



AVVISO DI SELEZIONE TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA PER INCARICHI PROFESSIONALI

Profilo professionale richiesto: SI.CAMERA - Sistema Camerale Servizi - intende avviare una procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico - di elevata professionalita' - con rapporto di lavoro di collaborazione coordinata e continuativa, senza vincolo di subordinazione, per il ruolo di Esperto in materia di relazioni sindacali, contratti collettivi e normativa di lavoro del settore pubblico.

Natura del contratto: L'incarico professionale di cui trattasi si inquadra come prestazioni d'opera con contratto di lavoro autonomo, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 2222 e ss. del cod. civ.

Al conferimento dell'incarico si procedera' secondo le modalita' e nel rispetto dei requisiti indicati nel presente avviso di selezione:

A. Oggetto della prestazione

Nel quadro di un articolato piano di riqualificazione del personale camerale e di consolidamento delle professionalita' operanti nel Sistema camerale, la committente intende avvalersi di una collaborazione tecnico-specialistica per la redazione di pareri, reports e rapporti interpretativi delle norme in tema lavoro pubblico, con particolare riferimento ai provvedimenti in materia di gestione delle risorse umane e delle mutate condizioni derivanti dalla norme inerenti la Riforma del sistema camerale e dalla loro applicazione.

B. Durata incarico

L'incarico sara' conferito con decorrenza dalla comunicazione di eseguibilita' del contratto. In considerazione dei tempi tecnici necessari per il perfezionamento della procedura, la decorrenza del contratto avverra' nel mese di gennaio 2019 e terminera' il 31 dicembre 2019. Alla scadenza, la Committente, previa valutazione positiva delle attivita' svolte e previa verifica delle disponibilita' di budget, si riserva la facolta' di rinnovare l'incarico per ulteriori mesi successivi, fino a un massimo di 12.

C. Termine presentazione domanda

ore 24 del giorno 28 dicembre 2018

D. Luogo di lavoro

Autonomamente individuato dal collaboratore, fatti salvi incontri e contatti presso la sede del committente che dovessero rendersi necessari in funzione del lavoro da svolgere.

E. Attivita' e compiti principali

La collaborazione sara' espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e indipendenza, senza vincoli di subordinazione. Il suo supporto tecnico-specialistico consistera' nello svolgimento delle seguenti attivita', con particolare riferimento al lavoro pubblico e, segnatamente, al Sistema camerale:

- Attivita' di studio e ricerca documentale
- Analisi della normativa, della giurisprudenza e dei pareri istituzionali e predisposizione di dossieri strutturati di commento al fine di consentire approcci omogenei nella gestione di problemi operativi emersi in ambito di lavoro pubblico e giuslavoristico
- Assistenza su tematiche specifiche su argomenti che presentano, per novita' e/o complessita' dei contenuti, l'esigenza di una disseminazione di logiche di approccio e di valutazioni strutturate

F. Compenso

L'incarico prevedra' un corrispettivo forfettario di Euro 36.000,00 (trentaseimila/00) al lordo dei contributi previdenziali ed assicurativi e delle ritenute fiscali previsti dalla legislazione vigente a carico dell'Esperto e con l'esclusione dei contributi previdenziali ed assicurativi posti, per legge, a carico di Si.Camera. Il compenso risultera' comprensivo di ogni spesa sostenuta per l'espletamento dell'incarico.

G. Requisiti generali di ammissione e competenze

Requisiti di ordine professionale (contenuti del curriculum):

- Requisiti di ordine generale di ammissione:**
- essere cittadino italiano o appartenente ad uno degli Stati dell'Unione europea;
 - godere dei diritti civili e politici;

- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale ne' avere procedimenti penali in corso.
- assenza di cause di inconferibilita' e/o incompatibilita' ai sensi del D.Lgs 39/2013

Curriculum formativo:

Requisito professionale per l'ammissione alla procedura:

- possesso di diploma di laurea in materie giuridiche, conseguito in base all'ordinamento previgente a quello introdotto con D.M. 509/99 o equivalente laurea specialistica/magistrale prevista nel nuovo ordinamento universitario;

Requisiti professionali utili alla valutazione comparativa dei curricula:

- corsi di perfezionamento attinenti le materie della selezione;
- pubblicazioni attinenti le tematiche del presente avviso.

