



SI.CAMERA

BUDGET 2024

Linee di attività e bilancio preventivo

Approvato dall'Assemblea dei Soci del 18/12/2023



SI.CAMERA

Sede operativa: Via Nerva 1, 00187 Roma

Sede legale: Piazza Sallustio 21, 00187 Roma

REA di RM: n. 1388573 - P. IVA: 12620491006

Cap. Soc.: 4.009.935,00 euro

SOMMARIO

Premessa	4
1 - SI.CAMERA	6
1.1 Compagine societaria.....	6
1.2 La Governance.....	7
1.3 Il capitale umano	8
2 - PRECONSUNTIVO 2023	10
2.1 Valori Economici.....	10
2.2 Linee di Attività.....	12
3 – CONTO ECONOMICO PREVISIONALE 2024.....	28
3.1 Valori Economici.....	28
3.2 Linee di Attività.....	31

Prima di passare all'analisi del preventivo di Si.Camera per l'esercizio 2024, si riportano alcuni elementi di sintesi del contesto politico ed economico all'interno del quale opera il sistema camerale.

Se da un lato sembrano definitivamente superati alcuni elementi negativi - quali le conseguenze della pandemia e le restrizioni alle catene internazionali degli approvvigionamenti, che diminuivano lo sviluppo e rappresentavano un freno all'espansione dell'economia - dall'altro si osserva un rallentamento del commercio internazionale ed una generale situazione di instabilità, anche in relazione al perdurare del conflitto tra Russia e Ucraina ed alla luce di quanto sta accadendo nei territori palestinesi ed israeliani. A ciò si aggiunge il fatto che il contrasto all'inflazione attraverso l'innalzamento dei tassi ufficiali incide sfavorevolmente sulle possibilità di ripresa.

L'economia italiana ha comunque segnato una delle migliori performance di crescita, ha reagito in maniera positiva alle enormi difficoltà e si sta impegnando per utilizzare al meglio le risorse economiche introdotte dall'Unione europea con il PNRR per stimolare l'economia a beneficio del sistema produttivo, anche nell'ottica più generale di diminuire i divari di competitività ed economici del Paese. Il Governo italiano - nell'approvare la nota di aggiornamento al documento di economia e finanza - NADEF 2023 - ha comunque dato un'impostazione prudente, con una revisione delle stime di crescita per il 2023-2024 a causa del rallentamento dell'economia in corso.

Tale complessa e variegata situazione è costantemente analizzata e studiata da Unioncamere, che ha varato il proprio preventivo economico e programma di attività per l'anno 2024 con un insieme articolato di interventi e di azioni, con l'obiettivo finale di potenziare il ruolo delle Camere e, soprattutto, rafforzare il supporto alle imprese, chiamate ad investire nella duplice transizione Digitale e Green; tale transizione, se da un lato è vista positivamente come un investimento, dall'altro sconta ancora la presenza di aspetti burocratici e lentezze operative con cui si deve confrontare il sistema produttivo nazionale e che devono essere snellite.

In particolare, nel documento 2024 (*approvato dall'Assemblea di Unioncamere del 26 ottobre 2023*) sono previste una serie di iniziative, in linea con quanto proposto in questi ultimi anni, raggruppate in macro-aree di interventi che riguardano:

- la **Competitività e sviluppo delle imprese**: promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo. In tale contesto i temi trattati riguardano:
 - la diffusione del digitale, dell'innovazione e degli strumenti di semplificazione
 - le ricerche e analisi sociali ed economiche a favore dei sistemi produttivi
 - lo sviluppo delle competenze a servizio delle imprese
 - la promozione e sviluppo sostenibile del territorio e delle filiere produttive
- la **Regolazione dei mercati**: vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori, con riferimento al sostegno alle crisi di impresa e al funzionamento dei mercati
- il **Commercio internazionale e internazionalizzazione del sistema produttivo**: sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy, con l'obiettivo di aiutare le imprese ad operare nei contesti internazionali
- i **Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche** attraverso il supporto istituzionale al sistema camerale.

I grandi macro-temi di cui sopra, all'interno dei quali sono logicamente declinate le specifiche misure di dettaglio ed i progetti operativi, rappresentano lo sforzo messo in campo e previsto da Unioncamere per lo sviluppo del Sistema camerale.

Come si vedrà nel dettaglio, le linee di attività 2024 di Si.Camera, articolate in iniziative e progetti, sono perfettamente allineate a tale contesto che si sposa con il percorso di lungo respiro immaginato dalla Governance della Società, che ha ipotizzato quali servizi dovesse erogare Si.Camera e ha identificato, a tal fine, un assetto organizzativo aziendale specifico, composto dai tre linee principali di attività, la comunicazione digitale, la formazione e le competenze professionali ed, infine, l'assistenza tecnica.

Il primo obiettivo rimane sempre quello di interpretare al meglio la natura di società in house di sistema, pronta a rispondere alle esigenze dei propri soci.

Il preconsuntivo 2023 evidenzia un valore della produzione di euro 8.521.568, in aumento rispetto all'esercizio 2022 per effetto di un incremento dei costi complessivi sostenuti nel corso del 2023 in quanto, com'è noto, l'applicazione dell'esenzione Iva ex art.10 secondo comma del DPR 633/1972 obbliga la società a determinare i corrispettivi da applicare ai Soci in base ai costi sostenuti.

Il risultato economico ammonta ad euro 6.646.341 e tiene conto dell'incasso dei dividendi distribuiti dalla società partecipata Unimercatorum S.r.l. (di cui Si.Camera detiene il 33,33% e le quote residue appartengono al Fondo internazionale di private equity CVC) per euro 6.666.000; come noto Unimercatorum è il soggetto promotore di Universitas Mercatorum, divenuta ormai una delle principali realtà del mondo delle università telematiche con risultati di assoluto rilievo. L'incidenza fiscale sui dividendi è ridotta ai sensi dell'art. 89 del D.P.R. 917/1986 ed è stimata in euro 80.000. Il risultato economico della gestione ordinaria è in sostanziale pareggio e testimonia la complessiva compatibilità economica della società.

Si.Camera ha particolarmente investito nell'ultimo periodo (ed intende continuare a farlo nel futuro) nel miglioramento dei propri processi gestionali e organizzativi, aggiornando e/o sostituendo i propri sistemi e strumenti di lavoro per rimanere in linea con le nuove soluzioni tecnologiche. A tale percorso la Società ne ha affiancato un secondo, mirato alla specializzazione delle Risorse Umane attraverso iniziative formative ed organizzative puntuali, avvalendosi, inoltre, di strumenti di valorizzazione ed utilizzando un "Sistema di valutazione e performance management". Il tutto nella convinzione che il contributo delle Risorse umane sia un patrimonio societario da preservare e valorizzare in uno spirito di massima collaborazione. Proprio in questa direzione si è continuato l'utilizzo dello *smart working* che i dipendenti hanno interpretato in maniera proattiva accrescendo il proprio grado di autonomia e la capacità di lavorare per obiettivi.

Si.Camera si pone l'obiettivo e vuole essere riconosciuta dai propri Soci e all'interno del Sistema camerale quale realtà solida ed affidabile, in grado di interpretare le esigenze ed erogare servizi utili sui temi evidenziati nelle premesse, anche a favore della PA Centrale sotto forma di assistenza tecnica. Il tutto nell'auspicio che la propria attività ed i servizi possano contribuire - anche se indirettamente attraverso le Camere - ad aiutare il tessuto economico ed imprenditoriale nel superamento delle oggettive difficoltà che ci attendono nel prossimo futuro, caratterizzato da elementi di incertezza.

Il 2024 vedrà Si.Camera - continuando nel solco di quanto fatto finora - impegnata a migliorare ancora i propri servizi con l'obiettivo di essere percepita quale punto di riferimento professionale attraverso i progetti e le iniziative esposte nel presente documento e quanto di volta in volta oggetto di servizio.

1 - SI.CAMERA

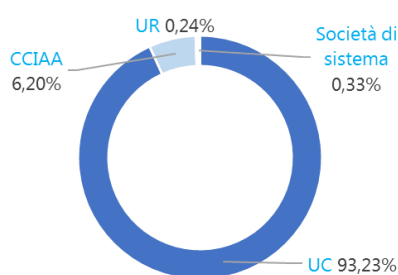
1.1 COMPAGINE SOCIETARIA

La compagine sociale di Si.Camera presenta 50 soci ed è formata da Unioncamere, 42 CCIAA, 4 Unioni regionali, 2 società di sistema, 1 Azienda speciale.

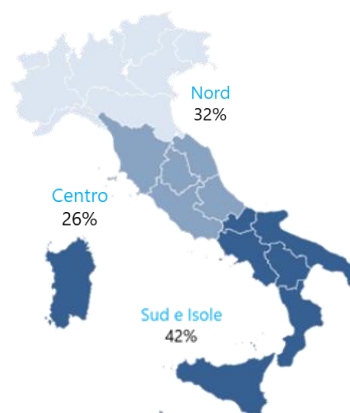
Unioncamere è il socio che detiene la grande maggioranza delle quote, con oltre il 93%; si può comunque evidenziare una presenza equilibrata e capillare delle CCIAA che, pur con quote relativamente contenute, sono socie di Si.Camera.

A livello di distribuzione territoriale si rileva una prevalenza del Sud e delle Isole, con il 42% dei soci che appartengono a tale area, mentre Nord e Centro si attestano rispettivamente al 32% ed al 26% sul totale.

Distribuzione delle quote di capitale



Distribuzione territoriale dei soci



Elenco dei soci

Unioncamere italiana				
CCIAA	<ul style="list-style-type: none"> • Arezzo-Siena • Bari • Basilicata • Bergamo • Brescia • Brindisi • Cagliari-Oristano • Catanzaro Crotona e Vibo Valentia • Cosenza • Cuneo • Emilia 	<ul style="list-style-type: none"> • Ferrara e Ravenna • Firenze • Foggia • Frosinone-Latina • Genova • Irpinia Sannio • Maremma e Tirreno • Marche • Messina • Molise • Monte Rosa Laghi Alto Piemonte • Nuoro 	<ul style="list-style-type: none"> • Padova • Palermo-Enna • Pistoia-Prato • Pordenone-Udine • Prato-Pistoia • Reggio Calabria • Rieti-Viterbo • Riviera di Liguria • Roma • Salerno • Sassari • Sicilia orientale 	<ul style="list-style-type: none"> • Taranto • Toscana Nord-Ovest • Trapani • Trento • Treviso-Belluno • Venezia Giulia • Venezia-Rovigo
Unioni regionali	<ul style="list-style-type: none"> • Calabria • Lombardia • Piemonte • Puglia 			
Società di sistema Azienda Speciale	<ul style="list-style-type: none"> • Dintec srl • Isnart scpa 	<ul style="list-style-type: none"> • Asset Basilicata Az. Spec. Camera della Basilicata 		

1.2 LA GOVERNANCE

L'Assemblea dei Soci nella riunione del 20 aprile 2023 ha nominato i componenti del Consiglio di Amministrazione e del Comitato per il Controllo Analogo - come sotto riportati - che rimarranno in carica fino alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio d'esercizio 2025.

Consiglio di Amministrazione

Presidente	Giovanni Acampora
Consigliere	Massimo Guasconi
Consigliere	Giada Grandi

Collegio sindacale

Presidente	Stefano d'Amato
Sindaco	Lorella Palladino
Sindaco	Paola Sabella

Comitato per il Controllo Analogo

Presidente	Giovanni Bort
Componente	Carlo Battistini
Componente	Pietro Alfredo Falbo

Direzione

Direzione Generale	Tiziana Pompei
Direzione Operativa	Francesco Antonelli

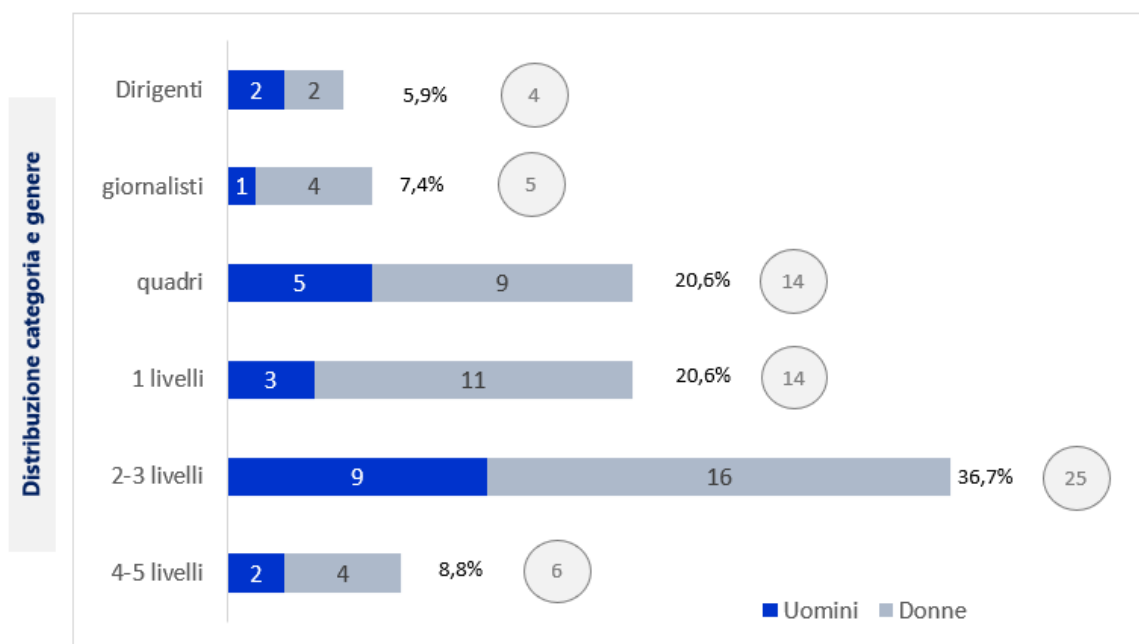
1.3 IL CAPITALE UMANO

Per quanto riguarda il capitale umano di Si.Camera si segnala che la forza lavoro alla data è di 68 unità tra tempo indeterminato (67) e tempo determinato (1). Occorre considerare, tuttavia, che attualmente 1 risorsa è in aspettativa non retribuita e che, quindi, il personale effettivamente in servizio somma a 67 unità. Il saldo rispetto al 2022 (70 unità) è ulteriormente diminuito: 2 risorse hanno rassegnato le dimissioni per ragioni personali, 1 è stata oggetto di un incentivo all'esodo, 1 risorsa è andata in quiescenza e 1 risorsa a tempo determinato ha esaurito il proprio rapporto con l'Azienda. Per contro, dando seguito alle decisioni dell'Organismo di Governance, si è provveduto a ricoprire 3 posizioni funzionali alla realizzazione dei programmi di lavoro a favore dei Soci.

La composizione dell'organico per inquadramento professionale vede 4 dirigenti (si segnala che al 1 gennaio 2024 saranno 3, a seguito della fuoriuscita per quiescenza anticipata di 1 risorsa), 14 quadri e 45 impiegati, cui si aggiungono 5 risorse assunte con contratto da giornalista.

L'età media del personale è di poco inferiore ai 53 anni. Dalla distribuzione del Personale per classi di età anagrafica risulta che il 68% dell'organico ha più di 50 anni, con un addensamento nella classe più giovane (fino a 40 anni) corrispondente a circa il 7% delle unità totali.

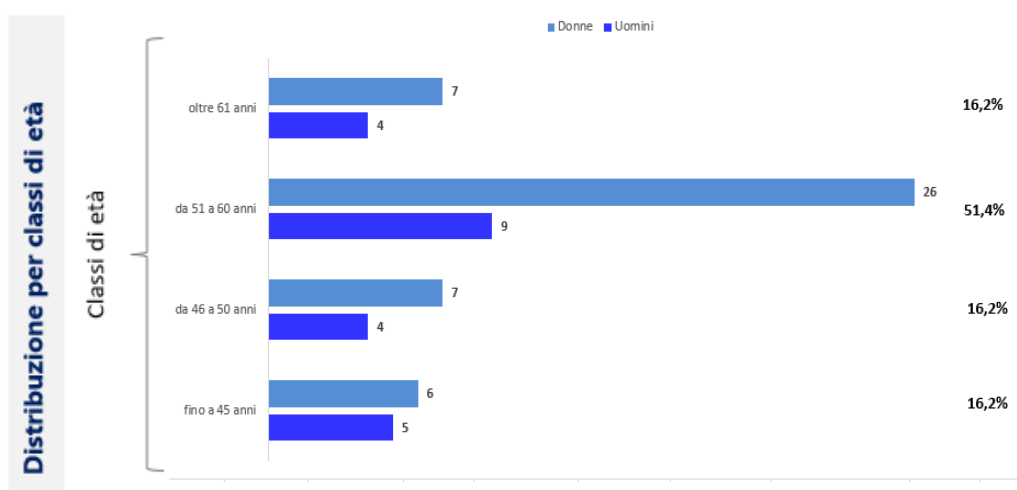
68 Dipendenti in organico



	Uomini	Donne
Età media	52,8	53,9
Diploma	21	13
Laurea	47	33

Il Personale femminile ammonta a 46 unità, pari a circa il 67,6% della compagine aziendale. Nel ruolo apicale (dirigenti) vi è una eguale distribuzione tra i generi, mentre per quanto riguarda i Quadri il Personale femminile è in maggioranza.

Il 69,1% del Personale è in possesso di una laurea, mentre la restante parte ha un diploma di scuola superiore di secondo grado.



In considerazione delle fuoriuscite di Personale degli ultimi 2 anni (-5 unità nel 2022 compensate da 1 ingresso e -5 unità compensate da 3 ingressi) nel 2024 la Società attuerà delle misure ricognitive per rispondere con efficacia alle aspettative dei soci - alla luce dell'intensificazione della richiesta di servizi di elevata qualità - operando all'identificazione del miglior assetto organizzativo possibile, con un orizzonte di medio periodo.

Si segnala che nel corso del 2023 la Società ha scelto di mantenere, come modalità organizzativa, il lavoro da remoto per i lavoratori che ne hanno fatto richiesta, tramite la stipula di accordi individuali (come previsto dalla normativa), già sperimentata nella fase finale e immediatamente successiva all'infezione da Covid-19; anche nel 2024 si valuterà l'opportunità di mantenere tale formula organizzativa

2 - PRECONSUNTIVO 2023

2.1 VALORI ECONOMICI

Il preconsuntivo 2023 presenta un valore della produzione complessivo di euro 8.521.568 registrando un incremento rispetto all'esercizio 2022 (euro 8.195.238) dovuto ad un aumento dei costi diretti esterni della gestione caratteristica. I progetti rivolti alle Camere di commercio e altri soggetti del Sistema camerale ammontano a circa 1,39M€ (nel 2022 circa 1,11M€), pari al 16,34% del valore complessivo della produzione (nel 2022 pari a 13,56%).

Per agevolare una visione d'insieme del valore della produzione 2023 si riporta una suddivisione di tale valore nelle 3 linee di attività nelle quali è organizzata Si.Camera.

Area di produzione	Valore (euro)	%
Comunicazione digitale	2.641.985	31,00%
Formazione e competenze professionali	2.037.655	23,91%
Assistenza tecnica per la PA	3.450.045	40,49%
Totale Aree Produttive	8.129.684	95,40%
Altri Ricavi per Distacchi	391.884	4,60%
Totale	8.521.568	100,00%

Il costo complessivo del personale (impegnato sui progetti e per funzioni di staff) è sostanzialmente allineato rispetto a quello del 2022 (-0,07M€); il costo del lavoro impegnato nella produzione dei servizi (4,42M€) è leggermente aumentato rispetto a quello dell'esercizio precedente (4,35M€) mentre il costo del personale impiegato nelle funzioni di staff (0,43M€) risulta diminuito per un maggior assorbimento dello stesso nelle attività produttive rispetto al 2022 (0,57M€).

