

Estratto da "Budget 2021 - Linee di attività e Bilancio preventivo" approvato dall'Assemblea dei Soci di Si.Camera del 28 dicembre 2020.

Negli oneri diversi di gestione (186 mila euro) sono stati inseriti i costi inerenti allo stabile sede operativa dell'azienda, tra cui la manutenzione, le pulizie e il materiale igienico sanitario, assicurazioni, quote associative ed altri costi di gestione ordinaria. Tali costi presentano un aumento di 52 mila euro per la necessità di effettuare alcuni lavori per la messa in sicurezza dello stabile nonché nella previsione di favorire l'esodo di unità di personale.

Gli ammortamenti di beni materiali ed immateriali (158 mila euro) tengono conto di un piano aggiornato all'acquisizione del nuovo ramo di azienda "formazione" nel quale insistono piattaforme informatiche specifiche per l'erogazione dei servizi.

Infine, le imposte sul reddito del periodo (30 mila euro) sono riferibili alle imposte correnti calcolate su un reddito imponibile presunto in base all'esperienza storica aziendale.

Tale scenario evidenzia lo sforzo della società volto a tenere sotto controllo le spese di funzionamento, così come previsto dalla normativa in vigore (art.19 c.5 e 6 del TUSP).

Da un'analisi del portafoglio delle commesse, si segnalano **ricavi per 2,06 M€ già acquisiti**, in quanto prosecuzione di attività contrattualizzate nel corso del 2020 e che termineranno nel 2021, oltre ad **ulteriori attività su progetti e servizi prestati in via continuativa con una produzione attesa di 5,37 M€**.

Le commesse acquisite o di ragionevole acquisizione ammontano ad oggi a circa **l'87% del valore della produzione atteso**. Il preventivo economico tiene conto, inoltre, di ricavi per acquisizione commerciali quantificate in 0,57 M€.

Il valore della produzione atteso è comprensivo, inoltre, dei distacchi di personale per 510mila euro previsti in 14 lavoratori di cui 11 presso Unioncamere, a supporto delle attività del socio di riferimento, e 3 presso altre strutture del Sistema camerale.