Esperienze e conoscenze specifiche rispetto al ruolo:

Requisito professionale per l'ammissione alla procedura:

- comprovata esperienza professionale, per almeno un decennio, in settori oggetto del contratto.

Requisiti professionali utili alla valutazione comparativa dei curricula:

- approfondita conoscenza della normativa di riferimento, legislativa e contrattuale in tema di lavoro pubblico anche comprovata da studi e pubblicazioni;
- aver svolto, con preminente ruolo di assistenza attivita' di contrattazione, di studio, ricerca elaborazione di pareri istruttori nel settore pubblico in enti pubblici o societa' pubbliche di servizi, con esperienza almeno decennale.
- comprovata esperienza universitaria.

Requisiti preferenziali

Costituiranno titoli preferenziali ai fini della valutazione delle candidature l'esperienza maturata nel contesto di organizzazioni del Sistema Camerale e/o della Pubblica Amministrazione, con elevata conoscenza delle caratteristiche e delle esigenze del Sistema Camerale.

Si precisa che:

Tutti i requisiti previsti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza dell'avviso e mantenuti fino alla sottoscrizione del contratto d'incarico. L'accertamento della mancanza entro il termine di presentazione della domanda o il venir meno anche di uno dei requisiti di ammissione comporta, in ogni tempo, la risoluzione del contratto e la decadenza della nomina conseguita. Per i titoli conseguiti all'estero e' richiesto il provvedimento del riconoscimento da parte delle autorita' competenti entro i termini di scadenza del presente avviso.

H. Modalita' di selezione e criteri di valutazione

Saranno valutate ESCLUSIVAMENTE le domande presentate nei termini e regolarmente pervenute telematicamente attraverso la piattaforma dedicata, nella sezione "avvisi e bandi"/"Ricerca incarichi in corso" del sito istituzionale www.sicamera.camcom.it. Il candidato potra' manifestare il proprio interesse alla partecipazione del presente avviso previa registrazione nella citata piattaforma.

La selezione sara' effettuata da un apposito Gruppo di Valutazione sulla base dei contenuti della candidatura e del curriculum vitae dei candidati, attraverso l'analisi dei requisiti documentati nel curriculum vitae ed a seguito di eventuali successivi colloqui tecnico-attitudinale di approfondimento delle competenze tecniche e delle caratteristiche personali.

In particolare saranno valutati:

- a. Curriculum formativo che tiene conto della valutazione: dei titoli di studio, degli ulteriori requisiti professionali, delle attivita' dichiarate aventi ad oggetto il presente avviso, dei progetti gestiti, dei corsi di perfezionamento attinenti all'incarico previsto ed alle competenze richieste, con l'indicazione delle pubblicazioni piu' rilevanti in tal senso;
- b. Esperienze e conoscenze specifiche rispetto al ruolo che il candidato intende ricoprire, tenendo conto delle esperienze maturate nell'espletamento delle attivita' prescelte nei settori strategici richiesti nell'avviso e del grado di conoscenza delle normative di settore;
- c. Colloquio tecnico-attitudinale, che mira a valutare le competenze tecnico-specialistiche, il percorso professionale, le competenze, le attitudini e le motivazioni del candidato, nonche' la qualita' della metodologia che intende adottare nello svolgimento dell'incarico;

Il Gruppo di valutazione si riserva la facolta' di non procedere alla effettuazione del colloquio in caso di presenza di una sola candidatura ritenuta comunque conforme alle esigenze della Societa' a seguito della valutazione curriculare. Ovvero, una volta formulata la classifica provvisoria, al termine della valutazione dei curricula, il secondo candidato non e' convocabile nel caso in cui, pur raggiungendo il massimo punteggio previsto per il colloquio individuale, non conseguirebbe comunque il punteggio ottenuto dal primo nella classifica.