I costi di funzionamento (1,30M€) risultano in aumento rispetto al 2022 (1,05M€), registrando un incremento dovuto alla necessità di consulenze straordinarie finalizzate alla valutazione della partecipazione in Unimercaforum S.r.l., all'aumento dei servizi tecnici e informatici necessari all'adeguamento degli strumenti e delle infrastrutture, nonché dell'incremento dell'Iva indetraibile derivante dai maggiori costi sostenuti nell'anno per l'acquisizione di servizi esterni.

Gli ammortamenti risultano in aumento rispetto al 2022 in quanto nel periodo sono stati effettuati particolari investimenti in attrezzature informatiche necessarie all'adeguamento dell'infrastruttura aziendale.

La gestione finanziaria evidenzia un saldo positivo di 6,84M€ dovuto, come detto in precedenza, all'incasso dei dividendi dalla partecipazione in Unimercaforum srl (6,67M€) e al miglioramento delle condizioni bancarie sulle giacenze liquide di conto corrente, che vedono gli interessi attivi bancari attestarsi a 179K€.

Relativamente alla gestione straordinaria si registrano 0,60M€ per agevolare l'uscita di un dipendente oltre a minime sopravvenienze attive e passive per la rettifica di costi di competenza dell'esercizio precedente.

Il risultato economico della gestione operativa è in sostanziale pareggio mentre il risultato netto del periodo è positivo per 6,65M€ per effetto, come descritto in premessa, dell'incasso dei dividendi.

Conto economico preconsuntivo 2023 e confronto con il consuntivo 2022

	2022		Preconsuntivo 2023	
A RICAVI	8.195.238	100,00%	8.521.568	100,00%
Progetti Unioncamere	6.676.410	81,47%	6.737.188	79,06%
Progetti CCIAA / Altro	1.111.511	13,56%	1.392.496	16,34%
Distacchi presso Unioncamere	387.252	4,73%	376.878	4,42%
Distacchi presso altri soggetti	20.065	0,24%	15.006	0,18%
B COSTI DIRETTI	6.422.610	78,37%	6.714.812	78,80%
Costi diretti interni	4.352.289	53,11%	4.424.737	51,92%
Costi diretti esterni	2.070.321	25,26%	2.290.075	26,87%
MARGINE DI CONTRIBUZIONE (A-B)	1.772.628	21,63%	1.806.756	21,20%
C COSTI GENERALI	1.626.423	19,85%	1.730.864	20,31%
Costi personale per funzioni di staff	572.432	6,98%	427.904	5,02%
Costi di funzionamento	1.053.991	12,86%	1.302.960	15,29%
<i>Godimento beni di terzi</i>	295.188		295.200	
<i>Organi statutari</i>	64.720		77.100	
<i>Servizi informatici</i>	147.779		183.070	
<i>Servizi specialistici</i>	84.802		187.500	
<i>Servizi tecnici</i>	24.066		29.390	
<i>Iva non detraibile</i>	386.600		480.000	
<i>Oneri diversi di gestione</i>	50.837		50.700	
EBITDA (A-B-C)	146.205	1,78%	75.892	0,89%
D AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	-50.688	-0,62%	-57.600	-0,68%
Ammortamenti e svalutazioni	-50.688	-0,62%	-57.000	-0,68%
Accantonamenti	0	0,00%	0	0,00%
E GESTIONE FINANZIARIA	4.005.866	48,88%	6.844.500	80,32%
Proventi da partecipazione Unimerceatorum	3.999.600	48,80%	6.666.000	78,23%
Proventi Finanziari	6.878	0,08%	179.250	2,10%
Oneri Finanziari	-612	-0,00%	-750	-0,01%
F GESTIONE STRAORDINARIA	54.613	0,67%	-57.951	-0,68%
Sopravvenienze attive	59.863	0,73%	7.700	0,09%
Sopravvenienze passive	-5.250	-0,06%	-5.700	-0,07%
Incentivi all'esodo	0	0,00%	-59.951	-0,70%
G IMPOSTE	-139.523	-1,70%	-158.500	-1,86%
Imposte sul reddito del periodo	-139.523	-1,70%	-158.500	-1,86%
RISULTATO NETTO DEL PERIODO	4.016.472	49,01%	6.646.341	77,99%

2.2 LINEE DI ATTIVITÀ

Il preconsuntivo 2023, di cui sono stati precedentemente analizzati gli aspetti economici, si articola – per quanto concerne i progetti realizzati - sulle 3 linee di attività nelle quali è organizzata Si.Camera, coerentemente con il **piano triennale d'impresa 2022-2024**. Le suddette linee rappresentano analoghe aree di competenze, professionalità e know-how.

In sintesi:



COMUNICAZIONE DIGITALE

- Attività di progettazione e gestione di grandi campagne di comunicazione per UC e per la PA
- Gestione social e di supporto nell'organizzazione degli eventi
- Attività di digital training



FORMAZIONE E COMPETENZE PROFESSIONALI

- Formazione continua a favore del Sistema camerale (Pillole ed Astro)
- Percorso di formazione dei Segretari Generali delle Camere di commercio
- Sviluppo delle competenze sul tema della regolazione del mercato



ASSISTENZA TECNICA PER LA PA

- Valorizzazione della Proprietà Industriale e misure agevolative
- Imprenditorialità Femminile
- Assistenza tecnica per la semplificazione amministrativa
- Supporto organizzativo e gestione dei processi e delle performance



COMUNICAZIONE DIGITALE

Responsabile: dr.ssa Tiziana Pompei

Negli ultimi anni il settore della comunicazione e degli eventi istituzionali è stato oggetto di trasformazioni e di continui adattamenti al contesto nazionale ed internazionale. Malgrado tale situazione il 2023 è stato un anno caratterizzato da buoni risultati: si è assistito ad un incremento generale delle campagne pubblicitarie e degli eventi e, in particolare per riguarda quest'ultimi, una crescita della partecipazione in presenza.

Nell'ambito dei *social network* si è assistito ad una forte crescita di TikTok usato anche per il *marketing* (Google e Meta rimangono comunque le società più importanti nel settore della pubblicità digitale). La continua crescita della comunicazione *social* ha fatto tramontare la comunicazione generalista ed universale. Sempre più si deve infatti tenere conto delle logiche "generazionali", delle loro specificità, a cui spesso si deve anche aggiungere il contesto territoriale.

Si assiste in generale ad una continua ricerca di nuove modalità di comunicare anche attraverso l'integrazione di strumenti tradizionali - come i quotidiani cartacei e/o online ed i siti - con i *social network* quali Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube, TikTok, X. In tale ambito la creatività - di contenuti e di grafica - assume un "peso" rilevante in quanto rappresenta l'elemento di successo, utile a creare *reel* credibili. Soprattutto se si guarda ai giovani diventa rilevante saper cogliere la loro attenzione in pochi secondi, oltre a tenere in considerazione i temi per loro sensibili.

Alla luce di quanto sopra il 2023 si è caratterizzato per le seguenti attività: la realizzazione di eventi info/formativi pubblici in modalità on line o mista; la progettazione di piani di comunicazione e la gestione di campagne social e web marketing (prevalentemente Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube a secondo del target di riferimento) e la realizzazione di video e spot promozionali. Al contempo sono proseguite le attività di assistenza per l'ideazione, l'implementazione e/o restyling di siti, portali o pagine web. Tutte le attività hanno comportato il coinvolgimento del "settore" creativo ed in particolare delle figure professionali di copywriter, graphic e web design.

Il prospetto seguente analizza il valore economico preconsuntivo 2023 dei progetti, suddivisi per cliente.

PROGETTI COMUNICAZIONE DIGITALE	
Cliente	Importo (€)
Unioncamere	2.192.088
Camere di Commercio e Agenzie di Sistema	449.896
Altro	0
TOTALE	2.641.985

L'impegno lavorativo nel 2023 è di seguito descritto nelle sue linee principali di attività.

Verso il **Socio Unioncamere** sono state sviluppate le seguenti attività:

Edufin: Educazione Finanziaria, attività di comunicazione e realizzazione piattaforma (Unioncamere - MIMIT)

Il Programma di comunicazione, informazione e formazione, in materia di educazione finanziaria, si articola in due progetti: "Io penso positivo - Educare alla finanza", rivolto alle scuole ed in particolare ai giovani di età compresa fra i 15-18 anni, giunto alla 5° edizione, e "Donne in attivo - Una guida all'educazione finanziaria" rivolto alle donne adulte, giunto al terzo anno. Per entrambi i progetti sono state realizzate tutte le attività collegate al project management (pianificazione, progettazione, esecuzione, coordinamento e valutazione) e le attività tipiche di comunicazione quali: progettazione e realizzazione di due piani di comunicazione, sviluppo,

gestione, assistenza tecnica e monitoraggio dei siti, assistenza tecnica agli utenti (giovani o donne), attività specifiche per il coinvolgimento del sistema camerale (come la costituzione di un Tavolo per "Donne in attivo" composto dal sistema camerale oltre ai partner istituzionali) e attività di relazioni istituzionali per la definizione di webinar formativi e degli eventi nazionali.

Hello Fish-Acquacoltura e piccola pesca (Unioncamere - Masaf)

Nell'ambito della convenzione tra Unioncamere e Masaf sono stati curati la gestione tecnica ed i contenuti del portale www.hellofish.it e dei profili *social network* (Facebook, Instagram, Twitter), nonché il supporto alla progettazione e realizzazione delle campagne di comunicazione verso i consumatori.

Latte nelle scuole (Unioncamere - Masaf)

Nell'ambito della convenzione tra Unioncamere e Masaf, per le attività dell'A.S. 2022-2023, sono stati curati la gestione tecnica ed i contenuti del portale www.lattenellescuole.it e del profilo *social network* (Facebook). È stato fornito il supporto alle scuole per l'utilizzo dell'applicativo per le visite didattiche simulate nella filiera lattiero-casearia ed il supporto specialistico nella realizzazione delle campagne di comunicazione, a livello nazionale e locale.

PID 2023 – Punto Impresa Digitale

Il progetto ha l'obiettivo di far conoscere l'attività dei "Punto Impresa Digitale – PID" delle Camere di commercio e favorire così l'incremento dell'utilizzo, da parte delle imprese, dei servizi offerti. Nello specifico le attività svolte sono state la gestione del portale tematico puntoimpresadigitale.camcom.it, aggiornamenti redazionali, gestione dei canali *social*, campagne promozionali *social* e video promo.

Servizi finalizzati alla partecipazione alla manifestazione Job&Orienta 2023 e supporto alla divulgazione dei risultati del Sistema Informativo Excelsior

Il Sistema Informativo Excelsior è considerato una delle più ampie indagini previste dal Programma Statistico Nazionale e rappresenta lo strumento informativo più completo disponibile in Italia per la conoscenza dei fabbisogni professionali e formativi delle imprese.

Nello specifico il supporto di Si.Camera ha riguardato diverse azioni di affiancamento e assistenza agli uffici Unioncamere sulla partecipazione del progetto Excelsior alla fiera di Verona "Job&Orienta" per l'organizzazione di 5 seminari e dell'evento di premiazione Storie di Alternanza e competenze. Infine, si è svolta l'assistenza tecnica per la realizzazione di una campagna informativa digitale, azioni di comunicazione, gestione dei social e la realizzazione di una newsletter.

Assistenza eventi Unioncamere

Il supporto ad Unioncamere ha riguardato le fasi di progettazione, organizzazione, realizzazione e follow up di eventi ed iniziative di comunicazione istituzionali organizzate nel 2023 (assemblee statutarie; incontro di aggiornamento con i comunicatori del sistema camerale; eventi di presentazione di ricerca e studi, organizzazione di eventi Unioncamere in partnership con altri enti/fondazioni/istituzioni). In particolare: la realizzazione delle attività relative all'Assemblea di Unioncamere e della Conferenza internazionale (evento pubblico) tenutisi nelle date del 26 e 27 ottobre a Torino; l'organizzazione di 3 eventi nazionali (in Unioncamere) e di un incontro formativo con i comunicatori del sistema camerale (Roma). Per la realizzazione delle iniziative di cui sopra si è provveduto al periodico aggiornamento del database istituzionale.

Magazine Unioncamere Economia e Imprese - assistenza tecnica

Il supporto ad Unioncamere ha comportato l'attività editoriale (definizione del timone di ciascun numero, redazione articoli, coordinamento con la redazione per la raccolta degli articoli, controllo delle consegne), l'impaginazione di 10 numeri della rivista, la ricerca iconografica, la distribuzione e promozione del magazine e la progettazione e realizzazione di una campagna informativa sui principali media. Sono 10 i numeri usciti del magazine da gennaio 2023 (gennaio, febbraio, marzo, aprile, maggio, giugno, luglio, settembre, ottobre, novembre/dicembre). La rivista ha raggiunto oltre 20.000 utenti.

Ecomondo

Il supporto ad Unioncamere ha riguardato l'assistenza tecnico-organizzativo per la presenza dell'Albo nazionale gestori ambientali all'edizione 2023 di Ecomondo, la principale Fiera internazionale sui temi dell'ambiente e del riciclo (Fiera di Rimini, 7-10 novembre 2023). Tra le attività svolte: progettazione e fornitura

dello stand; supporto organizzativo per la realizzazione dell'incontro annuale di aggiornamento dell'Albo, attività di comunicazione e promozione della presenza dell'Albo alla fiera ed attività di ufficio stampa.

Campagna Lotta alla contraffazione

La campagna Lotta alla contraffazione è promossa dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy con l'obiettivo di innalzare il livello di conoscenza per i consumatori che inconsapevolmente acquistano prodotti contraffatti o piratati. Si è garantita la definizione del piano mezzi e la definizione di accordi con le concessionarie, la campagna sui social network, il monitoraggio ed il reporting.

Campagna Sicurezza Prodotti

La campagna di comunicazione è promossa dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy ed è finalizzata a sensibilizzare i consumatori verso l'acquisto consapevole di prodotti con marcatura CE. Nel 2023 è stata replicata l'azione di sensibilizzazione già realizzata nel 2022. Si.Camera ha garantito la definizione del piano mezzi e la definizione di accordi con le concessionarie, il supporto al Ministero per l'attività di procurement, la progettazione e realizzazione della campagna sui *social network*, il monitoraggio ed il *reporting*.

Assistenza tecnica per la gestione dei Bandi Sisma

Il supporto ha riguardato il monitoraggio amministrativo, fisico e finanziario del piano di lavoro condiviso tra Unioncamere e le Amministrazioni titolari, nonché il supporto alla registrazione degli aiuti di Stato, alla segreteria per le comunicazioni con i beneficiari e le Amministrazioni titolari. Inoltre è stata fornito il supporto tecnico al RUP nei procedimenti amministrativi relativi agli affidamenti degli appalti ai fornitori, nonché al ruolo del DEC della gara di appalto sopra soglia comunitaria.

Assistenza tecnica per la realizzazione di attività di promozione e di ingaggio delle imprese e destinazioni turistiche italiane per popolare il Tourism Digital Hub (TDH)

Nell'ambito della convenzione tra Unioncamere e MiTur relativa al progetto Tourism Digital Hub, Si.Camera ha supportato Unioncamere nella progettazione e realizzazione di un'azione di *engagement* rivolta agli operatori turistici. Si.Camera ha garantito la progettazione creativa e la produzione degli strumenti di comunicazione *below the line*, la definizione del piano mezzi e gestione degli accordi con le concessionarie, il supporto per l'attività di procurement, la progettazione e realizzazione della campagna sui social network, il monitoraggio ed il reporting.

Frutta e verdura nelle scuole (Unioncamere - Masaf)

Nell'ambito della convenzione tra Unioncamere e Masaf, per le attività dell'A.S. 2022-2023, è stato fornito il supporto tecnico alla gestione dell'applicativo informatico e il supporto operativo alle scuole per lo svolgimento delle visite didattiche simulate nella filiera orto-frutticola.

Storie di Alternanza

Si è provveduto ad implementare il *back end* del portale per la gestione e valutazione delle candidature da parte delle scuole al Premio "Storie di alternanza e competenze". Inoltre il portale è stato aggiornato con il nuovo regolamento e di conseguenza sono stati realizzati i nuovi manuali per le scuole e le Camere di commercio per facilitare l'uso delle nuove funzioni. Si.Camera ha fornito il supporto per la creazione e la pubblicazione di *news* nonché per l'animazione dei canali *social*.

Migranti

Si.Camera ha affiancato l'Unioncamere e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali collaborando alla seconda edizione del Progetto "Futurae. Programma imprese migranti". Hanno aderito a questa II edizione sei Camere di commercio: Milano-Monza-Brianza-Lodi, Torino, Verona, Pavia, Roma, Bari. Si.Camera si è occupata della progettazione della nuova linea grafica e delle *Social card*, della realizzazione di un *kit* di materiali informativi e della nuova brochure (tradotta in 5 lingue e personalizzata), della gestione e animazione dei *social* mediante la realizzazione di Campagne Facebook a pagamento e geolocalizzate.

Assistenza Portali UC

Nel corso dell'anno sono state progettate ed eseguite varie implementazioni nelle sezioni del sito (Programmazione nuovo Fondo di Perequazione, Buone Pratiche, News etc.) nonché aggiornamenti costanti sulle pagine dinamiche. Particolare attenzione è stata dedicata alla parte di adeguamenti normativi e all'assistenza per la presentazione dei progetti. Da segnalare, in particolare, l'azione di aggiornamento del CMS (Drupal) che ha reso il sito e le funzioni molto più performanti. Si.Camera ha, inoltre, garantito il servizio di *site management* e assistenza sistemistica nonché le attività di *data analysis*, con riferimento al traffico dei portali istituzionali e tematici di Unioncamere e alle *performance* dei *social media*.

Verso le **Camere di commercio/Sistema camerale** sono state realizzate le seguenti attività:

Evento Uniontrasporti 18-19 gennaio 2023

Sulla base del programma dei lavori indicato da Uniontrasporti, Si.Camera ha provveduto a definire un piano dettagliato dei servizi necessari alla realizzazione dell'evento e dei relativi costi sulla base del quale si sono avviate le procedure di procurement. Si è inoltre provveduto ad assicurare la segreteria dell'evento, i materiali di comunicazione e le varie attività di grafica.

Attività di comunicazione progetto "Infrastrutture" (UC CALABRIA)

Realizzazione della *Landing page* del progetto; supporto nella gestione della campagna di comunicazione digitale e *social* per la promozione del progetto "Infrastrutture"; assistenza alla realizzazione dell'evento finale (gadget e piattaforma eventi a distanza).

Supporto alla comunicazione digitale (CCIAA DEL MOLISE)

Benchmarking delle *performance*, delle funzioni e dei processi delle Camere di commercio e dei canali *social*; analisi e riorganizzazione dei contenuti del sito web camerale; realizzazione della campagna informativa Tv, stampa e digital sul "Domicilio digitale"; realizzazione di azioni di comunicazione istituzionale.

Assistenza alla comunicazione (CAMERA DI COMMERCIO GRAN SASSO D'ITALIA)

Il progetto ha previsto il supporto all'Ufficio Comunicazione dell'Ente grazie ad una risorsa dedicata che si è occupata di curare l'ufficio stampa e la promozione *social*. È stata svolta anche un'attività di formazione al personale della Camera per migliorare le *skills* di comunicazione digitale.

Tradizione reggine – promozione prodotti tipici (CCIAA REGGIO CALABRIA)

Supporto per la promozione di prodotti agroalimentari tipici e ricette della tradizione, progettazione e produzione del sito www.tradizionireggine.it, del logo di progetto, di materiali promozionali (vetrofanie, cartoline, menu, pubblicazione informativa, etc.). Attività di gestione di n. 2 azioni promozionali su La gazzetta del Sud.

