sviluppo delle professionalità camerali 2020</i> | 629.678 |
| <i>Supporto Albo gestori ambientali 2020</i> | 195.788 |
| <i>Progetto Consumatori 2020</i> | 237.296 |
| CdC e Altri soggetti | 767.594 |
| <i>Pre-ruolo 2020/2021</i> | 96.621 |
| <i>Ravvedimento 2020/2021</i> | 12.423 |
| <i>Convenzione Dintec 2020</i> | 120.955 |
| <i>Convenzione IGT 2020</i> | 67.640 |
| <i>Formazione Segretari Generali 2020</i> | 24.569 |
| <i>Linea formativa Pillole 2020</i> | 98.416 |
| <i>Linea formativa ASTRO 2020</i> | 196.969 |
| <i>Crescere in Digitale - CID 2020</i> | 150.000 |
| | 5.298.960 |

Le commesse acquisite o di ragionevole acquisizione ammontano ad oggi a circa l'81% del valore della produzione atteso. Il preventivo economico tiene conto, inoltre, di ricavi per distacchi di personale pari a 390 mila € e di acquisizione commerciali quantificate in 1,7M€.

I costi diretti necessari alla realizzazione delle attività previste sono stati stimati sulla base dell'esperienza storica, in linea con le esigenze progettuali sia con riferimento ai costi interni (4,1M€) che a quelli esterni (2,8M€).

Anche per quanto riguarda gli altri costi di gestione, si evidenzia che gli stessi seguono l'andamento dell'esercizio che sta per concludersi. Tale scenario evidenzia lo sforzo della società in merito agli obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento, così come previsto dalla normativa in vigore.