L'incarico potra' non essere conferito nel caso in cui la commissione reputi che le candidature presentate siano inadeguate alle esigenze.

Per coloro che non riceveranno alcuna comunicazione entro 20 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, la procedura dovra' intendersi conclusa con esito negativo.

La domanda di partecipazione di cui all'allegato A, dovra' essere corredata dal curriculum vitae, debitamente sottoscritto, in cui il candidato indichera' i requisiti specifici di cui al punto G del presente avviso, nonche' le esperienze lavorative, le conoscenze e gli altri titoli posseduti che saranno valutati dalla Committente in particolare sulla base di quanto qui di seguito indicato. Per quanto concerne gli altri titoli dovranno essere dichiarati tutti gli elementi idonei a qualificarli ai fini della valutazione.

Alla domanda dovra' essere allegata una copia del documento di riconoscimento in corso di validita'.

La Committente si riserva la facolta' di procedere ad idonei controlli sulla veridicita' delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum.

Le domande regolarmente compilate e pervenute nei termini previsti saranno esaminate per la verifica dei requisiti di ammissibilita' e per la successiva valutazione comparativa dei curricula.



La selezione sarà effettuata da un gruppo di valutazione appositamente costituito ed avverrà attraverso l'attribuzione di un massimo di 100 punti così distribuiti:

- a. fino a 10 punti per il Curriculum formativo che tiene conto della valutazione dei: titolo di studio, ulteriori titoli accademici o di post lauree attinenti all'incarico previsto e alle competenze richieste, con l'indicazione delle pubblicazioni più rilevanti in tal senso;
- b. fino a 70 punti per le esperienze e conoscenze specifiche rispetto al ruolo che il candidato intende ricoprire, tenendo conto delle eventuali esperienze maturate nell'espletamento delle attività prescelte nei settori strategici richiesti nell'avviso e del grado di conoscenza delle normative di settore;
- c. fino a 20 punti per il Colloquio tecnico-attitudinale che mira ad approfondire le informazioni risultanti nel cv, ovvero a valutare le competenze tecnico-specialistiche, il percorso professionale, le attitudini e le motivazioni del proponente, di verificare l'effettiva disponibilità del candidato in rapporto alle esigenze connesse alla realizzazione del programma, nonché la qualità della metodologia che intende adottare nello svolgimento dell'incarico.

I. Clausole di salvaguardia

La società SI.CAMERA si riserva di non dare corso all'attivazione degli incarichi ovvero di darne corso subordinatamente alla verifica delle compatibilità economico-finanziarie. All'atto di affidamento la Società si riserva altresì la facoltà di vincolare l'incarico alla verifica e risoluzione di eventuali incompatibilità connesse ad altri incarichi o rapporti professionali. Per tutto quanto non regolamentato in questa sede si applicano le disposizioni vigenti in materia.

J. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, Sistema Camerale Servizi srl (di seguito anche Si.Camera) in qualità di Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4, n. 7 del Regolamento UE 679/2016 "General Data Protection Regulation", di seguito anche GDPR, informa che:

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali e giudiziari relativi al partecipante alla procedura di selezione forniti saranno trattati per le sole finalità amministrative in esecuzione delle specifiche procedurali previste:

- dall'art. 18, comma 2, del D.L. 25/06/2008, n. 112 (come convertito nella L. 133/2008);
- dall'art. 7, comma 6-bis, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 1652 e del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 13 ottobre 2011.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa.