Adeguamento al nuovo Brand del sistema camerale (CCIAA CASERTA)

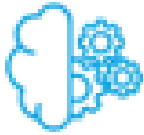
Supporto per l'adeguamento del logo dell'Ente al nuovo *brand* del Sistema camerale e fornitura di tutti i materiali di comunicazione istituzionali e cancelleria di base (buste, carta intestata, biglietti da visita, etc.)

Attività sito web (CCIAA FOGGIA)

Il progetto si è focalizzato sulla creazione del nuovo portale della Camera, a partire dalla progettazione della struttura fino alla realizzazione tecnica secondo gli standard di accessibilità indicati da AgID. Si è inoltre fornito supporto all'ufficio stampa della Camera con una risorsa professionale dedicata, la quale ha garantito lo svolgimento delle attività di comunicazione anche in risposta alle reazioni delle imprese locali.

Site management del sistema camerale (varie CCIAA)

Le attività hanno riguardato particolarmente l'adeguamento delle *cookie policy* e la gestione dei *server* e degli *hosting* con assistenza diretta ai singoli enti.



FORMAZIONE E COMPETENZE PROFESSIONALI

Responsabile: dr.ssa Francesca Petri

L'Area Formazione ha consolidato nel 2023 la sua funzione di punto di riferimento e raccordo per il Sistema camerale. In ambito Formazione Continua camerale il 2023 è stato un anno proficuo che ha fatto segnare un incremento delle partecipazioni, rispetto alla precedente annualità. Il sistema di iscrizioni (CDT - Centro Didattico Telematico) ormai a regime, dopo la profonda ristrutturazione operata nel 2022, ha determinato un deciso efficientamento del sistema di iscrizioni e prenotazioni rendendo ancora più *user friendly* l'accesso all'offerta formativa Astro e Pillole.

Accanto all'offerta di Formazione continua camerale, i restanti progetti gestiti dall'Area sono stati realizzati primariamente a favore del socio Unioncamere: Si.Camera ha garantito infatti il supporto tecnico all'attuazione di progetti discendenti da Azioni di sistema indirizzate alle Camere e/o da Convenzioni stipulate da Unioncamere con la P.A. centrale, segnatamente Ministero delle Imprese e del Made in Italy, Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, Ministero del Lavoro, nel quadro di specifiche azioni strategiche, anche a valenza pluriennale.

È proseguita anche nel 2023 la peculiare linea d'azione rivolta al target delle imprese, consistente in una estensiva azione info-formativa in tema di digitalizzazione, grazie alla significativa expertise espressa dalle risorse interne dell'Area. Infine si è concluso un progetto attinente la valorizzazione delle imprese confiscate, che Si.Camera ha attuato in qualità di partner di Unioncamere, beneficiaria di un finanziamento del PON legalità.

Il prospetto seguente analizza il valore economico preconsuntivo 2023 dei progetti, suddivisi per cliente.

PROGETTI FORMAZIONE E COMPETENZE PROFESSIONALI	
Cliente	Importo (€)
Unioncamere	1.333.230
Camere di Commercio e Agenzie di Sistema	681.175
Altro	23.250
TOTALE	2.037.655

L'impegno lavorativo nel 2023 è di seguito descritto nelle sue linee principali di attività.

Verso il **Socio Unioncamere** sono state sviluppate attività di assistenza tecnico-giuridica con riferimento ai seguenti ambiti di intervento:

1. VIGILANZA DEL MERCATO

Nel solco della consolidata attività di assistenza tecnico giuridica in materia di vigilanza del mercato, anche per il 2023 Si.Camera ha fornito supporto tecnico-giuridico all'Unioncamere. In particolare, è stata garantita assistenza nell'ambito di 3 Programmi settoriali di vigilanza e al Gruppo di Lavoro "Attività regolamentate". Nel dettaglio, i Programmi settoriali hanno interessato i seguenti prodotti: Giocattoli, DPI – Occhiali da sole e Sistema moda (tessile e calzature).

In tale contesto Si.Camera ha svolto attività di assistenza tecnico giuridica ad Unioncamere, Ministero e Camere di commercio, elaborazione delle 3 progettazioni esecutive di progetto, pianificazione ispettiva nazionale e locale, impostazione budget, supporto alla gestione del Comitato tecnico di monitoraggio MIMIT-UC, monitoraggio, verifica di regolarità contabile e reporting amministrativo – contabile delle rendicontazioni.

L'attività 2023, si completa con il supporto fornito al Ministero nell'ambito del Gruppo di Lavoro Attività regolamentate e con un'azione di assistenza tecnica specialistica per l'aggiornamento del sito MIMIT - Sezione Sicurezza dei prodotti.

2. TUTELA DEL CONSUMATORE

Progetto Consumatori 2023

Nel quadro delle attività previste dalla Convenzione siglata fra l'Unioncamere e il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, Si.Camera ha fornito un supporto tecnico mediante la costituzione di un team di lavoro composto da risorse interne (operative presso il MIMIT). Le attività di supporto al Ministero hanno riguardato iniziative dirette ad incrementare il livello di conoscenza dei diritti dei consumatori, iniziative mirate all'assistenza, all'informazione, alla formazione, all'educazione dei consumatori, la gestione della segreteria tecnico-organizzativa, la tenuta dei rapporti con le Associazioni dei Consumatori.

Progetto Sovraindebitamento

Nel quadro attuativo delle azioni a supporto e a tutela del Consumatore – ed in continuità con le passate annualità - l'Unioncamere ha richiesto a Sicamera un supporto per l'attuazione di un ciclo di iniziative di formazione unitamente ad una azione di sensibilizzazione in tema di gestione delle crisi da sovraindebitamento. L'insieme delle iniziative è teso a potenziare l'operatività degli organismi – in primis camerali (OCC, Organismi di Composizione delle Crisi da sovraindebitamento) – che offrono tali servizi o che hanno un ruolo di primo accoglienza e di indirizzo nei confronti dei consumatori ed utenti (quali ad esempio le associazioni dei Consumatori) e dall'altra ad aggiornare i gestori iscritti nei registri degli OCC camerali. Il tutto reso ancora più importante con l'entrata in vigore del Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza.

Il progetto è stato strutturato secondo due linee attuative progettuali: Linea 1) Azioni info-formative, rivolte ai Gestori, ai funzionari degli OCC camerali ed alle Associazioni dei Consumatori e Linea 2) azioni di comunicazione e sensibilizzazione con la realizzazione nel mese di novembre 2023, di incontri informativi territoriali, organizzati in collaborazione con alcuni OCC camerali unitamente ad una azione di promozione e comunicazione delle iniziative previste nell'ambito del progetto.

Progetto Mediazione

Il progetto si inserisce nel quadro delle attività previste nell'ambito della Convenzione Mise-UC del 20 dicembre 2019 (Realizzazione di iniziative dirette alla promozione dei diritti dei consumatori anche in ambito europeo, alla diffusione e sensibilizzazione alle tematiche consumeristiche, nonché supporto ad iniziative del consiglio nazionale dei consumatori ed utenti (CNCU, ex art. 5 D.M. 24 ottobre 2019). Obiettivo strategico delle iniziative proposte è stato supportare la diffusione e potenziamento degli strumenti di composizione extragiudiziale delle controversie in materia di consumo, in particolare delle procedure di mediazione ed alla realizzazione di campagne comunicazione per aumentare la conoscibilità degli strumenti messi a disposizione dei consumatori.

Per raggiungere tale obiettivo strategico il progetto è stato articolato in 2 linee di lavoro che hanno sviluppato interventi di comunicazione, informazione e formazione in riferimento ai seguenti ambiti specifici:

- potenziamento e aggiornamento della professionalità del personale camerale in materia di mediazione attraverso di incontri info-formativi sulle novità introdotte dalla riforma della giustizia civile (Linea 1);
- comunicazione, informazione ed educazione per incrementare il livello di conoscenza dei diritti dei consumatori nell'ambito degli strumenti di risoluzione alternativa delle controversie, con particolare riguardo alla materia della mediazione (Linea 2).

3. AMBIENTE

Progetto di supporto alla segreteria tecnica Comitato Albo gestori rifiuti ambientali

Anche per il 2023 Si.Camera ha garantito, sulla base di una Convenzione fra Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) ed Unioncamere, la gestione economica-organizzativa delle funzioni di Segreteria del Comitato nazionale dell'Albo. A tal fine è stata messa a disposizione una risorsa il cui profilo curriculare ed esperienziale è stato valutato coerente con la richiesta formulata da Unioncamere e che ha operato a supporto della Direzione per l'Economia Circolare e dell'Albo nazionale dei gestori ambientali.

4. SVILUPPO E POTENZIAMENTO DELLE RISORSE UMANE CAMERALI, DI ORIENTAMENTO AL LAVORO PER I NEET E POTENZIAMENTO DEI PROCESSI DI DIGITALIZZAZIONE

Piano di sviluppo e riqualificazione del personale camerale

Anche per il 2023 è stata data attuazione al Piano di qualificazione e valorizzazione del lavoro e capitale umano del sistema camerale finalizzato, per questa edizione, a favorire un cambiamento di approccio alla gestione delle risorse umane (dalla selezione alla valorizzazione delle stesse) incentrato sulle competenze, in grado di far proprio il potenziale innovativo espresso dal digitale metabolizzandolo sia nelle modalità di lavoro (prevedendo forme di lavoro agile utili, in quanto in grado di contemperare le posizioni di tutti gli attori coinvolti) sia innestando le competenze digitali all'interno del framework dei profili di competenza.

Si.Camera ha garantito una azione di supporto attinente: la tenuta della Segreteria Didattica, il supporto alla progettazione formativa ed alle sperimentazioni previste nell'ambito del Piano ed infine la Tutorship tecnica e didattica nonché il supporto al Gruppo di lavoro Unioncamere nella messa a punto di modelli, strumenti e studi e nell'organizzazione delle sessioni laboratoriali.

Nell'ambito del Piano è prevista anche la **Linea Formazione Segretari generali** in carica. L'attività formativa è finalizzata ad assicurare il costante sostegno allo sviluppo delle competenze professionali proprie della figura del Segretario generale, così da favorire l'efficace copertura del ruolo primario di supporto alle scelte strategiche della Camera di commercio che a tale figura si riconduce. Sono stati 55 i Segretari Generali che hanno preso parte al percorso della durata complessiva di 40 ore per circa 2.200 ore fruite.

Crescere in digitale

Crescere in Digitale è un progetto promosso dall'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro (ANPAL) a valere sulle risorse nazionali del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani", ed attuato da Unioncamere in partnership con Google.

Il progetto è volto a promuovere, attraverso l'acquisizione di competenze digitali, l'occupabilità dei NEET (giovani tra i 15 e i 29 anni che non studiano e non lavorano) e ad investire su di loro per accompagnare le imprese nel mondo di Internet. Si.Camera, nell'ambito delle attività progettuali, ha garantito la realizzazione delle seguenti attività: organizzazione e realizzazione dei laboratori formativi; supervisione di tutti i tirocini attivati dalle Camere di commercio; gestione, in qualità di soggetto promotore, di tirocini; rendicontazione e monitoraggio finanziario e qualitativo del progetto.

Progetto EiD – Eccellenze in Digitale 2023

Il Progetto EID 2022-2024 – promosso da Unioncamere in collaborazione con Google – mira a:

- informare e sensibilizzare le PMI - attraverso la realizzazione di 1.000 seminari - per cogliere le opportunità legate al digitale;
- favorire – attraverso la progettazione ed erogazione del Percorso Formazione-formatori - l'accumulo presso le Camere di commercio di know how tecnico-specialistico sui temi del digitale, dell'innovazione digitale e delle sue implicazioni per l'impresa incrementando la capacità di servizio degli Enti camerali a favore del tessuto produttivo locale.

Nel corso del 2023, SiCamera ha curato il percorso "formazione-formatori" rivolto al personale della rete PID, la Segreteria organizzativa e didattica, la supervisione e monitoraggio dei seminari a favore delle imprese e a favore di 24 Camere che non svolgono le attività seminariali con personale proprio.

Accresciamo le competenze! Progetto scuole 2022-2023

Si tratta di un innovativo e sperimentale progetto che è stato finalizzato a mettere a disposizione delle Camere di commercio, affinché riservassero agli istituti scolastici del loro territorio, un piano formativo incentrato su tematiche di particolare interesse per il sistema scolastico e coerenti alle linee di intervento che, storicamente, il sistema camerale presidia, ossia: competenze digitali, cultura di impresa, imprenditorialità, orientamento alle nuove professioni. Al Progetto hanno aderito 25 Camere di commercio. Il Piano ha previsto la realizzazione di azioni formative per gli studenti e per i docenti, con il coinvolgimento di 6.427 studentesse e studenti in rappresentanza 101 Istituti Scolastici Superiori.

La Fondazione Olivetti – di cui nel 2023 ricorre il sessantenario anniversario – ha affiancato il Concorso nazionale "Da grande voglio fare l'imprenditore o l'imprenditrice? Dialoghi con Adriano Olivetti", realizzato, con il supporto della *Struttura di missione anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali e internazionali* della Presidenza del Consiglio, in partnership con Si.Camera. L'attività è terminata il 26 maggio a Ivrea, con il convegno finale e la premiazione delle scuole tre prime classificate.

5. LEGALITA' E VALORIZZAZIONE SOCIALE

Progetto OK Open Knowledge

Nel corso del 2023 il progetto "O.K. Open Knowledge. Animazione e formazione per creare valore sociale, economico e civico per il territorio attraverso la conoscenza e l'utilizzo degli open data sulle aziende confiscate" ha proseguito e concluso la sua azione con la realizzazione dei Convegni finali, organizzati da ciascuna delle 15 Camere di commercio aderenti al progetto. Prendendo le mosse dalla realizzazione del Portale Open data Aziende Confiscate il progetto si è prefisso l'obiettivo di potenziare attraverso una serie di interventi informativi e formativi (Webinar e Laboratori) la conoscenza dei contenuti del portale e delle modalità di utilizzo dei dati in esso presenti, attivando processi di confronto volti a favorire l'attività di gestione, monitoraggio e controllo sociale sulle aziende confiscate da parte delle istituzioni e del partenariato sociale e associativo. Oltre a Si.Camera partecipano al progetto, di cui è titolare l'Unioncamere, il Centro Studi Tagliacarne e le Camere di commercio delle regioni Basilicata, Calabria, Campania, Puglia e Sicilia.

In totale hanno preso parte agli eventi realizzati oltre 1400 esponenti delle Istituzioni governative, degli Ordini professionali, del Terzo settore, delle Imprese e delle Associazioni e del Sistema educativo, delle Forze dell'Ordine.

Verso le **Camere di commercio/Sistema camerale** sono state realizzate attività formative e di aggiornamento professionale: Programma di Formazione continua e corsi on demand:

Programma annuale di formazione continua camerale

L'impegno delle Camere di commercio si sostanzia nel rappresentare gli interessi e promuovere lo sviluppo delle imprese e muove dalla pianificazione e dalla programmazione degli interventi, dalla conoscenza del territorio e delle sue dinamiche, dalla capacità di convertire le idee in progetti e poi in programmi d'azione. A sostegno di questo insieme di capacità, di cui il sistema dispone, è viva la consapevolezza di dover costantemente sostenere il patrimonio di competenze, sia sul versante organizzativo camerale che su quello delle risorse professionali operanti nell'Ente, che rendano possibile l'attuazione delle strategie e potenzino l'azione di servizio verso le imprese.

Fra i fattori che consentono tale azione di sostegno ed accompagnamento vi è innanzitutto la *seniority* del *team* di risorse interne che gestisce tale Linea progettuale e la qualità della *faculty* che trova il suo punto di forza nella combinazione equilibrata di docenti camerale (dirigenti e funzionari) esperti esterni (professionisti,

docenti di estrazione accademica) ed esponenti della PA centrale – con particolare riferimento ai Ministeri di riferimento per il Sistema camerale. Ad ulteriore rinforzo di tale impostazione, nel 2023 alcuni Segretari Generali hanno rinnovato la disponibilità ad intervenire in qualità di docenti e testimoni privilegiati nell’ambito di alcuni incontri particolarmente significativi. Infine, il sistema di gestione delle iscrizioni (CDT – Centro Didattico telematico), dopo l’intenso lavoro di implementazione e di ammodernamento effettuato lo scorso anno, nel 2023 ha consolidato la procedura di acquisto *on-line* delle iniziative formative Astro e Pillole.

Per il 2023 sono state individuate 18 aree tematiche di intervento, quali componenti dell’offerta annuale proposta alle Camere di commercio e sviluppate mediante due linee di servizio, ovvero:

- *Progetto ASTRO*: programma di formazione annuale che comprende corsi, a contenuto tecnico, che possono essere svolti in una o più lezioni.
- *Progetto PILLOLE DI AGGIORNAMENTO*: focus tematici di approfondimento, della durata di 3 ore ciascuno.

Inoltre, nel corso del 2023, sono state numerose le Camere che hanno acquistato iniziative formative “a catalogo” per la formazione di tutto il personale dell’ente.

Corso per Ispettore Metrico e Assistente al servizio - XX^a edizione Corso abilitante per ispettore metrico ed assistente al servizio

La Direttiva Ministeriale del 18 gennaio 2000 ha affidato all’Unioncamere il compito di realizzare uno specifico corso di formazione ai fini dell’acquisizione della qualifica di Ispettore metrico da parte dei funzionari camerali.

A partire da tale periodo l’Unioncamere ha affidato alla allora Fondazione G. Tagliacarne e - a seguito dell’acquisizione del ramo d’azienda Formazione da parte di Si. Camera - a quest’ultima, il compito di progettare ed attuare tale corso abilitante. La commessa si propone i seguenti obiettivi specifici:

- fornire sia gli elementi teorici fondamentali sia i contenuti tecnico-specialistici propri del ruolo, al fine di favorire un rapido ed efficace inserimento negli uffici metrici camerali delle nuove professionalità in organico;
- abilitare il nuovo personale camerale alle qualifiche di Ispettore Metrico e Assistente al Servizio, come sancito dal Decreto Legislativo 112 /98 che ha attribuito le funzioni degli UPM alle Camere e con riferimento a quanto la normativa di riferimento ha modificato e sancito in seguito.

In considerazione della specificità e tecnicità dei contenuti del corso, la docenza è affidata ad un gruppo di docenti di alto profilo accademico in grado di supportare la progettazione del percorso formativo, del quale sia garante scientifico – istituzionale, e ad una rosa di ispettori metrici camerali con una pluriennale esperienza, ai quali è richiesto lo svolgimento della didattica, la predisposizione e la somministrazione del test di apprendimento di ciascun modulo assegnato. A questa edizione hanno aderito 11 funzionari provenienti da diverse Camere di commercio.



ASSISTENZA TECNICA PER LA PA

Responsabile: dr.ssa Marilina Labia

L'Area fornisce competenze tecniche a supporto degli operatori istituzionali ed economici su tematiche di particolare interesse per la PA, centrale e locale, per favorire la diffusione dell'innovazione, lo sviluppo dell'imprenditorialità e la competitività dei territori, il miglioramento e l'ottimizzazione della gestione interna degli enti, anche nella direzione di impostare programmi tesi a sostenere le pari opportunità - sia nei confronti degli *stakeholder* esterni sia all'interno - con un approccio sinergico rispetto al processo di *performance management* della società. Più in particolare l'attività dell'Area è finalizzata alla realizzazione di progettualità specifiche per la valorizzazione della proprietà industriale, le politiche di genere, i servizi per lo sviluppo delle PMI, anche in coerenza con la programmazione comunitaria e nazionale, nonché all'implementazione di analisi organizzative ed alla gestione degli adempimenti in materia di ciclo della performance.

Il prospetto seguente analizza il valore economico preconsuntivo 2023 dei progetti, suddivisi per cliente.

PROGETTI ASSISTENZA TECNICA PER LA PA	
Cliente	Importo (€)
Unioncamere	3.211.869
Camere di Commercio e Agenzie di Sistema	228.175
Altro	10.000
TOTALE	3.450.045

Su tali direttrici si è articolato l'impegno lavorativo nel 2023, di seguito descritto nelle sue linee principali di attività.

Verso il **Socio Unioncamere** sono state sviluppate attività di assistenza tecnica con riferimento ai seguenti ambiti di intervento:

1. PROPRIETÀ INDUSTRIALE e AIUTI DI STATO

Proprietà industriale

Sin dalla sua costituzione Si.Camera può vantare un *team* di risorse dotato di competenze tecniche specifiche sui temi della Proprietà industriale e della disciplina comunitaria degli Aiuti di stato. In forza di tale *expertise*, Si.Camera affianca Unioncamere, ormai da molti anni, quale struttura tecnica di riferimento per la gestione di misure agevolative in favore delle PMI riconducibili ai diritti di privativa industriale, iniziative finanziate dall'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi (UIBM) del Ministero delle Imprese e del Made in Italy e di cui Unioncamere è soggetto gestore. Si tratta di misure operative che, anche in forza dell'interesse crescente delle imprese, sono state oggetto negli anni di rifinanziamenti periodici da parte dell'UIBM della cui programmazione annuale costituiscono parte fondante. Nel corso del 2023 Si.Camera ha assicurato la gestione dell'*iter* istruttorio dei bandi di seguito richiamati; si tratta di interventi agevolativi di durata pluriennale che implicano un *effort* organizzativo particolarmente significativo nonché il presidio di contenuti specialistici di carattere amministrativo, tecnico-giuridico, di materia specialistica:

- Disegni+2022, per la valorizzazione di disegni e modelli;
- Disegni+2021, per la valorizzazione di disegni e modelli;
- Disegni+4, per la valorizzazione di disegni e modelli;
- Marchi+2022, per la concessione di agevolazioni alle imprese per favorire la registrazione di marchi dell'Unione europea e internazionali;
- Marchi Collettivi 2022;
- Marchi Collettivi 2021.

Per tutti i bandi sopracitati Si.Camera ha garantito una *task force* di assistenza tecnica che ha partecipato ai Gruppi di lavoro in affiancamento a Unioncamere nella fase istruttoria delle domande di agevolazione, garantendo altresì l'archiviazione documentale, la gestione dei siti di progetto, il monitoraggio continuo delle attività e soprattutto un servizio di assistenza telefonica e un *help desk* informativo alle imprese interessate alle misure.

Inoltre Si.Camera ha supportato Unioncamere nella rendicontazione finale delle Convenzioni MiSE (oggi MIMIT) - Unioncamere:

- del 21 giugno 2019 relativa alla gestione della misura Disegni+4;
- del 24 giugno 2020 riferita alla gestione della misura Marchi+3.

È stata avviata anche la predisposizione della rendicontazione finale riferita alla gestione della misura Disegni+4 e per la gestione della misura Disegni+2021.

Nel 2023 Si.Camera è stata, inoltre, impegnata:

- nella progettazione esecutiva delle edizioni 2023 dei Bandi Disegni+, Marchi+;
- nell'aggiornamento dell'architettura della piattaforma dedicata e la sua conseguente realizzazione;
- nell'affiancamento ad Unioncamere nell'attuazione degli adempimenti che Unioncamere stessa, in quanto ente gestore di misure agevolative in favore delle PMI italiane, è tenuta ad effettuare, specificatamente alle attività relative alla "Relazione sugli interventi di sostegno alle attività economiche e produttive", nota anche come "Relazione 266";
- nel garantire la progettazione esecutiva e la diversificata assistenza tecnica ad Unioncamere per il bando Marchi collettivi (a valere sulle annualità dal 2023 al 2025);
- nell'assicurare una trasversale attività di comunicazione sui siti e canali *social* dedicati.

Si.Camera è stata impegnata nel garantire ad Unioncamere il supporto nel portare avanti un'azione di formazione e di affiancamento tecnico rivolta al personale camerale impegnato negli Uffici brevetti camerali nonché nei centri Patlib e PIP riguardanti, prioritariamente, le importanti novità introdotte dalla legge di riforma del Codice della PI entrata in vigore nello scorso mese di agosto.

Infine Si.Camera ha assicurato, a partire dalla seconda metà del 2023, il supporto tecnico specialistico a Unioncamere – partner istituzionale del MIMIT, Ufficio Italiano Brevetti e Marchi - per l'organizzazione della Mostra sui Marchi che hanno fatto la storia del Made in Italy, da allestire nei primi mesi del 2024 a Palazzo Piacentini in occasione dei 140 della costituzione dell'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi.

Azione di affiancamento al sistema camerale in tema di aiuti di Stato

L'azione di affiancamento al sistema camerale in tema di Aiuti di Stato è portata avanti da Unioncamere, con il sostegno di Si.Camera dal 2017. Lavorando in continuità rispetto alla precedente annualità, anche nel 2023, Si.Camera, con il supporto di esperti della materia, ha assicurato l'assistenza tecnico-giuridica per il monitoraggio normativo e per la predisposizione di note di aggiornamento periodiche che hanno riguardato, in particolare, i nuovi regolamenti *de minimis* e gli emendamenti al Regolamento 651/2014. Altrettanto impegnativa è stata, come sempre, l'attività di assistenza tecnica, svolta mediante la casella e-mail aiutidistato@sicamera.camcom.it che ha visto fornire, ad oggi, oltre 80 pareri riguardanti specifiche fattispecie e problematiche afferenti all'applicazione della normativa di riferimento comunitaria e nazionale. Tre gli incontri formativi di aggiornamento realizzati a beneficio di oltre 200 funzionari camerali, iscritti alle iniziative 2023, come pianificato nel programma di attività concordato con Unioncamere.

2. PROMOZIONE DELL'IMPRENDITORIALITÀ E SVILUPPO LOCALE

Imprenditorialità femminile e promozione delle politiche di parità di genere

Due sono i principali filoni dell'impegno sui temi dell'imprenditorialità femminile che si sostanziano nella realizzazione del:

- Piano di attività per l'imprenditorialità femminile;
- Progetto per la implementazione del Sistema nazionale di certificazione della parità di genere, a valere su un Accordo di collaborazione con il Dipartimento per le Pari Opportunità.

Nell'ambito del Piano nazionale per la promozione dell'imprenditorialità femminile Si.Camera ha curato la progettazione e organizzazione di n. 7 tappe della manifestazione itinerante "Il Giro d'Italia delle donne che fanno impresa" e di n. 10 iniziative info-formative; ha avviato l'attivazione presso il sistema camerale di una rete di n. 50 punti informativi finalizzati a garantire orientamento alle aspiranti imprenditrici, in sinergia con il Servizio Nuove Imprese (www.sni.unioncamere.it); ha affiancato gli enti camerali per la costruzione di n. 45 progetti di sviluppo locale integrati.

Con riferimento al Progetto sulla certificazione della parità di genere Si.Camera ha:

- affiancato Unioncamere e Dintec nella progettazione dell'avviso per la formazione di un elenco degli organismi interessati al rilascio della certificazione della parità di genere, dell'avviso per consulenti/esperti e dell'avviso per PMI potenziali beneficiarie dei contributi per i servizi di assistenza tecnica e di accompagnamento alla certificazione e dei contributi per il rilascio della certificazione;
- organizzato eventi informativi e di sensibilizzazione (uscite stampa, campagna *social*, etc.);
- progettato strumenti di comunicazione e informativi;
- svolto attività di sensibilizzazione sui territori presso il tessuto imprenditoriale.

Sono continuate nel 2023 le consolidate attività di:

- supporto per la costituzione e/o rinnovo dei Comitati;
- coordinamento redazionale, produzione e diffusione di contenuti del portale www.imprenditoriafemminile.camcom.it;
- partecipazione ad iniziative info-formative organizzate dalle Camere sui temi "tipici" del fare impresa al femminile e ad iniziative di dimensione europea grazie alla collaborazione con gli uffici di Unioncamere Europa e, soprattutto, il *network* presso Eurochambres (EWN).

Sono state garantite anche attività di assistenza tecnica/affiancamento progettuale; a titolo di esempio il supporto a favore di Donne in attivo, progetto pilota di educazione finanziaria rivolto alle donne e promosso dal MIMIT in collaborazione con il Comitato per la programmazione e il coordinamento delle attività di educazione finanziaria con n. 4 webinar incentrati sul benessere economico e le capacità di negoziazione e l'organizzazione di un evento finale dal titolo "L'educazione finanziaria per ridurre gli stereotipi ed accrescere il benessere economico delle donne".

Il nuovo modello per il Servizio Nuove Imprese. Fondo di Perequazione 2021-2022, Linea 2 – Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro.

Si tratta di una Piattaforma digitale collaborativa nazionale (SNI Servizio Nuove Imprese), capace di fare rete, intercettare e formare, con strumenti mirati, lo spirito di imprenditorialità dei territori, rilanciando uno standard di servizio condiviso, innovativo, di qualità, sussidiario alle differenti esigenze territoriali. I servizi per creare impresa e lavoro autonomo del network nazionale offrono a potenziali aspiranti imprenditori e neoimprenditori programmi e azioni per la sensibilizzazione, l'informazione, il primo orientamento, la formazione, la certificazione delle competenze, l'assistenza tecnica, il supporto allo start-up e post start-up.

Target degli utenti del servizio:

- studenti frequentanti / giovani in uscita da percorsi di istruzione e formazione secondari/terziari e Neet;
- lavoratori dipendenti che vogliono modificare il proprio stato occupazionale e intra-prendere;
- inoccupati, disoccupati o in cerca di prima occupazione che considerano l'imprenditorialità per necessità.

L'assistenza tecnica di Si.Camera a Unioncamere si è concentrata in diverse azioni progettuali tra cui:

- coordinamento e interazione con il Gruppo di lavoro nazionale, progettazione e realizzazione delle attività e strumenti resi disponibili in piattaforma;
- animazione della piattaforma delle Camere di commercio, consistente nell'erogazione agli utenti finali di seminari orientativi e specialistici, di colloqui di prima informazione e tecnici, di sessioni 'Esperto risponde', nonché nella realizzazione di moduli per la formazione degli operatori camerali SNI;
- revisione/progettazione/realizzazione di strumenti facilitanti l'acquisizione di consapevolezza imprenditoriale come l'autovalutazione delle attitudini imprenditoriali, del rischio imprenditoriale o il gaming sulle conoscenze imprenditoriali;

- campagna informativa finalizzata a diffondere la conoscenza del SNI, a fruire dei contenuti, servizi e strumenti on line che la piattaforma rivolge ai potenziali utenti beneficiari finali.

Una menzione specifica merita il **Progetto ZES Progetto Sportello unico digitale e semplificazione amministrativa per le zone economiche speciali**. Il progetto, finanziato a valere sul Programma Operativo Complementare al Programma Nazionale Governance e Capacità istituzionale 2014-2020 – Asse 2 – Azione 2.1.1, ha avuto l'obiettivo di supportare le strategie nazionali di crescita economica del Mezzogiorno, innovazione tecnologica e semplificazione amministrativa attraverso la realizzazione ed attivazione di uno sportello telematico finalizzato a consentire alle imprese di avviare un programma di attività economiche ed imprenditoriali, nonché di investimenti, sul territorio delimitato dai perimetri delle Zone Economiche Speciali (ZES) italiane, usufruendo di condizioni fiscali ed amministrative agevolate. Il Progetto, dunque, è stato finalizzato a favorire l'incremento della capacità delle amministrazioni pubbliche di realizzare gli interventi di sviluppo e di adattare la loro gestione a criteri di efficienza e di efficacia. Nel 2023 Si.Camera ha proseguito il suo impegno nella realizzazione di specifiche Linee di attività (Linee trasversali) garantendo supporto a Unioncamere nelle attività di coordinamento e direzione, comunicazione, promozione e disseminazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione.

3. AGENDA DIGITALE, OPENGOVERNMENT e SERVIZI TRANSFRONTALIERI

Assistenza tecnica su Semplificazione, Digitalizzazione, Opengovernment

L'assistenza tecnica ha riguardato il raggiungimento di obiettivi peculiari con azioni capaci di integrarsi con le misure urgenti adottate dal Governo a sostegno del lavoro e dell'economia, ben delineate nel PNRR che individua le progettualità su cui impegnare molte risorse del Recovery Fund destinate all'Italia e, in particolare, per la "Digitalizzazione e Modernizzazione della PA". Si.Camera ha garantito assistenza tecnica ad Unioncamere nell'ambito della partecipazione di quest'ultima all'Open Government Partnership con una serie di attività che hanno riguardato i progetti del 5NAP (Quinto Piano d'Azione Nazionale) 2022-2023.

Per il 2023 si può ricondurre le attività a due linee di azioni:

- **Linea 1: Semplificazione, Innovazione, Digitalizzazione**

Il 2023 parte da un *upgrade* evolutivo delle azioni condotte negli anni precedenti, capitalizzando i risultati conseguiti, realizzando iniziative concrete volte a migliorare le competenze, la semplificazione e l'innovazione delle Camere di commercio e del sistema produttivo. Così nasce e cresce la "Digital Player Community" del sistema camerale che dal 2019 al 2023 è diventata il luogo virtuale di incontri e di interazioni tra le figure professionali del sistema camerale. I partecipanti attivi sui temi del digitale sono identificati come i "Digital Player" che compongono il sistema professionale della Digital Player Community. Essi operano collegandosi, come *network* relazionale-professionale, sulla piattaforma dedicata, condividendo contributi volti ad aumentare il valore, le competenze e le motivazioni di lavoro verso l'obiettivo comune di operare una coerente ed omogenea trasformazione digitale del sistema camerale. Le attività attuate nel corso del 2023 riguardano tutto il supporto tecnico necessario ad Unioncamere per i seguenti punti:

- la *governance* della Community e gli accessi alla Community;
- i post pubblicati e gli argomenti trattati;
- la redazione di contenuti tematici e la realizzazione di *survey*, *webinar* e *newsletter*.

- **Linea 2: Open Government Partnership e Dati Aperti**

L'azione di Si.Camera è stata quella di sostenere la partecipazione di Unioncamere all'Open Government Partnership, con redazione della progettualità centrata sull'"*open government*" attraverso il quale il Sistema camerale contribuisce a comporre l'annuale Action Plan nazionale, monitoraggio, reportistica e sviluppo della sezione "*Open Government*" sul portale www.camcom.gov.it. *Open Government* mette a disposizione degli utenti un catalogo di dataset riferiti a numerose tematiche come la demografia d'impresa, le start up, l'ambiente ed altre ancora. I dati, disponibili in formato aperto ovvero liberamente utilizzabili e senza particolari vincoli nel formato di lettura, sono conferiti dalle Camere di commercio che, su iniziativa di Unioncamere, hanno deciso di contribuire con il proprio materiale. Le attività attuate nel corso del 2023 riguardano tutto il supporto tecnico necessario ad Unioncamere per i seguenti punti:

- la redazione di report attraverso i quali aggiornare Unioncamere sui lavori dell’OGP e le successive iniziative;
- l’aggiornamento e sviluppo della sezione “open government” sul portale camcom.gov.it;
- il supporto alla partecipazione di Unioncamere alla open GOV WEEK 2022 e la realizzazione di *webinar*.

Supporto al punto singolo di contatto – PSC ITALIA - Direttiva Servizi 123/2006/EC

Lo Sportello Digitale Unico (noto come Single Digital Gateway, SDG) può essere considerato tra le iniziative più rilevanti per il completamento del Mercato Unico. Si.Camera ha continuato anche nel 2023 ad erogare un servizio specialistico di supporto ed assistenza tecnico-operativa agli uffici di Unioncamere. L’impegno di Si.Camera spazia dall’erogazione della consulenza giuridica, tecnica e operativa per l’evasione dei quesiti formulati al servizio di assistenza *one to one* da imprese e professionisti, alla progettazione e organizzazione di iniziative info - formative destinate a funzionari camerali e del mondo associativo, realizzate con il diretto coinvolgimento di Unioncamere Europa, della rete EEN e dei colleghi delle diverse reti europee.

4. SOSTENIBILITA’ e PERFORMANCE

Sviluppo gestionale e performance management delle Camere di commercio

Erogazione di un’ampia gamma di servizi per il *performance management*, il cui committente diretto è stato Unioncamere ma i cui *stakeholder* e beneficiari sono state anche e soprattutto le Camere di Commercio. Si segnalano nel 2023:

- **Supporto alle Camere di commercio per le rilevazioni di sistema**
Si.Camera ha presidiato le attività di alimentazione dei dati riguardanti il personale, i bilanci e i servizi da parte degli enti camerali al fine di aggiornare le banche dati di sistema (Kronos, Osservatorio camerale, Osservatorio bilanci). Ha fornito assistenza nell’interpretazione delle casistiche delle diverse rilevazioni e nella risoluzione delle problematiche insorte, curando al contempo anche la supervisione del funzionamento del Sistema informativo integrato al cui interno sono presenti le suddette banche dati. Si.Camera si è interfacciata con InfoCamere al fine di individuare alcune misure potenzialmente acquisibili in maniera centralizzata piuttosto che attraverso alimentazione da parte delle singole Camere, provvedendo al lavoro congiunto di definizione della *reference guide* per l’acquisizione di tali informazioni dagli applicativi del Registro imprese e degli altri servizi gestiti in maniera informatizzata.
- **Elaborazione di KPI e reportistica**
Le informazioni raccolte nelle banche dati di sistema vengono combinate ed elaborate per la loro fruizione in termini di *key performance indicator* (KPI) in appositi ambienti di consultazione, nonché per l’elaborazione di Report, Dossier e Note analitiche, sia aventi cadenza annuale (Relazione al MIMIT, Rapporto sul Sistema camerale) sia *on demand* su impulso degli organi direttivi di Unioncamere. Per quanto riguarda queste ultime, nel 2023 sono state elaborate analisi sui seguenti argomenti: Risultati d’esercizio delle Camere; Diritti di segreteria per i Titolari effettivi d’impresa; Serie storica dimensionamento del Registro delle imprese; Situazione finanziaria delle Camere; Stima pensionamenti previsti; Report specifici su singole Camere.
- **Aggiornamento metodologie e strumenti**
Nel 2023 è giunto a completamento, con l’approvazione degli Organi Unioncamere, il lavoro di revisione del set di indicatori di *benchmarking* («Pareto») attraverso il quale ogni Camera di commercio può effettuare valutazioni comparative e di posizionamento. È stata altresì rivisitata la Mappa dei processi, che rappresenta lo schema di riferimento per classificare in maniera omogenea le attività camerali a livello di sistema. Fermo restando l’impianto sostanziale della Mappa, sono state individuati: le attività obsolete da eliminare; le nuove attività da introdurre per via dell’evoluzione normativa; i livelli della mappa da ottimizzare attraverso l’aggregazione ovvero lo spaccettamento di alcune voci. Contestualmente, si è provveduto a curare la redazione della relativa Guida alla contabilizzazione dei processi, che consiste in un documento metodologico a supporto delle Camere impegnate nella rilevazione, corredato da indicazioni generali e dalle diverse casistiche interpretative. È stato predisposto anche un modello di Report per le Unioni regionali, le quali, ai sensi del decreto di riforma, sono tenute a rendicontare le condizioni di efficienza ed efficacia che ne contraddistinguono l’operato.

▪ **Ciclo della performance**

Lavoro di osservazione dello stato dell'arte nelle diverse Camere, provvedendo ad analizzare il livello di attuazione in merito a PIAO 2023-25, Relazioni sulla performance 2022 e Sistemi di misurazione e valutazione. Monitoraggio degli Obiettivi comuni di sistema e dei relativi indicatori, esaminando il grado di recepimento nei Piani camerali, lo scostamento tra *performance* registrate rispetto ai *target* previsti e avviando la riflessione per il nuovo ciclo di pianificazione 2024-26.