La presentazione della candidatura comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

Soggetti autorizzati al trattamento, comunicazione e diffusione

I dati acquisiti saranno trattati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, con particolare riferimento all'utilizzo di idonee misure di sicurezza tecniche ed organizzative, esclusivamente:

- da personale appositamente di Si.Camera autorizzato al trattamento
- dai soggetti incaricati nelle Commissioni di valutazione, ove istituite
- dai soggetti che svolgeranno specifici ruoli ai fini dell'esecuzione dell'eventuale contratto stipulato (es., REC)

L'assistenza e manutenzione dell'applicativo di "Reclutamento" nonché il servizio di hosting è affidato ad un fornitore qualificato, nominato responsabile esterno del trattamento con funzioni di amministrazione del sistema ai sensi dell'art. 29 del Regolamento. Il servizio di web hosting è localizzato in Italia.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti verrà effettuata esclusivamente in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla normativa rilevante. Si rende noto, inoltre, che i dati potranno essere conoscibili o comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Componenti degli Organi sociali ed altre funzioni competenti in materia di compliance (C.d.A., Comitato per il Controllo analogo, Collegio sindacale, Organismo di vigilanza ex D.Lgs. 231/2001, Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e trasparenza) per le funzioni di competenza;
- Soggetti committenti, in relazione all'utilizzo del fornitore in commesse per le quali assume il ruolo di sub-contraente;
- Soggetti finanziatori, in relazione alla eventuale erogazione a Si.Camera di contributi o finanziamenti per la gestione di determinate attività ovvero per la gestione e rendicontazione di progetti finanziati o co-finanziati da soggetti pubblici (ad es., Unioncamere);
- Consulenti e fornitori di servizi: consulenti in materia contabile, fiscale e tributaria, avvocati patrocinatori, etc.
- Soggetti portatori di diritti soggettivi o interessi legittimi che ne facciano richiesta ai sensi della normativa in materia di accesso ai documenti amministrativi.

I dati saranno diffusi solo in ottemperanza agli obblighi di Legge come definiti dal D.Lgs. 33/2013.

Modalità del trattamento e tempi di conservazione

La documentazione e le informazioni fornite in sede di partecipazione alla procedura saranno conservate per un periodo di 10 anni a far data dalla conclusione della stessa (per i non contraenti) e dalla conclusione del contratto (per il contraente). I Contratti, l'avviso e la documentazione istruttoria saranno conservati illimitatamente.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà in qualsiasi momento richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica degli stessi. Non sarà possibile esercitare

- il diritto di revoca del consenso in quanto non previsto come base giuridica del presente trattamento;
- il diritto di cancellazione dei dati e di opposizione in quanto non coerenti con le finalità previste dalla normativa in materia di appalti.

I citati diritti sono esercitabili facendo riferimento ai seguenti contatti.

Il "Titolare" del trattamento e relativi dati di contatto

Il Titolare del trattamento è Sistema Camerale Servizi società consortile a responsabilità limitata, in forma abbreviata Si.Camera s.c.r.l., che ha sede legale in piazza Sallustio, 21 – 00187 Roma e sede operativa in via Nerva 1, 00187 Roma. Di seguito i dati di contatto del Titolare del trattamento:

Telefono: 06.777131

Fax: 06.42020143



eMail: segreteria@sicamera.camcom.it
PEC: si_camera@legalmail.it

Il Responsabile della protezione dei dati personali e relativi dati di contatto
Si.Camera, in qualità di Titolare del trattamento, ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della Protezione dei dati Personali (di seguito anche DPO/Data Protection Officer) ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR. Di seguito i dati di contatto del DPO:
Si.Camera s.c.r.l., via Nerva 1, 00187 Roma (att.ne del Responsabile della Protezione dei dati)
Telefono: 06.777131
Fax: 06.42020143
eMail: dpo@sicamera.camcom.it

La presentazione della candidatura costituisce espressione di consenso al trattamento dei dati personali e comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

K. Informazioni

Il Responsabile della procedura di selezione e' l'ing. Alfredo Sutera.
Il presente avviso, unitamente ai fac simile di domanda di partecipazione e dichiarazione dei titoli, sono pubblicati sul sito sul sito www.sicamera.camcom.it
Per ulteriori informazioni: 06.777.13.900 oppure procurement@sicamera.camcom.it

Il Direttore Generale
f.to dott.ssa Tiziana POMPEI