Verso le **Camere di commercio/Sistema camerale** sono state realizzate le seguenti attività:

Assistenza Ciclo performance (CCIAA FOGGIA E NAPOLI)

Assistenza nella gestione delle attività operative inerenti alla definizione e caricamento della pianificazione organizzativa e individuale, al relativo monitoraggio in itinere, all'elaborazione di Report e Cruscotti e, infine, alla stesura di PIAO e Relazioni sulla *performance*.

Bilancio sociale (CCIAA CUNEO)

È stata curata l'impostazione metodologica e l'elaborazione del documento di rendicontazione sociale della Camera di commercio di Cuneo sulle risultanze dell'esercizio 2022, provvedendo anche all'impostazione del *layout* del Report, anche mediante l'utilizzo di infografiche.

Assistenza nella redazione di news e nella promozione del Servizio Nuove Imprese – Fondo Perequativo 2021-2022 (AS-CSIMPRESE CAGLIARI-ORISTANO)

- Assistenza nella redazione di news e loro pubblicazione sulla Piattaforma digitale Nazionale SNI;
- Progettazione e realizzazione di video;
- progettazione e realizzazione di un momento di confronto su scala territoriale con gli *stakeholder* per raccogliere l'offerta di iniziative, strumenti, buone pratiche e metodologie.

Assistenza nella redazione di news e nella promozione del Servizio Nuove Imprese – Fondo Perequativo 2021-2022 (CAMERA DI COMMERCIO DI NUORO)

- Assistenza nella redazione di *news* e la loro pubblicazione sulla Piattaforma digitale Nazionale SNI;
- Predisposizione di Post da pubblicare sui canali social;
- Affiancamento al personale della Camera al fine di rendere il Servizio SNI territoriale di Nuoro attivo e coerente alle esigenze e ai fabbisogni del territorio.

Assistenza nella redazione di news e nella promozione del Servizio Nuove Imprese – Fondo Perequativo 2021-2022 (CAMERA DI COMMERCIO DEL MOLISE)

- Assistenza nella redazione di *news* e nella promozione del Servizio Nuove Imprese ai fini del popolamento della piattaforma SNI-Servizio Nuove Imprese ed in particolare della sezione SNI-Territoriali.
- Attività sul sito *web* della Camera per il collegamento con la Sezione territoriale del Molise della Piattaforma SNI.

Programma Rete Rurale Nazionale - Piano biennio 2021-22 - Scheda progetto "Internazionalizzazione" (ISMEA) 2023

Affiancamento a ISMEA per la realizzazione di documenti informativi volti ad accrescere la competitività delle imprese del settore agroalimentare nei mercati esteri, dotando gli operatori di uno strumento concreto di valutazione delle opportunità e delle condizioni tecnico-operative necessarie a esportare. Le schede del 2023 hanno riguardato: Formaggi stagionati -Cina, Formaggi freschi – Regno Unito, Prosciutti stagionati- Regno Unito, Olio extravergine di oliva- Canada, Uva da tavola-Arabia Saudita.

3 – CONTO ECONOMICO PREVISIONALE 2024

3.1 VALORI ECONOMICI

Nel rimandare al capitolo successivo una puntuale analisi di quanto previsto per il 2024 declinato per linee di attività e specifiche progettualità, si evidenzia qui di seguito, in sintesi, il valore della produzione atteso per il 2024 specificando anche le previsioni relative ai distacchi di personale interno ed all'obiettivo commerciale da raggiungere per la compatibilità economica aziendale:

Descrizione	Ricavi	di cui costi del personale	di cui costi esterni
Progetti area Comunicazione digitale	1.475.337	585.933	596.839
Progetti area Formazione e sviluppo competenze	1.462.296	731.139	422.037
Progetti area Assistenza tecnica per la PA	4.137.514	2.300.788	1.015.751
Distacchi	274.494	274.494	0
Obiettivo Commerciale	1.177.838	704.570	240.000
TOTALE	8.527.479	4.596.924	2.274.627

Le previsioni evidenziano ricavi stimati in 8,53M€, in linea con il preconsuntivo 2023 per effetto di un costante fabbisogno di costi diretti di produzione ed in linea con una logica di consolidamento delle attività aziendali.

Da un'analisi del portafoglio delle commesse, si segnalano ricavi per 0,40M€ già acquisiti, in quanto prosecuzione di attività contrattualizzate nel corso del 2023 e che termineranno nel 2024; si evidenzia, inoltre, una produzione attesa di 6,67M€ per ulteriori attività su progetti e servizi già individuati.

Le commesse acquisite o di ragionevole acquisizione ammontano ad oggi ad oltre l'86% del valore della produzione atteso. Il preventivo economico tiene conto, inoltre, di ricavi per ulteriori acquisizioni commerciali quantificate in 1,18M€. Il valore della produzione atteso è comprensivo, inoltre, dei distacchi di personale per 0,27M€ previsti in lavoratori a supporto delle attività del socio di riferimento.

I costi diretti esterni (2,27M€), strettamente necessari alla realizzazione delle attività previste, sono stati stimati sulla base dell'esperienza storica ed in linea con le esigenze progettuali.

I costi del personale sono stati calcolati valorizzando ogni singolo lavoratore al proprio costo presunto per il 2024 suddividendo le ore impegnate sui singoli progetti di produzione (4,60M€) o sulle funzioni di staff (0,43M€). Si precisa che il costo complessivo del personale per l'anno 2024 tiene conto di quanto previsto in relazione al percorso di valorizzazione delle Risorse Umane e dell'adeguamento dell'organico connesso alle necessità professionali utili a soddisfare i fabbisogni emergenti; il tutto nei limiti stabiliti dall'Organo Amministrativo.

Per quanto riguarda gli altri costi generali, si evidenzia che gli stessi sono stati stimati complessivamente in lieve diminuzione rispetto a quelli del preconsuntivo 2023 per circa 23K€. Di seguito si evidenziano nel dettaglio i costi di funzionamento:

- le spese per il godimento di beni di terzi (295K€), consistenti nella parte di affitto dell'immobile che residua a carico della società, sono specificamente connesse alla ridefinizione logistica degli spazi con le altre strutture ospitate;
- i costi per gli organi statutari (72,2K€) rappresentano la stima puntuale dei costi che sono stati deliberati per il Consiglio di amministrazione (comprese le possibili spese di viaggio), il Collegio sindacale e l'Organismo di controllo analogo;

- le spese per i servizi informatici (218K€) tengono conto dei costi da sostenere per i servizi di connessione internet su linea di fibra ottica, di connessione remota, di hosting nonché dei canoni di utilizzo di software di generale utilizzo;
- i costi per servizi specialistici (136K€) corrispondono alla stima dei costi da sostenere per la consulenza notarile, legale, fiscale, contabile e del lavoro. In tale voce insistono anche i compensi attribuiti all'Organismo di vigilanza nonché alla sorveglianza sanitaria;
- i costi per servizi tecnici (29K€), rappresentano i servizi quali assicurazioni, manutenzioni, ed altri servizi necessari per garantire il normale funzionamento dell'azienda;
- la previsione dell'Iva non detraibile - correlata ai costi esterni di progetto - è stimata in 480K€, in linea rispetto al valore del preconsuntivo 2023. Tale stima si rende necessaria in quanto l'effettuazione di operazioni in regime di esenzione Iva comporta, per disposizione normativa, l'impossibilità alla detrazione dell'Iva assolta sugli acquisti;
- gli oneri diversi di gestione (48K€) si riferiscono agli altri costi della gestione ordinaria quali cancelleria, materiale igienico sanitario, quote associative ed altri costi residuali.

Gli ammortamenti di beni materiali ed immateriali (80K€) tengono conto di ulteriori investimenti in attrezzature informatiche necessarie all'adeguamento dell'infrastruttura aziendale e sono calcolati secondo le ordinarie percentuali di deperimento degli stessi.

La gestione finanziaria evidenzia un saldo positivo di 299K€ dovuto al miglioramento delle condizioni bancarie sulle giacenze liquide di conto corrente. Tale saldo concorre alla diminuzione delle spese generali da attribuire ai Soci con una conseguente diminuzione dei corrispettivi ad essi richiesti.

Infine, le imposte sul reddito del periodo (110K€) sono riferibili alle imposte correnti calcolate su un reddito imponibile presunto in base all'esperienza storica aziendale.

Tale scenario evidenzia lo sforzo della società volto a tenere sotto controllo le spese di funzionamento, così come previsto dalla normativa in vigore (art.19 c.5 e 6 del TUSP).

*Si segnala, infine, che il **budget 2024 è stato formulato per la sola gestione caratteristica**, derivante dalla natura in house della società. A titolo prudenziale non sono stati presi in considerazione gli eventuali dividendi frutto della partecipazione detenuta in Unimercatorum srl, al momento non quantificabili e comunque subordinati alle decisioni della relativa assemblea dei soci.*

Non sono stati inoltre considerati eventuali piani di reinvestimento degli utili attesi per il 2023 in iniziative compatibili con lo statuto sociale di Si.Camera; tali piani potranno essere predisposti sulla base delle indicazioni fornite dai soci della stessa Si.Camera ed a seguito delle decisioni assunte dall'assemblea in sede di destinazione del risultato di esercizio.

Conto economico previsionale 2024 e confronto con il preconsuntivo 2023

	Preconsuntivo 2023		Budget 2024	
A RICAVI	8.521.568	100,00%	8.527.479	100,00%
Progetti Unioncamere	6.737.188	79,06%	7.361.948	86,33%
Progetti CCIAA / Altro	1.392.496	16,34%	891.037	10,45%
Distacchi presso Unioncamere	376.878	4,42%	274.494	3,22%
Distacchi presso altri soggetti	15.006	0,18%	0	0%
B COSTI DIRETTI	6.714.812	78,80%	6.871.551	80,58%
Costi diretti interni	4.424.737	51,92%	4.596.924	53,91%
Costi diretti esterni	2.290.075	26,87%	2.274.627	26,67%
MARGINE DI CONTRIBUZIONE (A-B)	1.806.756	21,20%	1.655.928	19,42%
C COSTI GENERALI	1.730.864	20,31%	1.708.622	20,04%
Costi personale per funzioni di staff	427.904	5,02%	429.366	5,04%
Costi di funzionamento	1.302.960	15,29%	1.279.256	15,00%
<i>Godimento beni di terzi</i>	295.200		295.200	
<i>Organi statutari</i>	77.100		72.200	
<i>Servizi informatici</i>	183.070		218.556	
<i>Servizi specialistici</i>	187.500		136.400	
<i>Servizi tecnici</i>	29.390		29.000	
<i>Iva non detraibile</i>	480.000		480.000	
<i>Oneri diversi di gestione</i>	50.700		47.900	
EBITDA (A-B-C)	75.892	0,89%	-52.694	-0,62%
D AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	-57.600	-0,68%	-80.200	-0,94%
Ammortamenti e svalutazioni	-57.000	-0,68%	-80.200	-0,94%
Accantonamenti	0	0,00%	0	0,00%
E GESTIONE FINANZIARIA	6.844.500	80,32%	299.250	3,51%
Proventi da partecipazione Unimercatorum	6.666.000	78,23%	0	0,00%
Proventi Finanziari	179.250	2,10%	299.250	3,51%
Oneri Finanziari	-750	-0,01%	0	0,00%
F GESTIONE STRAORDINARIA	-57.951	-0,68%	0	0,00%
Sopravvenienze attive	7.700	0,09%	0	0,00%
Sopravvenienze passive	-5.700	-0,07%	0	0,00%
Incentivi all'esodo	-59.951	-0,70%	0	0,00%
G IMPOSTE	-158.500	-1,86%	-110.000	-1,29%
Imposte sul reddito del periodo	-158.500	-1,86%	-110.000	-1,29%
RISULTATO NETTO DEL PERIODO	6.646.341	77,99%	56.356	0,66%

3.2 LINEE DI ATTIVITÀ

Le linee di attività 2024 di Si.Camera sono state delineate nel **piano triennale d'impresa 2022-2024** e sono allineate a quanto previsto in questi anni da Unioncamere per lo sviluppo del Sistema camerale, riconfermando specifiche iniziative a favore delle imprese per aiutarle a superare le oggettive difficoltà e per supportarle nell'importante processo di transizione e sviluppo. Si tratta di un obiettivo strategico di lungo periodo e oltremodo importante, a maggior ragione, considerando il contesto economico nazionale ed internazionale accennato nelle premesse e contraddistinto da un quadro generale di complessità, instabilità ed incertezza, che è ormai un elemento strutturale a livello globale.

Per l'anno 2024 sono, pertanto, riconfermati:

- gli obiettivi strategici immaginati nel piano triennale che, per ciascuna area, si possono così sintetizzare:



COMUNICAZIONE DIGITALE = sempre più innovativa ed a valore aggiunto.



FORMAZIONE E COMPETENZE PROFESSIONALI = sempre più indirizzata al rinnovamento e potenziamento delle competenze necessarie al Sistema per far fronte al cambiamento.



ASSISTENZA TECNICA = consolidare ulteriormente l'assistenza quale sicuro punto di riferimento, valutando anche l'opportunità di rafforzare la squadra di Si.Camera sull'assistenza in tema di progetti PNRR.

- la volontà di consolidare il già proficuo rapporto con le Camere di commercio e, più in generale, il Sistema camerale nel suo complesso, anche attraverso interventi e iniziative mirate per ciascuna realtà e rispondenti alle necessità dei territori di riferimento e delle imprese, rinnovando in tal modo l'offerta
- l'obiettivo di aumentare gli interventi a favore della PA Centrale sotto forma di assistenza tecnica
- l'intento di largo respiro di estendere gradualmente la propria offerta di servizi anche ad altri mercati extracaptive, sfruttando la rete consolidata negli anni ed i rapporti con le associazioni imprenditoriali e la pubblica amministrazione (centrale e territoriale)
- la necessità di raffrontarsi con il mercato in un percorso di miglioramento continuo anche valutando il gradimento dei servizi erogati e migliorando la qualità percepita
- la determinazione di valorizzare le proprie Risorse Umane con l'intento finale di strutturare Si.Camera con il miglior assetto organizzativo possibile, anche con un orizzonte di medio periodo.

Sono di seguito riportate, più nel dettaglio, le linee di attività previste per il 2023 che si declinano nelle tre macro-aree che contraddistinguono l'organizzazione aziendale di Si.Camera.



L'area "comunicazione digitale" continuerà anche per il 2024 ad avere una propria specificità ed al contempo ad essere di supporto trasversale a Si.Camera.

Il contesto internazionale ed europeo sarà ancora influenzato dai conflitti internazionali, con conseguente diffuso senso di incertezza e di condizioni finanziarie meno favorevoli per le famiglie e le imprese. Tuttavia, si procederà anche nel 2024 nel perseguimento e realizzazione degli obiettivi del PNRR unitamente all'avvio della nuova programmazione dei fondi strutturali 2021-2027.

L'influenza dell'Intelligenza Artificiale, ancora poco impattante nel mondo del lavoro, è in corso nella comunicazione e nel *marketing*, in particolare per la creazione di prodotti multimediali e per la generazione di testi e di dati. Saranno sempre più diffuse le possibilità di utilizzare l'Intelligenza Artificiale per il *mail marketing* e la realizzazione di *newsletter*.

In linea con le strategie e linee di sviluppo previste da Unioncamere a favore del Sistema camerale, Si. Camera si troverà a gestire le risorse derivanti da progetti di comunicazione ed attività info-formative derivanti da progetti PNRR ed a proseguire sui temi dell'imprenditorialità femminile, del digitale e delle competenze. Alcune attività, inoltre, già attive nel 2023 saranno riprogettate nel 2024.

L'area comunicazione prevederà iniziative di comunicazione ed info-formative attraverso l'uso dei canali di *web marketing*, dei canali social e media, l'elaborazione di prodotti informativi, l'organizzazione di eventi istituzionali, l'assistenza specialistica per la partecipazione a convegni, fiere etc.

Le attività previste per il 2024 possono essere annoverate in 2 differenti sotto aree:

1. PROGETTI ED INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE E DI INFORMAZIONE A SUPPORTO DI UNIONCAMERE E DELLE CAMERE DI COMMERCIO ANCHE SU INIZIATIVE DELLA PA (IN PARTICOLARE DEI MINISTERI)

Educazione Finanziaria, attività di comunicazione, informazione e gestione piattaforma

Il Programma di comunicazione, informazione e formazione, in materia di educazione finanziaria, si articolerà, nella realizzazione della 6ª edizione del progetto "Io penso positivo – Educare alla finanza", rivolto ai giovani di età compresa fra i 15-18 anni e nella 4ª edizione del progetto rivolto a donne adulte "Donne in attivo – Una guida all'educazione finanziaria". Si.Camera provvederà a realizzare campagne di comunicazione nazionali nel quale saranno coinvolte le Camere di commercio ed altre reti di *stakeholder*. Inoltre, provvederà alla gestione dei portali di progetto "iopensospositivo.eu" e "donneinattivo.it" nonché alla realizzazione di prodotti info-formativi

Ecomondo

Il supporto ad Unioncamere riguarderà l'assistenza tecnico-organizzativo per la presenza dell'Albo nazionale gestori ambientali all'edizione "Ecomondo 2024".

Magazine Unioncamere Economia e Imprese - assistenza tecnica

Il supporto ad Unioncamere riguarderà le attività collegate alla realizzazione editoriale di nuovi numeri del Magazine (definizione del timone di ciascun numero, coordinamento con gli autori degli articoli, controllo delle consegne e redazione di articoli), impaginazione dei numeri della rivista, ricerca iconografica e acquisti diritti uso immagini, distribuzione e promozione del magazine e progettazione e realizzazione di una campagna informativa sui principali media.

Assistenza tecnica per la gestione dei Bandi Sisma

Il supporto all'Unioncamere riguarderà il monitoraggio amministrativo, fisico e finanziario del piano di lavoro condiviso tra Unioncamere e Amministrazioni titolari, nonché il supporto alla gestione dei contributi da erogare ai beneficiari - compresi gli adempimenti annuali inerenti agli Aiuti di stato - la segreteria per le comunicazioni con i beneficiari e le Amministrazioni titolari. Inoltre, continuerà il supporto tecnico al RUP nei procedimenti amministrativi relativi agli affidamenti degli appalti ai fornitori, nonché al ruolo del DEC della gara di appalto sopra soglia comunitaria.

Assistenza eventi Unioncamere

Proseguirà anche nel 2024 il supporto ad Unioncamere per l'organizzazione di eventi istituzionali. L'attività riguarderà la fase di progettazione, di realizzazione e di follow up di eventi (quali assemblee statutarie; eventi in collaborazione con le Camere di commercio, eventi di aggiornamento per i comunicatori del sistema camerale; eventi di presentazione di ricerche e studi anche in partnership). Si proseguirà negli aggiornamenti degli strumenti a supporto degli eventi (quale ad esempio il database istituzionale)

Latte nelle scuole (Unioncamere - Masaf)

Nell'ambito della convenzione tra Unioncamere e Masaf, per le attività dell'A.S. 2023-2024, si fornirà il supporto all'Unioncamere nella gestione tecnica ed i contenuti del portale www.lattenellescuole.it e del profilo *social network* (Facebook) nonché nella realizzazione delle campagne di comunicazione, a livello nazionale e locale

PID – Punto Impresa Digitale

Il progetto continuerà nella promozione delle attività dei "Punto Impresa Digitale – PID" delle Camere di commercio ed a favorire l'incremento dell'utilizzo dei servizi offerti da parte delle imprese. Nello specifico verrà garantito supporto ad Unioncamere nella realizzazione delle attività previste a livello nazionale relativamente ai contenuti ed agli strumenti della rete.

Campagna di comunicazione progetto Migranti

Si.Camera continuerà ad affiancare Unioncamere ed il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l'attuazione di campagne di *marketing* di promozione delle attività erogate dalle Camere di commercio per lo sviluppo di una imprenditorialità immigrata.

Caratteristiche distintive

- Esperienza pluriennale nel settore della comunicazione, nell'organizzazione di eventi istituzionali anche complessi, progettazione e realizzazione di campagne media e social, nella realizzazione di contenuti validi ed originali per siti *web*, video e *social network*.
- Buona capacità di interlocuzione con la *governance* della struttura di riferimento per la progettazione delle attività di comunicazione – istituzionali o info-formativa.
- Capacità di progettare iniziative di *marketing* territoriale - a supporto delle Camere di commercio - che tengano conto delle specificità locali, del messaggio che si intende trasmettere e del target a cui ci si rivolge.
- Elaborazione di piani di comunicazione che definiscono gli obiettivi, la *copy-strategy*, i media, gli strumenti, il budget, i tempi, il monitoraggio e la misurazione dei risultati.
- Comprovata esperienza nelle relazioni istituzionali necessarie ad interagire con le Istituzioni e la PA e nelle creazioni di strumenti informativi e database istituzionali a supporto di eventi istituzionali sia di Unioncamere che del sistema camerale.
- Capacità di ideare un messaggio creativo in grado di attrarre l'attenzione, a scegliere il giusto canale di comunicazione per raggiungere il *target* di riferimento, a produrre gli strumenti necessari.

2. PROGETTI ED INIZIATIVE SUL DIGITALE A SUPPORTO DI UNIONCAMERE E DELLE CAMERE DI COMMERCIO

Assistenza Portali Unioncamere 2024

Nel 2024 si proseguirà con Unioncamere per l'assistenza tecnica complessiva sul sito e sulle sezioni/pagine collaterali, la realizzazione delle statistiche di accesso nonché l'aggiornamento delle *news*. Si prevede, inoltre, il rifacimento dei test "Delfi" e "Ulisse"

Storie di Alternanza

Il progetto nel 2024 potrà prevedere l'aggiornamento dei contenuti del sito *web*, la gestione dei canali *social* e assistenza per l'evento di premiazione.

Attività di comunicazione progetto "Infrastrutture" (UC CALABRIA)

Si.Camera proseguirà con le attività già avviate nel 2023, di supporto ad UC Calabria, in particolare con le attività di comunicazione previste.

Site Management per il sistema camerale (varie CCIAA)

Le attività 2024 saranno in linea con quanto svolto nel corso delle precedenti annualità e relative a servizi di *site management* per la gestione dei siti *web*.

Assistenza sportello consumatori (UC CALABRIA)

Realizzazione del portale dedicato agli sportelli consumatori della Regione Calabria, finanziato e promosso dalla Regione stessa.

Caratteristiche distintive

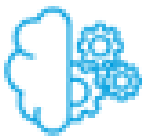
- Competenza specifica sia dal punto di vista tecnologico che redazionale e comunicativo.
- Conoscenza delle specifiche normative e delle linee guida per i siti web della Pubblica Amministrazione, che devono rispondere ai principi di completezza e correttezza dell'informazione, chiarezza del linguaggio, semplicità di consultazione, costante aggiornamento.
- Capacità di elaborare un lavoro di redazione di contenuti utilizzando un linguaggio adatto al pubblico utente, coerente con le caratteristiche di questi strumenti online e con le modalità di fruizione da parte degli utenti stessi (attraverso da PC desktop, da mobile o tablet).
- Competenze di *copywriter*, *graphic* e *web design*.

Di seguito è riportato il riepilogo delle commesse previste per il 2024. Per ciascuna di esse sono esplicitati il valore della produzione previsto e del costo del personale impiegato unitamente a quello dei costi esterni necessari per la loro realizzazione.

Cliente	Titolo	Valore Progetti 2024	di cui costi del personale	di cui costi esterni
Unioncamere	Comunicazione Tourism Digital Hub (TDH)	19.536	14.166	1.500
	Ecomondo	140.907	20.000	93.000
	Educazione Finanziaria, attività di comunicazione, informaz. e gestione piattaforma	291.639	106.885	126.995
	Assistenza Eventi	79.806	53.000	11.000
	Assistenza Portali	73.134	43.650	15.000
	Latte nelle scuole a.s. 23-24	160.857	101.000	28.000
	Magazine Unioncamere	304.257	40.000	204.000
	Magazine Unioncamere Economia e Imprese - assistenza tecnica 2023	46.723	16.970	20.500
	Campagna di comunicazione progetto Migranti	64.890	13.120	38.919
	PID – Punto Impresa Digitale	97.786	37.170	41.250
	Assistenza tecnica per la gestione dei Bandi Sisma	140.906	113.000	0
	Storie di alternanza	27.433	14.000	8.000
Camera Commercio Varie	Site management - Non Soci	5.000	2.632	1.000
	Site management - Soci	7.793	5.000	1.250
Unioncamere Calabria	Attività di comunicazione progetto "Infrastrutture"	6.197	720	4.250
	Assistenza sportello consumatori	8.473	4.620	2.175
TOTALE Comunicazione e Web		1.475.337	585.933	596.839

Prospettive di sviluppo futuro

Per il 2024 - in continuità con il recente passato - l'attenzione sarà focalizzata sugli eventi che potranno svolgersi in modalità differenti. Nei progetti di comunicazione di tipo istituzionale si provvederà al maggiore coinvolgimento del Sistema camerale, in particolare per i progetti finanziati dai Ministeri. Si fornirà assistenza alle Camera di commercio con servizi a valore aggiunto, anche tenendo conto dei nuovi strumenti di comunicazione e degli obiettivi di comunicazione e di *marketing* da raggiungere.



FORMAZIONE E COMPETENZE PROFESSIONALI

Responsabile: dr.ssa Francesca Petri

Proseguirà nel 2024 l'impegno dell'Area Formazione e competenze professionali in qualità di soggetto di primario riferimento per l'aggiornamento del personale camerale che affianca, accanto all'azione di aggiornamento e sviluppo rivolta in primis alle Camere di commercio (iniziative Astro e Pillole), specifiche iniziative progettuali formative e/o di assistenza focalizzate su specifici ambiti tematici (quali vigilanza del mercato, tutela del consumatore, digitalizzazione). Grazie alle caratteristiche distintive delle risorse in essa operanti, l'Area Formazione esprime una elevata *seniority* in ambito sia progettuale che gestionale. Il patrimonio conoscitivo e di pratica è connotato da modelli di intervento consolidati, tecnicità didattiche e metodologiche corroborati da un'ampia *faculty* di docenti ed esperti, numerosi dei quali profondi conoscitori del Sistema camerale e della PA nella sua generalità.

Tale patrimonio potrà proficuamente esprimersi anche mediante opportuni '*innesti*' in alcuni progetti pluriennali alla cui attuazione Si.Camera sarà chiamata a partire dal 2024 quali, ad esempio, il progetto *Piano Nazionale per l'imprenditoria femminile* in cui è prevista la progettazione ed erogazione di percorsi formativi per imprenditrici e aspiranti tali sui temi della promozione del digitale e della sostenibilità ambientale e un'intensa attività info-formativa rivolta a studentesse e studenti per promuovere i valori e le professioni STEM; il Progetto *Excelsior* che vedrà impegnata l'Area nella progettazione e realizzazione delle linee informative e nel coordinamento operativo delle restanti e molteplici attività in stretto collegamento con l'Area Comunicazione. In tal modo si darà seguito in maniera ancora più strutturata a quell'impegno alla operatività inter-area, sovente richiamato nelle linee strategiche aziendali quale catalizzatore e amplificatore del *know how* e dell'efficacia ed efficienza aziendali.

In sintesi, l'Area opera primariamente al servizio del Sistema camerale, agendo secondo due direttrici fra loro correlate: presidio tecnico sulla Formazione Continua e supporto alla realizzazione delle Azioni di sistema in ambito formativo.

Proseguirà, poi, in stretto raccordo con l'Unioncamere il complesso di iniziative formative e di assistenza o di piani di lavoro derivanti da Convenzioni da questa siglate con vari Ministeri (MIMIT, Ambiente e Sicurezza Energetica) nell'ambito della promozione delle competenze digitali e su linee formative tematiche.

1. PROGRAMMA ANNUALE DI FORMAZIONE CONTINUA CAMERALE (LINEE ASTRO E PILLOLE)

Il Programma annuale, prodotto noto e fruito dalla quasi totalità degli Enti camerali, si rivolge dipendenti delle Camere di commercio e delle loro Aziende Speciali, soprattutto afferenti alle categorie C e D.

La struttura annuale del Programma accompagna il Sistema camerale e risponde alla esigenza di garantire un percorso di crescita costante delle risorse umane, cercando di coniugare le esigenze di aggiornamento, con la necessità di avere risposte tempestive a fronte di modifiche normative o procedurali, ottemperando in questo modo ai principi della *life long learning*, per generare un circuito virtuoso di sviluppo, consolidamento e ancora sviluppo delle competenze e tecnicità.

A tal fine, la formazione per il Sistema camerale si esprime prioritariamente con un'offerta di formazione continua/aggiornamento, intesa come un servizio di accompagnamento delle professionalità e tesa al potenziamento delle competenze tecniche (giuridico-amministrative) di coloro che agiscono sulle molteplici funzioni svolte dalle Camere di commercio, con effetti di miglioramento sulle persone e sulle organizzazioni.

Ciascuna iniziativa formativa è dedicata ad uno specifico ambito di una puntuale area tematica e dunque l'oggetto dell'intervento viene progettato sulla base di specifici fabbisogni, rilevati attraverso l'analisi dei questionari di valutazione, l'ascolto attivo delle necessità/suggerimenti/stimoli provenienti dai diversi attori della formazione e sulle base delle novità normative o procedurali di maggior rilievo.

L'offerta formativa si sostanzia in due linee di progetto: **ASTRO** (ASsistenza Tecnica Reengineering Organizzativo) e **PILLOLE** di aggiornamento, entrambe incentrate, e fortemente correlate, con le attività e/o processi di lavoro camerali.

ASTRO

Iniziative strutturate su incontri di uno o due giorni - in base al tema trattato e alle relative necessità - attraverso la relazione di docenti esperti della materia e di testimonianze dirette di figure di riferimento del Sistema camerale.

PILLOLE

Focus tematici brevi (3 ore) volti a coniugare una formazione efficace, che non incida troppo sullo svolgimento dell'attività lavorativa corrente ed economicamente sostenibile: tempestività e specificità costituiscono pertanto i due presupposti di questa modalità formativa, erogata esclusivamente in web conference in fascia oraria mattutina.

Di norma, le iniziative del Programma sono progettate per trattare le seguenti aree tematiche:

- Contrattualistica e gestione degli appalti
- Attività promozionali e di sostegno alla competitività delle imprese e dei territori
- Comunicazione istituzionale, interna e digitale
- Regolazione e tutela del mercato e strumenti di giustizia alternativa
- Metrologia Legale
- Composizione delle crisi di impresa e da sovraindebitamento
- Project Management
- Personale e risorse umane
- Sviluppo manageriale e Sviluppo soft skills
- Amministrazione e contabilità
- Servizi amministrativi alle imprese (Registro Imprese, REA, Albi e ruoli, Comunicazione Unica, SUAP, Start up, fascicolo informatico d'impresa e altri servizi telematici, attività regolamentate, commercio estero, ambiente)
- Trattamento dei dati personali
- Diritto Amministrativo
- Anticorruzione
- Tecniche di indagine e analisi statistica

Una interessante pratica, che ha preso piede nel 2023, sarà ulteriormente consolidata nel 2024: sovente, infatti, le Camere di commercio richiedono l'erogazione per tutto il personale di alcuni temi contenuti nel Programma Annuale. Le formule di offerta finora adottate hanno riscosso interesse e pertanto saranno replicate anche nella prossima annualità.

Formazione su commessa e Progetti Speciali

La puntualità degli argomenti proposti nella programmazione della formazione continua – tarati sui processi lavorativi camerali - la *seniority* e la competenza specifica della *faculty* dei docenti, nonché lo scambio continuo con i funzionari camerali, rendono l'offerta di formazione continua di Si.Camera unica nel panorama della formazione di sistema.

Tale unicità, stimola la richiesta – da parte delle Camere – di Progetti su commessa, incentrati principalmente su tematiche legate all'anticorruzione, alla trasparenza amministrativa ed al Registro delle Imprese.

Un nuovo servizio di formazione si sta sviluppando negli ultimi anni; sempre più spesso le Camere acquistano, per la totalità del personale, ma a *ticket* agevolato, iniziative inserite nella programmazione Astro e Pillole.

Nel 2024, in via sperimentale, alcuni incontri saranno inseriti e promozionati anche attraverso l'**Academy per la trasformazione digitale**: un modello formativo dedicato al personale e alla dirigenza delle Camere di commercio e alle loro strutture associative che Unioncamere intende promuovere in *compliance* alla normativa di riferimento ed in particolare alla Direttiva MIPA del 23/03/2023 denominata "*Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza*".

Attraverso una gamma di corsi e risorse formative, l'Academy – finalizzata a potenziare le competenze digitali necessarie al personale camerale per supportare le imprese nel loro processo di innovazione digitale - tratta argomenti cruciali come la comunicazione digitale, la sicurezza informatica, l'innovazione tecnologica e la gestione e condivisione delle informazioni e dei dati gestiti dall'Ente.

Caratteristiche distintive

- *Faculty* di docenti e referenti istituzionali di altissima competenza e conoscenza della realtà camerale.
- Utilizzo, per l'erogazione dei corsi, di una piattaforma telematica che permette lo scambio fra docenti e partecipanti attraverso la chat, la condivisione del materiale e la registrazione delle iniziative.
- Utilizzo del CDT (Centro Didattico Telematico) per attività di promozione dei corsi, gestione delle iscrizioni, condivisione di materiali didattici e possibilità di porre quesiti anche successivamente all'erogazione del corso.
- Contenuti e metodologie trasferibili a formule di offerta *on demand*.
- Proposizione sperimentale di una offerta volta ad incrementare le competenze digitali del personale camerale.

2. SVILUPPO E POTENZIAMENTO DELLE RISORSE UMANE CAMERALI (*Piano annuale di sviluppo delle risorse umane del Sistema camerale e formazione Segretari generali ed Aspiranti*)

Piano annuale di sviluppo delle risorse umane del Sistema camerale

Prosegue l'impegno di Si.Camera nel supporto tecnico e organizzativo a Unioncamere nella progettazione e realizzazione della strategia di accompagnamento alle Camere di commercio finalizzata al rinnovamento e alla profonda rivisitazione del patrimonio professionale camerale.

Le attività 2024 saranno finalizzate al perfezionamento del percorso di promozione, assistenza e formazione alle Camere di commercio nelle fasi della adozione del modello di competenze definito su base nazionale, assicurando inoltre, con piattaforma dedicata, un "*assessment*" per il bilancio di competenze di tutto il personale camerale e l'individuazione delle figure necessarie per i prossimi anni.

Si.Camera supporterà l'Unioncamere su diversi fronti operando per:

- assistere ed affiancare le Camere nella definizione e attuazione di strategie di "*Employee Branding*";
- contribuire alla messa a punto e condivisione di procedure, modalità, metodi e strumenti innovativi di selezione, con spazio per percorsi sperimentali di formazione e inserimento a carattere esperienziale e "*bootcamp*" formativi di accoglienza, orientamento, accompagnamento e adeguamento «*gap*» di competenze in ingresso per neoassunti;
- realizzare laboratori formativi esperienziali a carattere pratico-operativo sia sulle competenze da agire per la crescita professionale delle risorse interne, sia per stimolare il "*top & middle management*" ad affrontare con decisione i temi del cambiamento organizzativo, dell'innovazione e della digitalizzazione dei lavori.

Formazione Segretari generali in carica

Fin dall'avvio della previsione normativa (DM 230/2012), l'Area formazione supporta Unioncamere nella progettazione, realizzazione e monitoraggio del Piano formativo Segretari generali.

Nel 2024, in coerenza con il dettato normativo, l'attività formativa - 40 ore erogate in presenza e online - sarà finalizzata ad assicurare il costante sostegno allo sviluppo delle competenze professionali proprie della figura del Segretario generale, così da favorire l'efficace copertura del ruolo primario di supporto alle scelte strategiche della Camera di commercio che a tale figura si riconduce. Le attività formative sono, nel dettaglio, progettate per accompagnare l'evoluzione del ruolo del Segretario generale e focalizzano, pertanto, le competenze fondamentali del *top management* pubblico, integrandole con azioni di consolidamento del *set* di *skill* che occorrono per guidare un'organizzazione che sta cambiando e che si deve misurare in modo sempre più consistente con i bisogni delle imprese e che, quindi, deve attrezzarsi per interpretare al meglio il "nuovo modo" di essere Camera di commercio. Le attività prevedono oltre alle attività formative anche una prova di valutazione finale (statuita dall'articolo 12 del DM 230/12).

Formazione aspiranti Segretari generali

Il DM 230/2012 indica i requisiti di professionalità, gli obblighi formativi e i criteri per l'espletamento della selezione, ai fini dell'iscrizione nell'elenco ministeriale, dei soggetti che possono essere nominati Segretari generali di Camera di commercio. La specifica linea di formazione è diretta ad assicurare un livello di conoscenze e competenze in linea con il ruolo apicale rivestito dal Segretario generale nella gestione dell'Ente camerale, ed è organizzata secondo modalità (percorso formativo interamente on line) in grado di favorire la più ampia partecipazione, tenendo conto degli impegni professionali dei partecipanti.

L'offerta formativa è articolata in due livelli di competenza, base e avanzato ed è volta ad assicurare il giusto *mix* di conoscenze e competenze proprie di un ruolo apicale, di valenza fondamentale nella gestione dell'organizzazione camerale, in linea con le importanti innovazioni che si sono succedute negli ultimi anni nella PA.

Caratteristiche distintive

- Utilizzo, per l'erogazione dei corsi, di piattaforme telematiche che permettono l'interazione fra docenti e partecipanti attraverso la *chat*, la condivisione del materiale, la creazione di sotto-aule per la realizzazione di lavori di gruppo e la registrazione delle iniziative.
- Utilizzo del CDT (Centro Didattico Telematico) per la condivisione di materiali didattici.
- Utilizzo, per il percorso formativo degli aspiranti, di un sistema *Learning Management System* (LMS) che oltre alla condivisione delle lezioni (sincrone e asincrone) e dei materiali permette il tracciamento delle attività realizzate e delle ore maturate consentendo la certificazione delle stesse.

3. FORMAZIONE PER LA CRESCITA DELLE COMPETENZE DIGITALI

Eccellenze in digitale 2024

Proseguirà, nel 2024, l'impegno di Si.Camera nella realizzazione del Progetto Eccellenze in digitale. Il progetto è volto a fornire contenuti pratici alle PMI per lo sviluppo delle competenze digitali per superare le difficoltà economiche e occupazionali dovute alla prolungata situazione di crisi, con particolare attenzione a tematiche emergenti la cui introduzione nell'agenda delle imprese è stata accelerata dalla pandemia e dall'introduzione di dispositivi di supporto economico alle imprese.

Nel 2024, in linea con tempistiche e obiettivi, Si.Camera garantirà:

- l'organizzazione ed erogazione nell'ambito del Percorso formativo *Train the trainers* finalizzato su sessioni integrative sul digitale per le imprese del terzo settore e su aggiornamenti tecnici in tema di Intelligenza artificiale nell'ottica di utilizzo per le PMI;
- la progettazione dei materiali didattici delle sessioni formative;
- la tenuta della Segreteria organizzativa e didattica per l'organizzazione e il monitoraggio delle attività su base nazionale e territoriale con particolare riferimento alla programmazione, promozione e realizzazione dei seminari rivolti alle imprese;
- l'organizzazione di almeno 500 seminari gratuiti rivolti alle imprese (di cui almeno 140 erogati da personale interno di Si.Camera) e finalizzati a supportare e potenziare le competenze digitali del personale;
- il supporto ad Unioncamere per la rendicontazione in itinere e finale a Google.org del Progetto.

Caratteristiche distintive

- Disponibilità di corso on-line MOOC (*massive on-line open courses*) sulla messa a punto e avvio della strategia digitale per una PMI.
- Conoscenze e competenze interne in tema di politiche attive del lavoro (nazionali e regionali), digitale e animazione di *community on-line*.
- Competenze e conoscenze interne in tema di digitale con particolare riferimento alla promozione del digitale, del *social* e *internet marketing* per il tessuto imprenditoriale minore.

4. LINEE FORMATIVE TEMATICHE

Vigilanza del mercato

I progetti e i piani di lavoro inerenti alla Regolazione del mercato hanno l'obiettivo di rafforzare le competenze del personale camerale - prevedendo azioni volte ad accrescere il *know-how* necessario per svolgere sempre meglio le funzioni di regolazione del mercato che il Legislatore nel corso degli anni ha attribuito al Sistema camerale - e di realizzare ispezioni di controllo della conformità dei prodotti.

Alla luce dell'apprezzamento per il lavoro svolto da Si.Camera, alla Società è stato già comunicato per le vie brevi il coinvolgimento in nuove iniziative di vigilanza del mercato per il 2024.

Nello specifico, Si.Camera si occuperà del coordinamento generale, a supporto di Unioncamere, dei seguenti nuovi Programmi settoriali di vigilanza: giocattoli, dispositivi di protezione individuale, apparecchi a pressione – PED (*Pressure Equipment Directive*), Piccole macchine e prodotti elettrici. Alcuni dei Programmi, in virtù delle intese tra MIMIT ed Unioncamere, si qualificano quali azioni innovative perché focalizzate su Direttive che mai hanno visto l'impegno del sistema camerale a fianco del Ministero. Inoltre, saranno previste azioni sperimentali di vigilanza del mercato su prodotti messi in vendita *on line* o tramite altri canali di vendita a distanza.

In tal contesto, Si.Camera garantirà assistenza tecnico giuridica ad Unioncamere, Ministero e Camere di commercio; predisporrà le progettazioni esecutive di progetto; elaborerà la pianificazione ispettiva nazionale e locale per ogni progetto approvato; erogherà percorsi formativi per il personale camerale addetto alla vigilanza, supporterà Unioncamere nella gestione dei lavori del Comitato tecnico di monitoraggio MIMIT-UC ed effettuerà il monitoraggio e la verifica di regolarità contabile ed il reporting delle rendicontazioni finali delle Camere di commercio coinvolte.

Caratteristiche distintive

Presidio dei contenuti grazie ad una *faculty* – costituita anche da risorse anche interne - di elevata *seniority* e riconoscibilità esterna.

Di seguito è riportato il riepilogo delle commesse previste per il 2024. Per ciascuna di esse sono esplicitati il valore della produzione previsto e del costo del personale impiegato unitamente a quello dei costi esterni necessari per la loro realizzazione.

Cliente	Titolo	Valore Progetti 2024	di cui costi del personale	di cui costi esterni
Unioncamere	EID - Eccellenze in Digitale	236.922	162.000	28.000
	Piano annuale di sviluppo delle risorse umane del Sistema camerale 2023	99.683	35.904	44.037
	Piano annuale di sviluppo delle risorse umane del Sistema camerale 2024	299.270	75.000	165.000
	Segreteria tecnica Comitato nazionale Albo gestori rifiuti ambientali	48.631	39.000	0
	Supporto tecnico al MIMIT in materia di tutela dei Consumatori	119.291	95.665	0
	Supporto alla disseminazione dei risultati del Sistema Informativo Excelsior	112.475	59.700	30.500
	Vigilanza del Mercato Programmi 2024	117.214	58.000	36.000
Camera Commercio Varie	Corsi ASTRO Non Soci	98.750	51.625	25.000
	Corsi ASTRO Soci	83.920	42.300	25.000
	Corsi PILLOLE Non Soci	98.750	51.625	25.000
	Corsi PILLOLE Soci	83.920	42.300	25.000
	Formazione Segretari Generali - CCIAA Non Socie	6.118	2.520	1.000
	Formazione Segretari Generali - CCIAA Socie	9.352	5.000	2.500
IC Outsourcing srl	Attivazione corsi di Laurea 2024 IC Outsorcing	48.000	10.500	15.000
TOTALE Formazione e attività di supporto		1.462.296	731.139	422.037

Prospettive future

- Sperimentazione del modello di offerta *Academy* digitale, mediante la proposizione di iniziative (Astro e Pillole) volte ad accrescere le competenze digitali del personale camerale
- Studio di fattibilità per l'utilizzo e l'adozione del sistema di attestazione di partecipazione denominato Open Badge



ASSISTENZA TECNICA PER LA PA

Responsabile: dr.ssa Marilina Labia

L'area dell'assistenza tecnica si confermerà anche per il 2024 un interlocutore di riferimento per il sistema camerale rispetto ad ambiti di intervento su cui, nel corso degli anni, ha acquisito competenze tecniche e visibilità. Nello specifico i temi che saranno portati avanti e che costituiscono *expertise* di Si.Camera riguardano la valorizzazione della Proprietà Industriale e le misure agevolative, gli aiuti di Stato, l'imprenditorialità Femminile e la promozione della cultura delle pari opportunità, l'assistenza tecnica per la semplificazione amministrativa e l'e-gov, il supporto organizzativo, la gestione dei processi e delle *performance*, la rendicontazione sociale e di mandato.

1. PROPRIETA' INDUSTRIALE E AIUTI DI STATO

Le linee di attività – fortemente distinte e autonome nella loro operatività ma accomunate da tratti contenutistici che qui ne giustificano la trattazione unitaria – sono rivolte, prioritariamente, a Unioncamere nell'ambito di ampi e articolati programmi a valenza nazionale; beneficiari finali di tali iniziative di servizio sono Camere di commercio, Unioni Regionali e Aziende Speciali nonché, micro, piccole e medie imprese. Le linee di attività sono attivate anche direttamente dagli enti camerali attraverso commesse ad hoc.

Proprietà industriale

Anche per l'annualità 2024, il tema della Proprietà industriale rimane centrale nell'ambito dell'operatività dell'Area in considerazione sia delle numerose e consolidate collaborazioni lavorative in atto in tale ambito sia in considerazione delle importanti novità introdotte dalla Legge di riforma del 24 luglio 2023, n. 10 (recante le *"Modifiche al codice della proprietà industriale, di cui al decreto legislativo 10 febbraio 2005, n. 30"* ed in vigore dal 23 agosto 2023). Mediante tale riforma, operata all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di fatto al legislatore è stato affidato l'incarico di definire una strategia pluriennale per la proprietà industriale - ribadendone ancora l'importanza e la centralità nei processi di crescita economica - con l'obiettivo di potenziare ulteriormente il valore all'innovazione, la sua tutela ed incentivandone i futuri investimenti.

Impegno che vede ancora in prima linea lo stesso MIMIT che ha continuato a finanziare le misure agevolative Disegni+, Marchi+, Marchi Collettivi per la concessione di agevolazioni volte alla valorizzazione dei titoli di proprietà industriale. Misure che vedranno ancora Si.Camera impegnata in affiancamento ad Unioncamere (soggetto gestore delle misure stesse) nell'attuazione e gestione dei relativi bandi.

In coerenza con il ruolo istituzionale e le specifiche competenze in materia di PI, l'Unioncamere e il Sistema camerale continueranno dunque ad avere un ruolo centrale ed attivo.

Le linee di attività su cui Si.Camera è impegnata attestano il permanere di un fabbisogno di assistenza tecnica qualificata, confermato da diverse Amministrazioni pubbliche chiamate a sostenere i processi di crescita del sistema imprenditoriale, in merito a:

- gestione di interventi agevolativi messi in atto a sostegno delle attività economiche nel rispetto delle regole europee della concorrenza che disciplinano condizioni e limiti a cui le amministrazioni pubbliche sono chiamate ad attenersi per la concessione di contributi alle imprese;
- adempimento alle previsioni normative derivate dal Decreto ministeriale 115/2017 recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato che ha introdotto obblighi di interrogazione del Registro e l'implementazione degli ulteriori Registri di riferimento nazionale per il settore agricolo e della pesca quali il SIAN e il SIPA;
- gestione di iniziative per lo sviluppo della proprietà Industriale finalizzate alla crescita della competitività dei territori volte a rispondere sia a fabbisogni interni all'ente camerale, sia a fabbisogni esterni per promuovere la diffusione degli strumenti di tutela della proprietà industriale.

In risposta al fabbisogno rilevato, l'offerta di servizi su cui si focalizza la linea è l'affiancamento al committente, Unioncamere ed enti camerali che prevede, per il tema valorizzazione della proprietà industriale:

- la progettazione e gestione di misure agevolative, di rilevanza nazionale, per la crescita della competitività del sistema produttivo, facendo leva sullo sviluppo della proprietà industriale. Tali misure, nate con carattere

- sperimentale, sono oramai diventate parte integrante della programmazione delle iniziative del MIMIT;
- la progettazione e gestione di iniziative di aggiornamento normativo e assistenza tecnica rivolte a funzionari camerali, imprese, professionisti, ecc.;
 - la progettazione e realizzazione di interventi di informazione e sensibilizzazione per la crescita della cultura brevettuale, la tutela del consumatore rispetto a prodotti/azioni di contraffazione, rivolti a imprese, professionisti, sistema universitario, etc.

L'attività di assistenza tecnica per il 2024 è centrata su specifici progetti su cui Si.Camera ha consolidato, negli anni, il suo ruolo di struttura tecnica dotata di competenze e know-how specialistico. Tra questi gli interventi agevolativi:

- Disegni+. Misura agevolativa finalizzata alla concessione di agevolazioni alle imprese per la valorizzazione dei disegni e modelli;
- Marchi+. Misura agevolativa finalizzata alla concessione di agevolazioni alle imprese per favorire l'estensione all'estero di marchi nazionali;
- Marchi collettivi. Misura agevolativa finalizzata alla concessione di agevolazioni per la promozione all'estero dei marchi collettivi e di certificazione.

Per ciascuno dei suddetti bandi l'Area assicura una *task force* di assistenza tecnica in grado di presidiare tutte le attività progettuali in affiancamento a Unioncamere a partire dalla fase di progettazione dell'iniziativa, curando l'iter di valutazione delle domande di agevolazione e il monitoraggio continuo delle attività, garantendo un servizio di assistenza telefonica e un *help desk* informativo via mail per le imprese potenziali beneficiarie, occupandosi della gestione dei siti di progetto, presidiando l'intero procedimento amministrativo sino all'erogazione dei relativi incentivi.

Azione di affiancamento al Sistema camerale in tema di Aiuti di stato

Tale azione di sistema - diventata parte integrante dell'offerta di servizio dell'Area - è stata avviata nel 2017 per accompagnare gli enti camerali nella gestione delle fasi di start-up del Registro Nazionale degli aiuti di Stato implementato dalla Direzione Generale per gli Incentivi alle imprese (Legge n. 115/2017) - ed è stata annualmente rifinanziata da Unioncamere con continuità fino al 2023. Il Registro, entrato ormai a pieno regime, nel corso del tempo è stato implementato con ulteriori funzionalità legate a successivi adempimenti normativi e di monitoraggio su cui Si.Camera ha continuato a fornire indicazioni operative e supporto agli enti camerali interessati.

Anche i recenti aggiornamenti della normativa comunitaria di riferimento (nuovi regolamenti *de minimis*, emendamenti al *regolamento 651/2014*, ecc.) hanno contribuito a mantenere alto l'interesse da parte degli enti camerali verso tale attività e verso i servizi di supporto che l'azione contempla: assistenza consulenziale fornita tramite mail dedicata e assistenza telefonica; presidio continuo sulla normativa aiuti di più diretto interesse per il Sistema camerale; iniziative info/formative realizzate a beneficio di tutti i riferenti camerali del sistema piuttosto che con gruppi ristretti di Camere di commercio interessate ad una specifica problematica; gestione per conto di Unioncamere delle utenze dell'intero sistema camerale nell'ambito dei Registri SIAN e SIPA, registri di riferimento per misure e aiuti individuali concessi ad imprese operanti nei settori agricolo e della pesca e acquacoltura. Attività, quest'ultima, che, a partire dal 2020, su indicazione di Unioncamere, è stata trasferita da Unioncamere Europa (Bruxelles) a Si.Camera ad avvalorare il ruolo di interlocutore prioritario, su tali tematiche, di Si.Camera stessa. Così, dunque, la Linea proseguirà anche per il 2024.

Parallelamente Si.Camera sarà in grado di offrire agli enti del Sistema camerale pacchetti di servizi di assistenza tecnica e formazione mirati, progettati su specifiche esigenze e fabbisogni.

Caratteristiche distintive

Competenze, conoscenze e abilità operative specifiche e distintive sui temi della Proprietà industriale, insieme a practice lavorative e metodologie progettate e sperimentate, costituiscono un plus di Si.Camera. *Skills* che nel tempo, anche con l'istituzione del Registro Nazionale Aiuti di Stato, si sono estese al tema più ampio degli aiuti alle imprese e che, anche in questo caso, hanno consentito a Si.Camera di divenire il luogo di riferimento del Sistema camerale, riconoscibile su tali tematiche. In tale ambito, l'investimento condotto negli anni nelle alleanze strategiche e tecnico scientifiche costituisce un indubbio valore di Si.Camera.

2. IMPRENDITORIALITÀ FEMMINILE E SVILUPPO LOCALE

Imprenditorialità femminile e promozione delle politiche di parità di genere

Si.Camera è chiamata nel 2024 ad un impegno ancora più significativo per potenziare la sua attività di assistenza qualificata ad Unioncamere per l'attuazione del Piano nazionale per la promozione dell'imprenditorialità femminile e per lo sviluppo del Progetto sulla certificazione della parità di genere, con una ulteriore valorizzazione della dimensione territoriale e della rete dei Comitati per l'imprenditorialità femminile che hanno trovato "riconoscimento giuridico" per la prima volta nella Legge di Bilancio 2021 istitutiva del Fondo Impresa femminile che potrebbe essere nuovamente finanziato.

Nell'ambito del Piano nazionale con Invitalia, Si.Camera in dettaglio:

- progetterà e realizzerà n. 28 tappe del Giro d'Italia delle donne che fanno impresa;
- organizzerà n. 3 tavoli europei su transizione digitale, green, economica e sociale ovvero i principali *driver* del PNRR andando anche a supportare la creazione di partenariati tra imprese femminili in ambito europeo grazie allo stretto raccordo con gli uffici di Unioncamere Europa (Bruxelles), la rete EWN e la COI (Community of Interest on women entrepreneurship) di Eurochambres;
- affiancherà gli enti camerali nella realizzazione di n. 45 progetti di sviluppo imprenditoriale locale che puntino a rafforzare l'*empowerment* femminile nell'impresa, nelle professioni e nella ricerca;
- proseguirà nell'animazione della *community* dei funzionari incaricati della gestione dei Punti informativi attivati presso le Camere di commercio e dedicati, in particolare, all'orientamento dell'utenza sulle misure agevolative per creare e/o consolidare un'attività imprenditoriale;
- progetterà e realizzerà n. 12 percorsi formativi della durata di n. 20 ore ciascuno incentrati su sostenibilità ambientale e digitalizzazione nonché n. 82 iniziative mediamente di n. 4 ore destinate a studenti e studentesse delle scuole secondarie superiori in tema di materie STEM;
- assicurerà una trasversale attività di comunicazione e promozione di tutte le iniziative del Piano.

Nell'ambito del Progetto sulla certificazione della parità di genere, Si.Camera – sulla base dello stato di avanzamento fisico delle attività del 2023 e della valutazione dei risultati dell'Avviso sulla certificazione della parità di genere (sportello aperto il 6 dicembre) – andrà a modulare e declinare la realizzazione del pacchetto di attività più coerentemente all'evoluzione del contesto e di sopraggiunte e diversificate esigenze, nonché a "personalizzare" azioni promozionali e comunicative sulla base delle caratteristiche dei target di interesse e dei diversi contesti territoriali. Le attività comprenderanno:

- realizzazione di n. 4 eventi nazionali su temi vari tra i quali: la Strategia per la parità di genere 2020-2025; la Politica di coesione e parità di genere; le Politiche aziendali di *diversity management*; le modalità di comunicazione delle politiche DEI e della certificazione della parità di genere in azienda; le politiche e iniziative di sviluppo della *leadership* femminile e della *leadership* inclusiva; i modelli di ambienti di lavoro inclusivi; la portata sociale e ambientale dei criteri ESG, il codice di autodisciplina di imprese responsabili in favore della maternità;
- progettazione e organizzazione di almeno n. 15 eventi di sensibilizzazione territoriale che - in stretto raccordo con gli *stakeholder* – potranno vertere sulla condivisione delle principali evidenze emerse nel lavoro di istruttoria delle domande partecipanti all'Avviso nonché sulla base delle "risposte" delle stesse nella fruizione dei servizi di accompagnamento e di assistenza tecnica alla certificazione;
- animazione della *community* composta a livello centrale da Unioncamere e, a livello territoriale, dalle Camere di commercio, dalla rete dei comitati per l'imprenditorialità femminile e dai punti UNICAdesk con l'obiettivo di condivisione delle conoscenze e delle esperienze maturate nello svolgimento dell'attività e di messa a fattor comune di *best practices* e di modalità di lavoro;
- attivazione di tavoli di confronto estesi a *stakeholder* della PA locale anche nella direzione di valorizzare partenariati e aumentare il posizionamento del sistema camerale sulla tematica;
- aggiornamento dei materiali informativi e di comunicazione;
- realizzazione campagne media.

Continueranno, inoltre, ad essere garantite – in affiancamento ad Unioncamere - le seguenti attività:

- il supporto per la costituzione e/o rinnovo dei Comitati;

- l'alimentazione dei contenuti del portale dell'imprenditorialità femminile e/o delle pagine *web* e del canale X (già Twitter) dedicato;
- la partecipazione ad iniziative info-formative organizzate direttamente dalle Camere e dalla rete dei Comitati;
- l'affiancamento alle Camere per la valorizzazione della dimensione di genere e la valutazione di impatto di genere nelle progettualità previste nelle diverse programmazioni camerali con un'attenzione specifica alle diverse dimensioni della sostenibilità.

Il nuovo modello per il Servizio Nuove Imprese. Fondo di Perequazione 2021-2022, Linea 2 – Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro.

Per i primi tre mesi del 2024 continuerà l'assistenza di Si.Camera a Unioncamere nel compimento delle attività messe a punto nel corso del 2023 nell'ambito del Fondo di Perequazione 2021-22, per lo sviluppo e gestione dei contenuti della Piattaforma digitale collaborativa nazionale "SNI-Servizio Nuove Imprese".

La piattaforma ha l'obiettivo di fare rete, intercettare e formare, con strumenti mirati, lo spirito di imprenditorialità dei territori, rilanciando uno standard di servizio condiviso, innovativo, di qualità, sussidiario alle differenti esigenze territoriali. I servizi per creare impresa e lavoro autonomo del *network* nazionale offrono a potenziali aspiranti imprenditori e neoimprenditori programmi e azioni per la sensibilizzazione, l'informazione, il primo orientamento, la formazione, la certificazione delle competenze, l'assistenza tecnica, il supporto allo *start-up* e post *start-up*. Il Servizio Nuove Imprese Unioncamere si avvale di strutture camerali che nel tempo hanno maturato una specifica e consistente esperienza in materia di servizi per la creazione di impresa, il cd "Gruppo di lavoro Nazionale" di cui Si.Camera fa parte. L'obiettivo è quello di realizzazione di un'azione promozionale informativa del servizio ai beneficiari finali e promozione di attività di sensibilizzazione, orientamento/educazione all'imprenditorialità sui territori.

In particolare, le attività di assistenza tecnica di Si.Camera a Unioncamere programmate per il 2024, riguarderanno:

- consolidamento e interazione con il Gruppo di lavoro nazionale, nella progettazione e realizzazione delle attività e strumenti resi disponibili in piattaforma;
- animazione della piattaforma delle Camere di commercio, consistente nell'erogazione agli utenti finali di seminari orientativi e specialistici, di colloqui di prima informazione e tecnici, di sessioni 'Esperto risponde', nonché nella realizzazione di moduli per la formazione degli operatori camerali SNI;
- revisione/progettazione/realizzazione di strumenti facilitanti l'acquisizione di consapevolezza imprenditoriale come l'autovalutazione delle attitudini imprenditoriali, del rischio imprenditoriale o il *gaming* sulle conoscenze imprenditoriali;
- campagna informativa finalizzata a diffondere la conoscenza del SNI, a fruire dei contenuti, servizi e strumenti *on line* che la piattaforma rivolge ai potenziali utenti beneficiari finali.

Contemporaneamente, in questo ambito seguirà l'assistenza tecnica di Si.Camera a supporto delle attività degli SNI-Territoriali per completare il programma di attività avviato nel corso del 2023, in particolare, nella redazione di *news* e nella promozione del Servizio Nuove Imprese – Fondo Perequativo 2021-2022 per la Camera di Commercio di NUORO, la AS della Camera di Commercio di CAGLIARI-ORISTANO e per la Camera di Commercio del MOLISE.

Qualora il Fondo Perequativo sarà confermato e sviluppato, con i referenti di Unioncamere potranno essere individuate e definite nuove linee di lavoro da sviluppare nei prossimi anni.

Si.Camera, infine, assisterà Unioncamere nella gestione di "progetti speciali", con l'obiettivo di supportare strategie nazionali di crescita economica, innovazione tecnologica e semplificazione amministrativa. In tale direzione potrà collocarsi, nel 2024, un rinnovato impegno per supportare Unioncamere nella progettazione e avvio della progettualità relativa allo *Progetto ZES SUD*.

Caratteristiche distintive

Si.Camera può vantare un *know-how* specifico, fungendo da "*focal point*" sulla tematica della creazione e del consolidamento imprenditoriale, in particolare femminile, sia rispetto ad Unioncamere, sia rispetto al sistema camerale territoriale e agli *stakeholder* istituzionali (Ministero delle Imprese e del Made in Italy, Dipartimento per le Pari Opportunità, Eurochambres, etc.)

3. AGENDA DIGITALE, OPENGOVERNMENT e SERVIZI TRANSFRONTALIERI

Assistenza tecnica su Semplificazione, Digitalizzazione, Opengovernment

Il lavoro condotto negli anni da Unioncamere, anche tramite l'assistenza tecnica di Si.Camera, ha consentito di accompagnare il consolidamento e il rafforzamento del posizionamento del Sistema camerale rispetto all'offerta dei servizi digitali, permettendo, in parallelo, il progressivo processo di trasformazione digitale degli Enti camerali. Ciò viene incontro anche all'esigenza di una semplificazione amministrativa in termini di cambiamento complessivo, finalizzato a rendere l'azione del Sistema camerale più efficiente e rapida sia verso l'interno che verso l'esterno.

Le Camere di commercio devono essere supportate verso l'attuazione delle strategie previste dal Piano Triennale per l'informatica nella PA 2022-2024 (o Piano Triennale per la Transizione Digitale) che promuove la trasformazione digitale del Paese e in particolare, quella della Pubblica Amministrazione italiana, rappresentando sempre di più una vera e propria guida operativa per tutte le amministrazioni. In tal senso, il potenziamento e la crescita di una *community* digitale sono punti fondamentali per facilitare il confronto e la condivisione di buone pratiche all'interno del Sistema camerale. Al contempo, la piattaforma della *community* funge come spazio di interazione di contenuti e di sviluppo delle competenze del personale camerale in linea con gli attuali scenari di cambiamento e trasformazione digitale.

L'attività di assistenza tecnica per il 2024 è focalizzata su specifici progetti:

- assistenza tecnico-operativa a Unioncamere;
- governance della *digital player community*;
- implementazione di contenuti sulla piattaforma dedicata;
- incontri mirati volti a facilitare la contaminazione e l'interazione tra persone ed enti camerali;
- progettazione e realizzazione di momenti di aggiornamento e condivisione di risultati

Semplificazione, innovazione e competenze digitali, open-government

L'obiettivo è quello di sostenere la crescita di un ecosistema professionale, i cui componenti siano compresi fra quanti nel Sistema camerale operano a supporto dei processi collegati allo sviluppo del digitale (servizi camerali in essere e/o da sviluppare), con particolare riferimento alle competenze e alle *soft skills* da possedere per esercitare tale ruolo. Il presupposto del lavoro, quindi, fa riferimento alla gestione funzionale, *engagement*, fidelizzazione e animazione di una comunità camerale in grado di accrescere le proprie abilità e competenze in ambito digitale. Questa comunità di professionisti è un sistema in movimento che interagisce su una piattaforma dedicata "*digital player community*" con l'obiettivo comune di avviare e supportare i processi di innovazione e digitalizzazione del Sistema camerale e delle imprese nei territori, attraverso l'offerta di nuovi servizi, lo sviluppo e la condivisione delle competenze. In tale contesto, le prossime attività si svilupperanno sui temi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per quanto riguarda la prima missione dedicata a "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura".

Per il 2024 continuerà la contaminazione di contenuti attraverso la pubblicazione di notizie di interesse sui "Forum dei progetti" e "Blog" della piattaforma, la realizzazione di eventi "il Forum si incontra" per approfondimenti tematici, l'effettuazione di *webinar* di aggiornamento dove si possono attivare *expertise* e condividere riflessioni e documenti all'interno della *community*. L'intento è quello di integrare le diverse competenze con un approccio multidisciplinare per affrontare, gestire e sfruttare la trasformazione digitale nelle attività e nei servizi posti in essere dal sistema camerale. Inoltre, Si.Camera metterà a disposizione la sua *expertise* per la progettualità centrata sull'*open government* attraverso il quale il Sistema camerale contribuisce a comporre l'annuale Action Plan nazionale, coordinato dal Dipartimento della Funzione Pubblica per conto del Governo. Proseguirà nel corso del 2024, l'attività di Si.Camera di affiancamento ad Unioncamere nella fase conclusiva delle iniziative OGP aventi ad oggetto le attività del 5° Piano d'Azione Nazionale per l'*open government*.

Supporto al punto singolo di contatto – PSC ITALIA - Direttiva Servizi 123/2006/EC

Nel percorso di convergenza verso lo Sportello Unico Digitale, Unioncamere è fortemente impegnata, perché in attuazione di quanto previsto dalla Direttiva Servizi (la Direttiva 2006/123/CE), il portale

www.impresainungiorno.gov.it è punto singolo di contatto nazionale (PSC) attraverso il quale imprese e professionisti possono richiedere informazioni relativamente alla prestazione occasionale e temporanea di servizi e all'esercizio del diritto di stabilimento nell'Unione europea. Impresa in un giorno è anche uno dei servizi di assistenza elencati nell'Allegato II del Regolamento n. 1724/2018 a cui imprese e cittadini, infatti, in caso di dubbi sulla normativa da applicare o di problemi per l'accesso ad una procedura, vengono indirizzati direttamente attraverso "Your Europe", un unico punto di accesso in linea a informazioni, procedure e assistenza.

Il Regolamento stabilisce le norme, infatti, per l'istituzione e la gestione di uno Sportello digitale unico per offrire ai cittadini e alle imprese europee:

- un facile accesso a: informazioni di competenza nazionale e locale di alta qualità, procedure efficienti, servizi di assistenza e di risoluzione dei problemi;
- l'uso di procedure da parte di utenti transfrontalieri;
- l'applicazione del principio «once-only» e dei suoi moduli costitutivi nel contesto della strategia europea per i dati.

Nel contesto di un processo costante di trasformazione digitale ("decennio digitale europeo") che facilita l'interazione delle imprese con le pubbliche amministrazioni in tutta l'Europa e ne semplifica l'inserimento in nuovi mercati, è importante cogliere la portata innovativa dell'avvio dello Sportello Unico il cui puntuale avvio ha messo ancora più in risalto la necessità di amministrazioni pubbliche più digitalizzate e facilmente accessibili. Il lavoro condotto negli anni da Unioncamere, anche tramite l'assistenza tecnica di Si.Camera, ha consentito di accompagnare il consolidamento e il rafforzamento del posizionamento del Sistema camerale rispetto all'offerta dei servizi digitali, permettendo, in parallelo, il progressivo processo di trasformazione digitale degli Enti camerali. Ciò viene incontro anche all'esigenza di semplificazione amministrativa così da rendere l'azione del Sistema camerale più efficiente e rapida anche in considerazione che tutti gli stati membri - nel quadro dei rispettivi programmi di e-government - dovranno ulteriormente intensificare gli sforzi per la digitalizzazione delle procedure. L'obiettivo, infatti, a dicembre 2023 della messa in linea di 21 procedure di cui 6 relative alla vita dell'impresa potrà essere oggetto di richiesta di rimodulazione per oggettive necessità di implementazione contenutistiche e tecnologiche soprattutto in termini di scambio automatizzato delle prove.

Si.Camera nel 2024 continuerà ad:

- erogare assistenza tecnico-operativa agli uffici di Unioncamere;
- implementare i contenuti web in italiano e in inglese del sito del PSC con l'obiettivo ultimo del monitoraggio e del miglioramento della qualità dello Sportello digitale unico;
- mettere a disposizione degli utenti transfrontalieri un servizio specialistico per rispondere a quesiti e richieste di chiarimento su aspetti giuridici connessi alla libera circolazione dei servizi nel mercato interno europeo, nonché fiscali, amministrativi, assicurativi e previdenziali;
- lavorare perché le procedure già in linea siano rese interamente accessibili agli utenti transfrontalieri e che non sia più onerosa di quella offerta agli utenti che si trovano nel loro Stato membro di origine;
- valorizzare "meccanismi di sostegno" dopo l'introduzione del sistema tecnico "una tantum" per garantirne l'efficace attuazione;
- progettare e realizzare attività info-formative a beneficio di imprese, funzionari camerali, liberi professionisti e associazioni di categoria sulle opportunità dello Sportello Unico Digitale e sulle novità del sistema tecnico "una tantum" basato sullo scambio automatizzato delle prove;
- produrre materiali divulgativi e guide;
- partecipare a tavoli di lavoro con le amministrazioni nazionali e locali competenti e con la Commissione Europea.

Caratteristiche distintive

In continuità dal 2014 Si.Camera si occupa, a supporto di Unioncamere, di attività afferenti ai temi relativi alla declinazione dell'Agenda digitale e dell'*Open Government*, maturando in tale direzione conoscenze e abilità professionali, oltre ad affiancare le Camera di commercio, insieme e per conto di Unioncamere, nei processi di animazione di comunità professionali impegnate con il digitale e la semplificazione. Si.Camera ha internalizzato diverse competenze sulla legislazione europea in materia di libera circolazione dei servizi e di semplificazione del contatto di imprese e cittadini con i servizi di informazioni, procedure, assistenza e

risoluzione dei problemi a livello nazionale ed europeo. Siede a tutti i tavoli e riunioni di coordinamento con tutte le amministrazioni competenti in tema di qualifiche professionali e professioni regolamentate ed è diventata un punto di riferimento per la Commissione Europea, il Dipartimento per le Politiche europee e AGID anche per il supporto specialistico nell'implementazione dei contenuti *web* del sito del PSC in coerenza con le evoluzioni del *Single Digital Gateway*.

4. SOSTENIBILITÀ E PERFORMANCE

Nel 2024, le attività di Si.Camera in questo ambito avranno, come di consueto, la duplice valenza di preservare e mantenere il patrimonio informativo in essere e, al contempo, introdurre innovazioni di carattere metodologico in grado di estrarre sempre più valore dalle informazioni e dai dati raccolti attraverso le piattaforme di supporto per il monitoraggio delle *performance* di sistema.

Per poter procedere in tal senso, occorrerà innanzitutto alimentare la base informativa, provvedendo a consolidare, con le risultanze consuntive 2023, le serie storiche degli indicatori inerenti alle diverse dimensioni della gestione camerale (personale, bilanci, dimensionamento e costo dei processi, efficacia ed efficienza dei servizi). L'attualizzazione di queste informazioni consentirà di avere un quadro aggiornato degli indicatori di *benchmarking* a livello di sistema e della contabilizzazione dei processi camerali in termini di costi, ricavi diretti e dimensionamento del personale. Consentirà altresì di produrre i diversi Report richiesti come adempimenti istituzionali (es. l'annuale Relazione al MIMIT sul Sistema camerale) ovvero come supporti informativi su cui fondare talune scelte gestionali da parte dei vertici del Sistema.

Una direttrice significativa di lavoro consisterà in un sempre maggiore coinvolgimento del *network* dei *controller* camerali, da far dialogare coi referenti delle strutture di sistema e con altri *stakeholder* qualificati. Ciò al fine di sviluppare e perfezionare ulteriormente l'armamentario di dati, metodologie e strumenti per conseguire una maggiore valorizzazione dei risultati del sistema.

In particolare, proseguirà l'impegno sul versante degli Obiettivi comuni, che vengono annualmente proposti alle Camere come nucleo condiviso di pianificazione e che incidono direttamente sulla *performance* individuale dei dirigenti camerali, come da specifiche previsioni del CCNL di settore. Nel 2024, giungerà a compimento il primo triennio di sperimentazione di tali obiettivi, che ormai presentano un livello di presenza superiore al 90% nei PIAO delle Camere. Oltre a proseguirne il monitoraggio, occorrerà gettare le basi per impostare il nuovo ciclo triennale che va a iniziare nel 2025, avendo cura di garantire l'armonizzazione con il nuovo programma pluriennale di Unioncamere che sarà nel frattempo elaborato. Una volta stabiliti i filoni tematici da approfondire sulla base delle priorità strategiche definite dagli organi istituzionali di Unioncamere, si potranno attivare specifici tavoli tecnici per individuare le metriche più idonee a essere rappresentate e valorizzate come obiettivi e indicatori "comuni" da mettere a disposizione dei singoli enti.

Peraltro, è sempre imminente la concreta entrata in funzione del Comitato indipendente di valutazione della performance di cui al DM 6 luglio 2022, che fino a oggi non è stato ancora reso effettivamente operativo, ma che può rappresentare in prospettiva un interlocutore qualificato e rilevante nei confronti del quale mettere a disposizione dati, indicatori ed elaborazioni utili per esercitare l'*accountability* del sistema nel suo complesso.

In quest'ottica, si investirà ulteriormente nella ricerca di una maggiore qualità, certificabilità e affidabilità dei dati, facendo ricorso, laddove possibile, ai gestionali utilizzati dalle Camere per erogare i servizi alle imprese e agli utenti; sarà data, dunque, continuità al lavoro congiunto di analisi e raccolta massiva delle misure desumibili da applicativi e *software* gestiti da InfoCamere, conseguendo per questa via maggiore certezza dell'informazione, omogeneità dei dati e riduzione degli oneri di caricamento per i funzionari camerali.

Infine, un'evoluzione in termini di analisi sarà compiuta attraverso l'individuazione di modelli gestionali positivi e negativi (*worst & best cases*) da tradurre in fattori critici di successo o in elementi ricorrenti di criticità, sulla base dei quali impostare dei percorsi di miglioramento. Oltre all'analisi *desk* delle eccellenze e delle criticità, sarà condotto un approfondimento sul campo per far emergere le "trappole da evitare" e/o le buone pratiche gestionali su cui fondare l'impostazione di percorsi di miglioramento che interessino le varie componenti della rete camerale.

Caratteristiche distintive

Metodologie e strumenti che Si.Camera ha contribuito a progettare.

Di seguito è riportato il riepilogo delle commesse previste per il 2024. Per ciascuna di esse sono esplicitati il valore della produzione previsto e del costo del personale impiegato unitamente a quello dei costi esterni necessari per la loro realizzazione.

Cliente	Titolo	Valore Progetti 2024	di cui costi del personale	di cui costi esterni
Unioncamere	Azione di affiancamento al sistema camerale in tema di aiuti di Stato	98.510	46.000	33.000
	Certificazione parità di genere – Supporto a Unioncamere Accordo DPO	263.607	65.000	146.400
	FdP 2021-2022, linea 2 - Competenze per le imprese. Modello per il SNI	51.699	33.460	8.000
	Mostra Marchi Made in Italy	152.157	46.836	75.188
	Imprenditorialità femminile e promozione delle politiche di parità di genere – Accordo Invitalia Annualità 2024	1.288.629	751.263	282.156
	Proprietà Industriale - Programma 2023 Marchi collettivi	234.428	145.000	43.000
	Proprietà Industriale - Programma 2024 Disegni e Modelli	703.284	394.000	170.000
	Proprietà Industriale - Programma 2024 Marchi	234.428	163.000	25.000
	Semplificazione, innovazione e competenze digitali, open-government	187.044	127.000	23.000
	Servizio di Assistenza Specialistica	251.424	201.630	0
	Supporto tecnico all'attività del Punto Singolo di Contatto	47.696	23.750	14.500
	Sostenibilità e Performance - Sviluppo gestionale e performance management 2023	99.149	14.418	65.095
	Sostenibilità e Performance - Sviluppo gestionale e performance management 2024	240.332	149.235	43.500
AS-CSImprese Cagliari	SNI-Assistenza redazione e promozione	19.959	3.493	0
Camera Commercio Varie	Bilancio sociale 2024	9.128	7.320	0
	Tutoraggio Ciclo Performance 2024	101.108	81.084	0
Camera di commercio Molise	SNI-Assistenza redazione news e promozione	2.755	2.209	0
Centro Studi Tagliacarne S.r.l.	Assistenza tecnica per l'elaborazione della contabilità e delle paghe e dei contributi	28.800	20.160	0
Dintec Cons.zio Inn.ne Tec.n.ca scrl	Convenzione Dintec 2024	108.412	15.050	86.912
ISMEA	Schede Prodotto/Paese 20234	11.000	7.700	0
Nuoro	SNI - Assistenza nella redazione di news e nella promozione	3.965	3.180	0
TOTALE Assistenza tecnica alla PA		4.137.514	2.300.788	1.015.751

Prospettive di sviluppo futuro

Sulla scia dell'intenso impegno profuso nel 2023 e delle importanti acquisizioni conseguite, nel corso del 2024 si porteranno avanti azioni di sviluppo volte a rafforzare il rapporto con il sistema camerale nazionale e territoriale attraverso:

- il potenziamento delle attività di assistenza tecnica a Unioncamere per le iniziative di promozione della cultura dell'innovazione e degli strumenti a difesa dei diritti di proprietà industriale che, attraverso la protezione delle idee e delle invenzioni, assicurano alle imprese del *Made in Italy* un importante vantaggio competitivo anche sui mercati internazionali;
- l'ulteriore qualificazione del supporto alle Camere di commercio e alla rete dei Comitati per la promozione dell'imprenditorialità femminile investiti di uno specifico ruolo di diffusione del valore culturale del percorso di implementazione del sistema nazionale di certificazione della parità di genere;
- lo sviluppo del Servizio Nuove imprese delle Camere di commercio;
- l'ideazione di progettualità per lo sviluppo delle PMI e il potenziamento dei *driver* di crescita in coerenza con la programmazione comunitaria e nazionale;
- l'implementazione ulteriore del percorso di creazione di un *network* di *controller* camerale che possa rappresentare, in prospettiva, la comunità professionale trainante sui temi del *performance management* camerale;
- la progettazione di iniziative che vedano le Camere di commercio come soggetti di cui le Amministrazioni centrali o gli enti territoriali competenti possono avvalersi direttamente per la realizzazione degli interventi previsti dal PNRR.
- l'avvio della fase operativa per la certificazione della parità di genere